



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI MAGNA GRÆCIA DI CATANZARO
DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA, ECONOMIA E SOCIOLOGIA

Consiglio di Dipartimento
Verbale della seduta n. 2/2026

Il giorno 21 del mese di gennaio dell'anno 2026, alle ore 14.30, presso il Campus universitario *Salvatore Venuta* (Edificio Area giuridica, economica e delle scienze sociali – Aula A, con collegamento in videoconferenza), si riunisce il Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza, Economia e Sociologia dell'Università degli studi *Magna Græcia* di Catanzaro per la trattazione dei seguenti punti all'ordine del giorno:

- Comunicazioni della Direttrice.
- 1. Presa d'atto verbali sedute precedenti.
- 2. Ratifica provvedimenti urgenti.
- 3. Relazione annuale Commissione paritetica.
- 4. Progetto Dipartimento di eccellenza.
- 5. Provvedimenti per gli studenti.
- 6. Provvedimenti per il personale docente.
- 7. Provvedimenti per la didattica.
- 8. Provvedimenti per la ricerca.
- 9. Iniziative di terza missione.
- 10. Internazionalizzazione.
- 11. Accordi e convenzioni.
- 12. Nulla osta e comunicazioni.
- 13. Cultori della materia.
- 14. Pubblicazioni.
- 15. Provvedimenti contabili.
- 16. Varie ed eventuali.

Sono presenti i professori di seguito elencati.

Professori di prima fascia: Aquila Villella, Biagio Andò, Annalaura Giannelli (esce alle ore 14:49), Umberto La Torre.

Professori di seconda fascia: Domenico Bilotti, Giusy Cosco, Renato Ghezzi, Melania Ranieli.

Ricercatori: Ferruccio Francesco Mariano Maradei, Francesco Rania, Andrea Romeo, Francesca Tammone.

È altresì presente la rappresentante degli studenti Irina Yordanova Ivanova.

Partecipano alla seduta, in collegamento telematico, i professori di seguito elencati.

Professori di prima fascia: Alarico Barbagli, Rossana Caridà, Paola Chiarella, Luigi Fornari, Andrea Lollo (esce dal collegamento telematico alle ore 15:06), Antonino Mantineo, Michele Mauro, Marcello Mazzuca, Giuseppe Migali, Raffaella Nigro, Isabella Piro, Maura Ranieri, Rocco Reina, Fabio Saitta, Alberto Scerbo, Maria Maddalena Semeraro, Anna Trojsi, Annarita Trotta, Antonio Viscomi (esce dal collegamento telematico alle ore 15:00).

Professori di seconda fascia, Giuseppe Agapito, Elena Augusta Andolina, Mariateresa Carbone, Rosella Carè, Angela Caridà, Luigi De Propriis, Antonio Di Marco, Aldo Laudonio, Monia Melia, Umberto Pagano, Valentina Pupo, Anna Liberata Melania Sia, Antonella Silvestri, Francesco Siracusano (esce dal collegamento telematico alle ore 14:36), Vincenzo Mario Marco Tigano, Eleonora Venneri, Marzia Ventura.

Ricercatori: Giulio Giacomo Cantone, Giuseppe Colacino, Emilio Gardini, Silia Gardini, Monica



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI MAGNA GRÆCIA DI CATANZARO

DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA, ECONOMIA E SOCIOLOGIA

Giancotti, Maria Laura Guarnieri, Lucia Montesanti, Sabrina Ruberto.

È altresì presente, in modalità di videoconferenza, il rappresentante degli studenti Francesco Renda. Sono assenti giustificati: fra i professori di prima fascia: Maria Colurcio, Valerio Donato, Fulvio Gigliotti, Geremia Romano e Michele Trimarchi, fra i professori di seconda fascia, Giulio Di Mizio (in aspettativa ai sensi dell'art. 7, commi 1-2, della legge n. 240/2010) e Donatella Monteverdi, fra i ricercatori, Mario Murone, Paolo Nicosia, Maria Carlotta Rizzuto e Giuseppe Tabasco.

Presiede la riunione la Direttrice, prof.ssa Aquila Villella; svolge il ruolo di segretario verbalizzante la Segretaria amministrativa del Dipartimento, Dott.ssa Carmela Leopardi.

La documentazione sottoposta ad approvazione o a ratifica in questa seduta è stata preventivamente condivisa, in formato digitale, con tutti i componenti del Consiglio.

Constatata la presenza del numero legale di partecipanti, la Direttrice dichiara aperta la seduta.

