

CORSO DI STUDIO: SCIENZE DELLE INVESTIGAZIONI

ANNO ACCADEMICO: 2026-2027

DENOMINAZIONE DELL'INSEGNAMENTO: ANALISI DI BILANCIO

Principali informazioni sull'insegnamento	
Anno di corso	III anno
Periodo di erogazione	II SEMESTRE (febbraio 2027; aprile 2027)
Crediti formativi universitari (CFU/ETCS):	6
SSD	ECONOMIA AZIENDALE (ECON-06/A)
Lingua di erogazione	ITALIANO
Modalità di frequenza	Facoltativa, ma fortemente consigliata la frequenza.

Docente	
Nome e cognome	ANTONELLA SILVESTRI
Indirizzo mail	antonella.silvestri@unicz.it
Telefono	0961-3694922
Sede	Studio n. 15, DiGES, Edificio Ovest (piano terra)
Sede virtuale	
Ricevimento	Mercoledì 11.30-13.30, presso lo studio del docente. (Il giorno di ricevimento è garantito settimanalmente ma potrebbe essere fissato in un giorno e in un orario diverso da quello indicato durante il semestre in cui svolge il corso per evitare sovrapposizioni con l'orario delle lezioni).

Organizzazione della didattica			
Ore			
Totali	Didattica frontale	Pratica (Esercitazioni)	Studio individuale
36	25	11	90
CFU/ETCS			
6	4	2	

Obiettivi formativi	Il corso mira a fornire delle conoscenze di base nell'ambito della legislazione civilistica del bilancio d'esercizio e della prassi contabile nazionale allo scopo di porre lo/la studente/studentessa in condizione di saper comprendere il contenuto del bilancio d'esercizio di una singola impresa.
Prerequisiti	Per affrontare adeguatamente i contenuti previsti dall'insegnamento è necessario possedere conoscenze di base di Economia aziendale e Contabilità generale.

Metodi didattici	Lezioni frontali; esercitazioni; seminari e testimonianze aziendali. Le lezioni frontali sono finalizzate ad acquisire i concetti teorici fondamentali. Per rafforzare la comprensione delle nozioni teoriche e sviluppare le abilità pratiche, alle lezioni frontali si affiancheranno esercitazioni in aula. Infine, un ulteriore supporto all'apprendimento sarà fornito dall'organizzazione di seminari che consentiranno di approfondire argomenti specifici, condividere esperienze e <i>best practice</i> e sviluppare abilità di discussione.
Risultati di apprendimento previsti Descrittori di Dublino (DD) DD1 - Conoscenza e capacità di comprensione DD2 - Conoscenza e capacità di comprensione applicate DD3 - Autonomia di giudizio DD4 - Abilità comunicative	I risultati di apprendimento attesi definiscono "l'insieme delle conoscenze, delle abilità e delle competenze (culturali, disciplinari e metodologiche) definite in sede di progettazione del CdS, che lo/la studente/studentessa deve possedere al termine del percorso formativo", articolate secondo quanto previsto dai Descrittori di Dublino, di seguito specificati. DD1 - Al termine dell'insegnamento lo/la studente/studentessa avrà acquisito le conoscenze di base per comprendere: • le norme civilistiche che disciplinano il bilancio d'esercizio; • il ruolo svolto dai principi contabili nazionali in materia di bilancio d'esercizio; • la struttura e il contenuto del bilancio d'esercizio. DD2 - Al termine dell'insegnamento lo/la studente/studentessa sarà in grado di: • Redigere il bilancio d'esercizio della singola impresa secondo la normativa civilistica; • Interpretare il contenuto dei documenti contabili che compongono il bilancio d'esercizio. DD3 - Al termine dell'insegnamento, grazie ad apposite esercitazioni svolte in aula, lo/la studente/studentessa dovrà essere in grado di: • Formulare valutazioni relativamente alle singole poste contabili o al bilancio nel suo complesso; • Analizzare i dati promananti dal bilancio d'esercizio per elaborare autonomamente un giudizio sulle condizioni economiche, patrimoniali e finanziarie dell'azienda. DD4 - Al termine dell'insegnamento lo/la studente/studentessa dovrà essere in grado di: • comunicare in modo chiaro ed efficace i risultati dell'analisi economico-finanziaria utilizzando un appropriato linguaggio tecnico; • interloquire con soggetti dotati o meno di conoscenze specialistiche in materia.

