

## CORSO DI STUDIO: ECONOMIA AZIENDALE

**ANNO ACCADEMICO: 2025-2026**

**DENOMINAZIONE DELL'INSEGNAMENTO: BILANCIO E ANALISI ECONOMICO-FINANZIARIA**

| Principali informazioni sull'insegnamento  |  |
|--|--|
| Anno di corso                              | Il anno                                    |
| Periodo di erogazione                      | I SEMESTRE (Settembre 2025; Dicembre 2025) |
| Crediti formativi universitari (CFU/ETCS): | 12   |
| SSD  | ECONOMIA AZIENDALE (ECON-06/A)             |
| Lingua di erogazione                       | ITALIANO                                   |
| Modalità di frequenza                      | Facoltativa                                |

| Docente        |   |
|----------------|---|
| Nome e cognome | ANTONELLA SILVESTRI   |
| Indirizzo mail | antonella.silvestri@unicz.it  |
| Telefono       | 0961-3694922  |
| Sede           | Studio n. 15, DiGES, Edificio Ovest (piano terra)   |
| Sede virtuale  |   |
| Ricevimento    | Mercoledì 12.00-14.00, presso lo studio del docente<br>(Il giorno di ricevimento è garantito settimanalmente ma potrebbe essere fissato in un giorno e in un orario diverso da quello indicato durante il semestre in cui svolge il corso per evitare sovrapposizioni con l'orario delle lezioni) |

| Organizzazione della didattica |                    |                         |                    |
|--------------------------------|--------------------|-------------------------|--------------------|
| Ore                            |                    |                         |                    |
| Totali                         | Didattica frontale | Pratica (Esercitazioni) | Studio individuale |
| 84                             | 60                 | 24                      | 240                |
| CFU/ETCS                       |                    |                         |                    |
| 12                             | 9                  | 3                       |                    |

|                            |   |
|----------------------------|---|
| <b>Obiettivi formativi</b> | Il corso mira a fornire delle conoscenze specifiche nell'ambito della legislazione civilistica del bilancio d'esercizio e della prassi contabile nazionale, allo scopo di porre lo studente in condizione di saper redigere il bilancio d'esercizio di una singola impresa e di comprenderne il contenuto. Inoltre, esso si pone l'ulteriore obiettivo di fornire delle conoscenze utili a sviluppare la capacità di analizzare i dati contenuti nel bilancio d'esercizio allo scopo di valutare la performance economica e finanziaria dell'azienda, attraverso il calcolo e l'interpretazione dei più significativi indici reddituali, patrimoniali e finanziari. |
| <b>Prerequisiti</b>        | Per affrontare adeguatamente i contenuti previsti dall'insegnamento è necessario possedere delle conoscenze di base di Economia aziendale e Contabilità generale.<br><br>Propedeuticità: Ragioneria ed economia aziendale.  |
| <b>Metodi didattici</b>    | Lezioni frontali; esercitazioni; seminari e testimonianze aziendali.<br><br>Le lezioni frontali sono finalizzate ad acquisire i concetti teorici fondamentali e gli strumenti e le tecniche di analisi finanziaria.<br>Per rafforzare la comprensione delle nozioni teoriche e sviluppare le abilità pratiche, alle lezioni frontali si affiancheranno esercitazioni in aula.<br>Infine, un ulteriore supporto all'apprendimento sarà fornito dall'organizzazione di seminari che consentiranno di approfondire argomenti specifici, condividere esperienze e <i>best practice</i> e sviluppare abilità di discussione.   |

