

**CORSO DI STUDIO: ECONOMIA AZIENDALE**

**ANNO ACCADEMICO: 2025-2026**

**DENOMINAZIONE DELL'INSEGNAMENTO: BILANCIO E ANALISI ECONOMICO-FINANZIARIA**

<b>Principali informazioni sull'insegnamento</b>	
Anno di corso	II anno
Periodo di erogazione	I SEMESTRE (Settembre 2025; Dicembre 2025)
Crediti formativi universitari (CFU/ETCS):	12
SSD	ECONOMIA AZIENDALE (ECON-06/A)
Lingua di erogazione	ITALIANO
Modalità di frequenza	Facoltativa

<b>Docente</b>	
Nome e cognome	ANTONELLA SILVESTRI
Indirizzo mail	antonella.silvestri@unicz.it
Telefono	0961-3694922
Sede	Studio n. 15, DiGES, Edificio Ovest (piano terra)
Sede virtuale	
Ricevimento	Mercoledì 12.00-14.00, presso lo studio del docente (Il giorno di ricevimento è garantito settimanalmente ma potrebbe essere fissato in un giorno e in un orario diverso da quello indicato durante il semestre in cui svolge il corso per evitare sovrapposizioni con l'orario delle lezioni)

<b>Organizzazione della didattica</b>			
<b>Ore</b>			
Totali	Didattica frontale	Pratica (Esercitazioni)	Studio individuale
84	60	24	240
<b>CFU/ETCS</b>			
12	9	3	

<b>Obiettivi formativi</b>	Il corso mira a fornire delle conoscenze specifiche nell'ambito della legislazione civilistica del bilancio d'esercizio e della prassi contabile nazionale, allo scopo di porre lo studente in condizione di saper redigere il bilancio d'esercizio di una singola impresa e di comprenderne il contenuto. Inoltre, esso si pone l'ulteriore obiettivo di fornire delle conoscenze utili a sviluppare la capacità di analizzare i dati contenuti nel bilancio d'esercizio allo scopo di valutare la performance economica e finanziaria dell'azienda, attraverso il calcolo e l'interpretazione dei più significativi indici reddituali, patrimoniali e finanziari.
<b>Prerequisiti</b>	Per affrontare adeguatamente i contenuti previsti dall'insegnamento è necessario possedere delle conoscenze di base di Economia aziendale e Contabilità generale.  Propedeuticità: Ragioneria ed economia aziendale.
<b>Metodi didattici</b>	Lezioni frontali; esercitazioni; seminari e testimonianze aziendali.  Le lezioni frontali sono finalizzate ad acquisire i concetti teorici fondamentali e gli strumenti e le tecniche di analisi finanziaria. Per rafforzare la comprensione delle nozioni teoriche e sviluppare le abilità pratiche, alle lezioni frontali si affiancheranno esercitazioni in aula. Infine, un ulteriore supporto all'apprendimento sarà fornito dall'organizzazione di seminari che consentiranno di approfondire argomenti specifici, condividere esperienze e <i>best practice</i> e sviluppare abilità di discussione.