- **Comunicazioni della Direttrice.**

- La Direttrice informa che, a decorrere dal 12 dicembre 2025, l'Ateneo ha stipulato con la Dott.ssa Maria Laura Guarnieri, un contratto di lavoro subordinato a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 della L. 240/2010, così come modificato dalla L. 79/2022, con regime di impegno a tempo pieno, per il gruppo scientifico - disciplinare 12/GIUR-12 Diritto Processuale Civile, settore scientifico - disciplinare GIUR-12/A Diritto Processuale Civile.

- La Direttrice informa che a decorrere dal 30 dicembre 2025 sono stati nominati professori di prima fascia i seguenti docenti:

- il prof. Biagio Andò per il settore scientifico-disciplinare GIUR-11/A – Diritto privato comparato, afferente al gruppo scientifico-disciplinare 12/GIUR-11 – Diritto comparato;

- il prof. Alarico Barbagli per il settore scientifico-disciplinare GIUR-16/A – Storia del Diritto Medievale e Moderno, afferente al gruppo scientifico-disciplinare 12/GIUR-16 – Storia del Diritto Medievale e Moderno;

- la prof.ssa Paola Chiarella per il settore scientifico-disciplinare GIUR-17/A – *Filosofia del Diritto*, afferente al gruppo scientifico-disciplinare 12/GIUR-17 – *Filosofia del Diritto*;

- il prof. Michele Mauro per il settore scientifico-disciplinare GIUR-08/A - Diritto Tributario, afferente al gruppo scientifico-disciplinare 12/GIUR-08 – Diritto Tributario.

- La Direttrice comunica, altresì, che sono stati eletti, in qualità di rappresentanti nel Consiglio di Dipartimento, gli studenti Irina Yordanova Ivanova e Francesco Renda.

Il Consiglio prende atto di quanto comunicato dalla Direttrice.

1. Presa d'atto verbali sedute precedenti.

La Direttrice sottopone al Consiglio per la presa d'atto i verbali delle sedute precedenti del Consiglio di Dipartimento:

seduta n. 24 del 17 dicembre 2025 (riservato prima fascia);

seduta n. 25 del 17 dicembre 2025 (riservato prima e seconda fascia).

seduta n. 26 del 17 dicembre 2025 (plenaria).

Il Consiglio prende atto dei verbali delle sedute n. 24, 25 e 26 del 2025.



2. Ratifica provvedimenti urgenti.

La Direttrice sottopone al Consiglio i provvedimenti, emanati per ragioni di necessità e urgenza, di seguito riepilogati:

- Provvedimento n. 97 del 30 dicembre 2025 – incasso del sospeso in entrata n. 11123 del 29/12/2025 e contestuale emissione del nuovo ordinativo di pagamento a favore della prof.ssa Leslie Ann Burton, finalizzato alla liquidazione del rimborso delle spese sostenute per la sua partecipazione, in qualità di relatrice ai seminari organizzati nell'ambito del Dottorato di Ricerca "ORDINE GIURIDICO ED ECONOMICO EUROPEO" tenutosi nei giorni 21 e 30 ottobre 2025, per l'importo di € 2.199,42, sulla stessa voce COGE CG.02.22.13.07, relativa a partite di giro;
- Provvedimento n. 98 del 30 dicembre 2025 – Rimborsi spesa missioni personale docente e ricercatore esercizio 2025;
- Provvedimento n. 1 del 7 gennaio 2026- riporto degli scostamenti vincolati sui progetti al 31.12.2025;
- Provvedimento n. 2 del 14 gennaio 2026 - approvazione dell'attribuzione dei CFU previsti per l'attività di tirocinio relativa ad uno studente iscritto al corso di Laurea in Organizzazioni delle amministrazioni pubbliche e private, laureando nella seduta del 21 gennaio p.v.;
- Provvedimento n. 3 del 15 gennaio 2026-chiusura COAN anticipate di riporto per risparmio di spesa.

Il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti alla seduta, approva l'operato della Direttrice e ratifica i provvedimenti dal n. 97 al 98 del 2025 e dal n. 1 al n. 3 del 2026.

3. Relazione annuale Commissione paritetica.

La Direttrice fa presente che in data 24 dicembre 2025 si è riunita, in modalità telematica, la Commissione paritetica docenti-studenti del DiGES per l'approvazione della relazione annuale relativa all'a.a. 2024/2025.

La Direttrice informa che il verbale della riunione e la relazione sono caricati nella cartella digitale e ringrazia la prof.ssa Isabella Piro e tutti i componenti della Commissione per il lavoro svolto.

Il Consiglio prende atto della relazione annuale della Commissione paritetica (Allegato-1).

4. Progetto Dipartimento di eccellenza.

4.1 Approvazione candidature visiting professor.

La Direttrice sottopone al Consiglio per l'approvazione il verbale redatto dalla Commissione per la valutazione delle candidature a visiting professor e visiting fellow di cui al Prot. n. 184 del 19 gennaio 2026 dal quale emerge che la medesima Commissione ha approvato le sottoelencate candidature:

- Prof. Mark Rosenbaum;
- Prof. Giampaolo Viglia.