|   |  |
|---|--|
| <p><b>Risultati di apprendimento previsti</b></p> <p><b><u>Descrittori di Dublino (DD):</u></b></p> <p><b>DD1 - Conoscenza e capacità di comprensione</b></p> <p><b>DD2 - Conoscenza e capacità di comprensione applicate</b></p> <p><b>DD3 - Autonomia di giudizio</b></p> | <p>I risultati di apprendimento attesi definiscono “l’insieme delle conoscenze, delle abilità e delle competenze (culturali, disciplinari e metodologiche) definite in sede di progettazione del CdS, che lo/la studente/studentessa deve possedere al termine del percorso formativo”, articolate secondo quanto previsto dai Descrittori di Dublino di seguito esplicitati.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>DD1</b> - Al termine dell’insegnamento lo/la studente/studentessa avrà acquisito le conoscenze di base per comprendere: <ul style="list-style-type: none"> <li>• le norme civilistiche in materia di bilancio d’esercizio;</li> <li>• il ruolo svolto dai principi contabili nazionali in materia di bilancio d’esercizio;</li> <li>• la struttura e il contenuto del bilancio d’esercizio;</li> <li>• gli strumenti e le tecniche di analisi finanziaria (analisi per indici).</li> </ul> </li> <li>- <b>DD2</b> - Al termine dell’insegnamento lo/la studente/studentessa sarà in grado di: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Redigere il bilancio d’esercizio della singola impresa secondo la normativa civilistica;</li> <li>• Interpretare il contenuto dei documenti contabili che compongono il bilancio d’esercizio;</li> <li>• Riclassificare gli schemi di bilancio civilistici;</li> <li>• Calcolare i principali indici economici, finanziari e patrimoniali.</li> </ul> </li> <li>- <b>DD3</b> - Al termine dell’insegnamento, grazie ad apposite esercitazioni svolte in aula, lo/la studente/studentessa dovrà essere in grado di: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulare valutazioni relativamente alle singole poste contabili o al bilancio nel suo complesso;</li> <li>• Analizzare i dati promananti dal bilancio d’esercizio per elaborare autonomamente un giudizio sulle condizioni economiche, patrimoniali e finanziarie dell’azienda.</li> </ul> </li> </ul> |
| <p><b>DD4 - Abilità comunicative</b></p> <p><b>DD5 – Capacità di apprendere in modo autonomo</b></p>  | <p><b>DD4</b> - Al termine dell’insegnamento lo/la studente/studentessa dovrà essere in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• comunicare in modo chiaro ed efficace i risultati dell’analisi economico-finanziaria utilizzando un appropriato linguaggio tecnico;</li> <li>• interloquire con soggetti dotati o meno di conoscenze specialistiche in materia.</li> </ul> <p><b>DD5</b> - Al termine dell’insegnamento lo/la studente/studentessa dovrà essere in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• approfondire in maniera autonoma le principali tematiche della disciplina richieste in percorsi professionali o in percorsi di studio avanzati, attraverso l’aggiornamento continuo delle proprie conoscenze.</li> </ul>  |

|  |   |
|--|---|
| <b>Contenuti di insegnamento (Programma)</b> | <p>Il programma prevede lo studio dei seguenti argomenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Le funzioni del bilancio;</li> <li>- L'evoluzione dottrinale e normativa in materia di bilancio d'esercizio;</li> <li>- Il bilancio d'esercizio secondo la normativa civilistica e i PP.CC. nazionali;</li> <li>- La clausola generale e i principi di redazione;</li> <li>- Gli schemi obbligatori di Stato Patrimoniale e Conto economico secondo la normativa civilistica;</li> <li>- I criteri di valutazione delle principali voci dell'attivo e del passivo;</li> <li>- La Nota integrativa e gli allegati al bilancio;</li> <li>- L'analisi statica di bilancio: finalità e metodi</li> <li>- La riclassificazione degli schemi di Stato patrimoniale e Conto economico;</li> <li>- I principali indici di redditività, patrimoniali e finanziari.</li> </ul> |
| <b>Testi di riferimento</b>                  | <p>Per la parte di "Bilancio":</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Montrone A., Ricciardi A., Rubino F.E. (a cura di), (2018), "La lettura economico-aziendale della gestione d'azienda. Il bilancio d'esercizio", Franco Angeli, Milano.</li> </ul> <p>Per la parte di "Analisi di bilancio":</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Paolucci G. (2021), "Analisi di bilancio e finanziaria. Logica, finalità e modalità applicative", Franco Angeli, Milano.</li> </ul>  |
| <b>Note ai testi di riferimento</b>          | Il docente metterà a disposizione degli/delle studenti/studentesse il materiale didattico utilizzato nel corso dello svolgimento delle lezioni (slide, esercitazioni e casi aziendali).   |
| <b>Materiali didattici</b>                   | Il materiale didattico sarà messo a disposizione degli/delle studenti/studentesse sulla pagina e-learning del corso.  |