DD5 – Capacità di apprendere in modo autonomo	DD5 - Al termine dell'insegnamento lo/la studente/studentessa dovrà essere in grado di: • approfondire in maniera autonoma le principali tematiche della disciplina richieste in percorsi professionali o in percorsi di studio avanzati, attraverso l'aggiornamento continuo delle proprie conoscenze.
Contenuti di insegnamento (Programma)	Il programma prevede lo studio dei seguenti argomenti: - Le funzioni del bilancio; - L'evoluzione dottrinale e normativa in materia di bilancio d'esercizio; - Il bilancio d'esercizio secondo la normativa civilistica e i PP.CC. nazionali; - La clausola generale e i principi di redazione; - Gli schemi obbligatori di Stato Patrimoniale e Conto economico secondo la normativa civilistica; - I criteri di valutazione delle principali voci dell'attivo e del passivo.
Testi di riferimento	Montrone A., Ricciardi A., Rubino F.E. (a cura di), (2018), "La lettura economico-aziendale della gestione d'azienda. Il bilancio d'esercizio", Franco Angeli, Milano.
Note ai testi di riferimento	Il docente metterà a disposizione degli/delle studenti/studentesse il materiale didattico utilizzato nel corso dello svolgimento delle lezioni (slide, esercitazioni e casi aziendali).
Materiali didattici	Il materiale didattico sarà messo a disposizione degli/delle studenti/studentesse sulla pagina e-learning del corso al termine di ogni settimana di lezione.

Valutazione	
Modalità di verifica dell'apprendimento	Modalità di svolgimento dell'esame e tipologia: L'esame prevede una prova scritta, il cui esito determina il voto finale del corso. A seguito dello scritto è previsto un colloquio orale di convalida, incentrato sulla discussione dell'elaborato. Tale colloquio ha l'obiettivo di verificare l'autenticità della prova, approfondire eventuali passaggi critici e confermare la piena comprensione dei contenuti espressi nello scritto. La prova scritta consiste in un test strutturato composto da quesiti a risposta multipla e quesiti con modalità vero/falso. La prova è finalizzata a verificare la conoscenza puntuale del programma e la capacità di applicare i concetti appresi. Coloro che avranno conseguito un punteggio pari o superiore a 18/30 alla prova scritta saranno ammessi al colloquio orale di convalida. Durata: 30 minuti per lo svolgimento della prova scritta; 10 minuti per il colloquio orale. Prove intermedie: Il corso prevede lo svolgimento di prove di valutazione intermedie, con funzione esclusivamente formativa e di autovalutazione per gli studenti; esse pertanto non hanno valore esonerativo ai fini dell'esame finale.

	Modalità di comunicazione dei risultati della prova: gli esiti della prova scritta saranno comunicati al termine dello svolgimento della stessa.
Criteri di valutazione	• Conoscenza e capacità di comprensione: Lo/la studente/studentessa dovrà dimostrare una buona conoscenza dell'impostazione teorica di bilancio. • Conoscenza e capacità di comprensione applicate: Sarà valutata la capacità di risolvere esercizi e casi pratici, applicando correttamente criteri di valutazione di bilancio. • Autonomia di giudizio: Sarà oggetto di valutazione la capacità di elaborare interpretazioni personali e di formulare giudizi motivati sulla base dei dati disponibili, dimostrando spirito critico. • Abilità comunicative: Lo/la studente/studentessa dovrà essere in grado di presentare con chiarezza ed efficacia i risultati delle proprie analisi, utilizzando un linguaggio tecnico appropriato, sia per iscritto che oralmente. • Capacità di apprendere: Sarà considerata la capacità di approfondire autonomamente i contenuti, di aggiornarsi su strumenti e metodi non affrontati direttamente in aula e di integrare quanto appreso in un quadro coerente.
Criteri di misurazione dell'apprendimento e di attribuzione del voto finale	Il voto finale è attribuito in trentesimi. L'esame si intende superato quanto si consegue un voto maggiore o uguale a 18/30. Prova scritta È obbligatoria per tutti gli studenti e consiste in un test strutturato composto da quesiti a risposta multipla e quesiti con modalità vero/falso. Il punteggio minimo da conseguire nella prova scritta è di 18/30. Colloquio orale L'esame si completa con un colloquio orale volto alla discussione e al commento dell'elaborato scritto. Attribuzione della lode L'attribuzione della lode è prevista solo nel caso di conseguimento di un voto pari a 30/30 nella prova scritta e di un successivo colloquio orale da cui emerga una conoscenza approfondita della materia, un'ottima capacità di effettuare collegamenti tra i temi trattati e l'utilizzo di un appropriato linguaggio tecnico.
Altro	Per uno studio proficuo della materia è consigliabile dotarsi di un Codice civile aggiornato con i più recenti interventi normativi in materia di bilancio e dei principi contabili emanati dalla prassi contabile nazionale (OIC – Organismo Italiano di Contabilità).