<p><b>Risultati di apprendimento previsti</b></p> <p><b><u>Descrittori di Dublino (DD):</u></b></p> <p><b>DD1 - Conoscenza e capacità di comprensione</b></p>	<p>I risultati di apprendimento attesi definiscono “l’insieme delle conoscenze, delle abilità e delle competenze (culturali, disciplinari e metodologiche) definite in sede di progettazione del CdS, che lo/la studente/studentessa deve possedere al termine del percorso formativo”, articolate secondo quanto previsto dai Descrittori di Dublino di seguito esplicitati.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>DD1</b> - Al termine dell’insegnamento lo/la studente/studentessa avrà acquisito le conoscenze di base per comprendere: <ul style="list-style-type: none"> <li>• le norme civilistiche in materia di bilancio d’esercizio;</li> <li>• il ruolo svolto dai principi contabili nazionali in materia di bilancio d’esercizio;</li> <li>• la struttura e il contenuto del bilancio d’esercizio;</li> <li>• gli strumenti e le tecniche di analisi finanziaria (analisi per indici).</li> </ul> </li> </ul> <p><b>DD2 - Conoscenza e capacità di comprensione applicate</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>DD2</b> - Al termine dell’insegnamento lo/la studente/studentessa sarà in grado di: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Redigere il bilancio d’esercizio della singola impresa secondo la normativa civilistica;</li> <li>• Interpretare il contenuto dei documenti contabili che compongono il bilancio d’esercizio;</li> <li>• Riclassificare gli schemi di bilancio civilistici;</li> <li>• Calcolare i principali indici economici, finanziari e patrimoniali.</li> </ul> </li> </ul> <p><b>DD3 - Autonomia di giudizio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>DD3</b> - Al termine dell’insegnamento, grazie ad apposite esercitazioni svolte in aula, lo/la studente/studentessa dovrà essere in grado di: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulare valutazioni relativamente alle singole poste contabili o al bilancio nel suo complesso;</li> <li>• Analizzare i dati promananti dal bilancio d’esercizio per elaborare autonomamente un giudizio sulle condizioni economiche, patrimoniali e finanziarie dell’azienda.</li> </ul> </li> </ul>
<p><b>DD4 - Abilità comunicative</b></p> <p><b>DD5 – Capacità di apprendere in modo autonomo</b></p>	<p><b>DD4</b> - Al termine dell’insegnamento lo/la studente/studentessa dovrà essere in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• comunicare in modo chiaro ed efficace i risultati dell’analisi economico-finanziaria utilizzando un appropriato linguaggio tecnico;</li> <li>• interloquire con soggetti dotati o meno di conoscenze specialistiche in materia.</li> </ul> <p><b>DD5</b> - Al termine dell’insegnamento lo/la studente/studentessa dovrà essere in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• approfondire in maniera autonoma le principali tematiche della disciplina richieste in percorsi professionali o in percorsi di studio avanzati, attraverso l’aggiornamento continuo delle proprie conoscenze.</li> </ul>

<b>Contenuti di insegnamento (Programma)</b>	Il programma prevede lo studio dei seguenti argomenti: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Le funzioni del bilancio;</li> <li>- L'evoluzione dottrinale e normativa in materia di bilancio d'esercizio;</li> <li>- Il bilancio d'esercizio secondo la normativa civilistica e i PP.CC. nazionali;</li> <li>- La clausola generale e i principi di redazione;</li> <li>- Gli schemi obbligatori di Stato Patrimoniale e Conto economico secondo la normativa civilistica;</li> <li>- I criteri di valutazione delle principali voci dell'attivo e del passivo;</li> <li>- La Nota integrativa e gli allegati al bilancio;</li> <li>- L'analisi statica di bilancio: finalità e metodi</li> <li>- La riclassificazione degli schemi di Stato patrimoniale e Conto economico;</li> <li>- I principali indici di redditività, patrimoniali e finanziari.</li> </ul>
<b>Testi di riferimento</b>	Per la parte di "Bilancio": <ul style="list-style-type: none"> <li>- Montrone A., Ricciardi A., Rubino F.E. (a cura di), (2018), "La lettura economico-aziendale della gestione d'azienda. Il bilancio d'esercizio", Franco Angeli, Milano.</li> </ul> Per la parte di "Analisi di bilancio": <ul style="list-style-type: none"> <li>- Paolucci G. (2021), "Analisi di bilancio e finanziaria. Logica, finalità e modalità applicative", Franco Angeli, Milano.</li> </ul>
<b>Note ai testi di riferimento</b>	Il docente metterà a disposizione degli/delle studenti/studentesse il materiale didattico utilizzato nel corso dello svolgimento delle lezioni (slide, esercitazioni e casi aziendali).
<b>Materiali didattici</b>	Il materiale didattico sarà messo a disposizione degli/delle studenti/studentesse sulla pagina e-learning del corso.

