

CORSO DI STUDIO IN ECONOMIA AZIENDALE

Riunione del Gruppo di Gestione dell'Assicurazione Qualità, 3 giugno 2026

Il giorno 3 giugno 2026 alle ore 16.30, presso l'aula virtuale Google Meet ([link https://meet.google.com/vzi-gjzg-tmv?authuser=0](https://meet.google.com/vzi-gjzg-tmv?authuser=0)), si è riunito il Gruppo di Gestione AQ – regolarmente convocato il 29 maggio 2026 – per la valutazione del calendario didattico 2026-2027 del CdS.

Alla riunione partecipano: prof.ssa Angela Caridà, prof.ssa Maria Colurcio, prof. Renato Ghezzi, prof.ssa Marianna Mauro, prof.ssa Monia Melia, prof. Francesco Rania, prof.ssa Sabrina Ruberto, sig.ra Giulia Sandor, prof.ssa Marzia Ventura.

Assenti giustificati: prof.ssa Rossana Caridà, prof.ssa Antonella Silvestri, dott.ssa Vanessa De Francesco.

Assume la presidenza il Presidente del CdS, prof. Renato Ghezzi; viene nominata Segretaria la prof.ssa Marzia Ventura.

Premessa

Il Presidente apre la riunione richiamando i principali vincoli previsti dal Regolamento Didattico del Corso di Studio, con particolare riferimento al limite di quattro giorni settimanali di lezione, alla necessità di prevedere un'adeguata continuità tra le attività didattiche e all'obbligo di garantire, tra le ore 12.00 e le ore 15.00, una pausa pranzo giornaliera, non inferiore a trenta minuti.

Analisi dei calendari

Si procede, quindi, all'analisi dei calendari dei diversi anni e semestri del Corso di Studio proposti dalla Segreteria didattica del Dipartimento di Giurisprudenza, Economia e Sociologia. Dalla verifica emerge che, nella maggior parte dei casi, la distribuzione delle lezioni risulta compatibile con i vincoli regolamentari; tuttavia, vengono rilevate alcune criticità, tra cui la mancanza della pausa pranzo in alcune giornate, la presenza di sovrapposizioni tra insegnamenti e la previsione di intervalli particolarmente lunghi tra lezioni consecutive.

Discussione

Nel corso della discussione vengono avanzate alcune proposte di modifica degli orari, al fine di eliminare le sovrapposizioni e migliorare l'organizzazione complessiva del calendario. Tali proposte vengono esaminate evidenziando, da un lato, i benefici per gli studenti e, dall'altro, i vincoli derivanti dalla disponibilità delle aule, dagli impegni dei docenti e dalla presenza di insegnamenti erogati a distanza.

I partecipanti sottolineano, inoltre, la necessità di prestare maggiore attenzione alle esigenze degli studenti, in particolare dei pendolari, evitando, per quanto possibile, giornate con una sola lezione in presenza, lunghi tempi di attesa tra le attività didattiche e situazioni che comportino spostamenti non giustificati. Viene ribadita l'importanza di garantire il rispetto delle pause previste dal regolamento e di organizzare il calendario in modo da favorire una frequenza più agevole delle lezioni.

Nel dibattito emerge altresì la considerazione che i Presidenti dei Corsi di Studio e i Gruppi AQ possono svolgere una funzione di monitoraggio e segnalazione delle criticità, non dispongono, tuttavia, degli strumenti necessari per risolvere autonomamente i problemi tecnici connessi alla

costruzione degli orari, per i quali si auspica un maggiore coordinamento tra gli uffici competenti.

Conclusioni

Al termine della discussione si concorda di trasmettere alla Segreteria Didattica del Dipartimento un documento contenente le principali criticità rilevate e le relative osservazioni, chiedendo, in particolare, di eliminare le sovrapposizioni tra gli insegnamenti, garantire il rispetto delle pause previste dal regolamento e valutare le proposte di modifica emerse nel corso della riunione, nell'ottica di una migliore tutela degli studenti e della qualità della didattica.

La riunione termina alle ore 17.10

F.to Il Presidente
Prof. Renato Ghezzi

F.to La Segretaria verbalizzante
Prof.ssa Marzia Ventura