| <b>Valutazione</b>                      |   |
|---|---|
| Modalità di verifica dell'apprendimento | <p><b>Modalità di svolgimento dell'esame e tipologia:</b> l'esame di profitto finale sarà svolto in forma scritta e orale.</p> <p>La prova scritta sarà comprensiva di un test a risposta chiusa e di alcune esercitazioni volte a verificare le conoscenze in materia di: posizionamento delle voci nei prospetti di Stato patrimoniale e Conto economico, criteri di valutazione delle singole poste di bilancio, riclassificazione degli schemi di Stato patrimoniale e Conto economico; calcolo dei principali indici economici, finanziari e patrimoniali.</p> <p>Coloro che avranno conseguito un punteggio pari o superiore a 18/30 alla prova scritta saranno ammessi al colloquio orale.</p> <p><b>Durata:</b> 1 ora e 10 minuti per lo svolgimento della prova scritta; 10 minuti per il colloquio orale.</p> <p><b>Prove intermedie:</b> il Corso prevede prove di valutazione intermedie.</p> <p><b>Modalità di comunicazione dei risultati della prova:</b> gli esiti della prova scritta saranno pubblicati in forma anonima sulla pagina Diges del docente entro il termine massimo di una settimana dalla data di svolgimento della stessa.</p> |

|   |   |
|---|---|
| Criteri di valutazione  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Conoscenza e capacità di comprensione:</b><br/>Lo/la studente/studentessa dovrà dimostrare una buona conoscenza dell'impostazione teorica di bilancio e degli strumenti e tecniche per lo svolgimento dell'analisi di bilancio.</li> <li>• <b>Conoscenza e capacità di comprensione applicate:</b><br/>Sarà valutata la capacità di risolvere esercizi e casi pratici, applicando correttamente criteri di valutazione e strumenti e metodi dell'analisi di bilancio.</li> <li>• <b>Autonomia di giudizio:</b><br/>Sarà oggetto di valutazione la capacità di elaborare interpretazioni personali e di formulare giudizi motivati sulla base dei dati disponibili, dimostrando spirito critico.</li> <li>• <b>Abilità comunicative:</b><br/>Lo/la studente/studentessa dovrà essere in grado di presentare con chiarezza ed efficacia i risultati delle proprie analisi, utilizzando un linguaggio tecnico appropriato, sia in forma scritta che orale.</li> <li>• <b>Capacità di apprendere:</b><br/>Sarà considerata la capacità di approfondire autonomamente i contenuti, di aggiornarsi su strumenti e metodi non affrontati direttamente in aula e di integrare quanto appreso in un quadro coerente.</li> </ul>    |
| Criteri di misurazione dell'apprendimento e di attribuzione del voto finale | <p>Il voto finale è attribuito in trentesimi.<br/>L'esame si compone di una prova scritta e di un colloquio orale e si intende superato quanto si consegue un voto finale maggiore o uguale a 18/30.</p> <p><b>Prova scritta</b><br/>È obbligatoria per tutti gli studenti e si compone di un test a risposta multipla e di alcune esercitazioni pratiche volte a testare le conoscenze acquisite in materia di posizionamento e valutazione delle diverse poste di bilancio, riclassificazione dei prospetti di Stato patrimoniale e Conto economico e calcolo dei principali indici economici, finanziari e patrimoniali.<br/>Il punteggio massimo conseguibile nella prova scritta è di 30/30, mentre il voto minimo da conseguire per accedere al colloquio orale è 18/30.</p> <p><b>Colloquio orale</b><br/>Il colloquio orale serve a validare il risultato della prova scritta.</p> <p><b>Attribuzione della lode</b><br/>L'attribuzione della lode è prevista solo nel caso di conseguimento di un voto pari a 30/30 nella prova scritta e di un successivo colloquio orale da cui emerga una conoscenza approfondita della materia, un'ottima capacità di effettuare collegamenti tra i temi trattati e l'utilizzo di un appropriato linguaggio tecnico.</p> |
| <b>Altro</b>  | <p>Per uno studio proficuo della materia è consigliabile dotarsi di un Codice civile aggiornato con i più recenti interventi normativi in materia di bilancio e dei principi contabili emanati dalla prassi contabile nazionale (OIC – Organismo Italiano di Contabilità).</p>  |
|   |   |