<b>Valutazione</b>	
Modalità di verifica dell'apprendimento	<p><b>Modalità di svolgimento dell'esame e tipologia:</b> l'esame di profitto finale sarà svolto in forma scritta e orale.</p> <p>La prova scritta sarà comprensiva di un test a risposta chiusa e di alcune esercitazioni volte a verificare le conoscenze in materia di: posizionamento delle voci nei prospetti di Stato patrimoniale e Conto economico, criteri di valutazione delle singole poste di bilancio, riclassificazione degli schemi di Stato patrimoniale e Conto economico; calcolo dei principali indici economici, finanziari e patrimoniali.</p> <p>Coloro che avranno conseguito un punteggio pari o superiore a 18/30 alla prova scritta saranno ammessi al colloquio orale.</p> <p><b>Durata:</b> 1 ora e 10 minuti per lo svolgimento della prova scritta; 10 minuti per il colloquio orale.</p> <p><b>Prove intermedie:</b> il Corso prevede prove di valutazione intermedie.</p> <p><b>Modalità di comunicazione dei risultati della prova:</b> gli esiti della prova scritta saranno pubblicati in forma anonima sulla pagina Diges del docente entro il termine massimo di una settimana dalla data di svolgimento della stessa.</p>

Criteri di valutazione	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>Conoscenza e capacità di comprensione:</i> Lo/la studente/studentessa dovrà dimostrare una buona conoscenza dell'impostazione teorica di bilancio e degli strumenti e tecniche per lo svolgimento dell'analisi di bilancio.</li> <li><i>Conoscenza e capacità di comprensione applicate:</i> Sarà valutata la capacità di risolvere esercizi e casi pratici, applicando correttamente criteri di valutazione e strumenti e metodi dell'analisi di bilancio.</li> <li><i>Autonomia di giudizio:</i> Sarà oggetto di valutazione la capacità di elaborare interpretazioni personali e di formulare giudizi motivati sulla base dei dati disponibili, dimostrando spirito critico.</li> <li><i>Abilità comunicative:</i> Lo/la studente/studentessa dovrà essere in grado di presentare con chiarezza ed efficacia i risultati delle proprie analisi, utilizzando un linguaggio tecnico appropriato, sia in forma scritta che orale.</li> <li><i>Capacità di apprendere:</i> Sarà considerata la capacità di approfondire autonomamente i contenuti, di aggiornarsi su strumenti e metodi non affrontati direttamente in aula e di integrare quanto appreso in un quadro coerente.</li> </ul>
Criteri di misurazione dell'apprendimento e di attribuzione del voto finale	<p>Il voto finale è attribuito in trentesimi. L'esame si compone di una prova scritta e di un colloquio orale e si intende superato quanto si consegne un voto finale maggiore o uguale a 18/30.</p> <p><b>Prova scritta</b> È obbligatoria per tutti gli studenti e si compone di un test a risposta multipla e di alcune esercitazioni pratiche volte a testare le conoscenze acquisite in materia di posizionamento e valutazione delle diverse poste di bilancio, riclassificazione dei prospetti di Stato patrimoniale e Conto economico e calcolo dei principali indici economici, finanziari e patrimoniali. Il punteggio massimo conseguibile nella prova scritta è di 30/30, mentre il voto minimo da conseguire per accedere al colloquio orale è 18/30.</p> <p><b>Colloquio orale</b> Il colloquio orale serve a validare il risultato della prova scritta.</p> <p><b>Attribuzione della lode</b> L'attribuzione della lode è prevista solo nel caso di conseguimento di un voto pari a 30/30 nella prova scritta e di un successivo colloquio orale da cui emerge una conoscenza approfondita della materia, un'ottima capacità di effettuare collegamenti tra i temi trattati e l'utilizzo di un appropriato linguaggio tecnico.</p>
<b>Altro</b>	Per uno studio proficuo della materia è consigliabile dotarsi di un Codice civile aggiornato con i più recenti interventi normativi in materia di bilancio e dei principi contabili emanati dalla prassi contabile nazionale (OIC – Organismo Italiano di Contabilità).