La proposta, su istanza della prof.ssa Angela Caridà, prevede lo svolgimento, nel secondo semestre del corrente anno accademico, di seminari nell'ambito del corso di dottorato di ricerca in "Diritto ed



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI MAGNA GRÆCIA DI CATANZARO

DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA, ECONOMIA E SOCIOLOGIA

economia delle transizioni e dello sviluppo sostenibile” e di attività scientifica in collaborazione con il gruppo di ricerca di Economia e gestione delle imprese.

Il verbale relativo alla riunione della commissione è disponibile nella cartella digitale.

Il Consiglio prende atto del verbale redatto dalla Commissione per la valutazione delle candidature a visiting professor e visiting fellow (Allegato-2).

4.2. Reclutamento personale tecnico-amministrativo.

La Direttrice ricorda al Consiglio che il progetto “Dipartimento di eccellenza 2023-2027” prevedeva, fra l’altro, la procedura di reclutamento di una unità di personale tecnico-amministrativo afferente all’Area professionale dei funzionari (*ex* categoria D) con competenze informatiche per la gestione dell’Hub-Lab e del portale dedicato.

La Direttrice, informa che, essendo stata espletata la procedura di gara per la creazione e manutenzione triennale del nuovo sito web del Dipartimento, con affidamento a un operatore economico specializzato, è necessario rimodulare la previsione del progetto tenendo conto delle attuali esigenze.

Pertanto, la Direttrice propone il reclutamento di una unità di personale per lo svolgimento di attività amministrativa per il Dipartimento di Giurisprudenza, Economia e Sociologia, con particolare riferimento all’ambito della ricerca, in funzione della finalità del progetto di consolidare il ruolo del DiGES come punto di riferimento nazionale e internazionale sui temi del diritto e della gestione delle transizioni (ecologica, digitale, economica e sociale).

La Direttrice fa presente che il profilo professionale richiesto è caricato nella cartella digitale.

Il Consiglio, all’unanimità dei partecipanti alla seduta, approva la proposta relativa al reclutamento di una unità di personale che dovrà possedere il profilo allegato (Allegato-3)

5. Provvedimenti per gli studenti.

5.1 Presa d’atto della dichiarazione di conformità di programma relativa ad un esame sostenuto presso altro corso di studio.

La Direttrice sottopone al Consiglio la dichiarazione di conformità di seguito riportata:

studentessa - *omissis* - iscritta al corso di laurea magistrale a ciclo unico in *Giurisprudenza* esame di Diritto Romano (Prof.ssa Donatella Monteverdi).

Il Consiglio prende atto della succitata dichiarazione di conformità.

5.2 Proposte di riconoscimento di attività formative svolte, ai fini del tirocinio curriculare.

La Direttrice sottopone al Consiglio le proposte di riconoscimento delle attività formative svolte, ai fini del tirocinio curriculare, degli studenti di seguito riportati:

- *omissis* - iscritte al corso di laurea in *Scienze delle investigazioni*;
- *omissis* - iscritti al corso di laurea in *Economia aziendale*;
- *omissis* - iscritte al corso di laurea in *Organizzazione delle amministrazioni pubbliche e private*.

Il Consiglio, all’unanimità dei partecipanti alla seduta, approva il riconoscimento delle attività formative svolte, ai fini del tirocinio curriculare, degli studenti sopra riportati.



5.3 Proposte di riconoscimento crediti formativi universitari.

La Direttrice sottopone al Consiglio per l'approvazione le proposte di riconoscimento di crediti formativi universitari, formulate dalle commissioni competenti, per i seguenti studenti:

- *omissis* - iscritti al corso di laurea in *Economia Aziendale*;
- *omissis* - iscritti al corso di laurea magistrale a ciclo unico in *Giurisprudenza*;
- *omissis* - iscritti al corso di laurea in *Sociologia e servizio sociale*.

Il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti alla seduta, approva il riconoscimento di crediti formativi universitari per gli studenti sopra riportati.

6. Provvedimenti per il personale docente.

Nulla da deliberare.

7. Provvedimenti per la didattica.

7.1 Richiesta di avvio procedura selettiva per il conferimento del modulo di insegnamento di Statistics per il nuovo Corso di laurea magistrale in Healthcare Management (erogazione in Lingua inglese) - a.a. 2026-2027.

Con riferimento all'Offerta Formativa a.a. 2026/2027, la Direttrice sottopone al Consiglio per la ratifica la nota Prot. 182 del 16.01.2026 con la quale è stato chiesto all'Area Risorse umane l'avvio della procedura selettiva per il conferimento del modulo dell'insegnamento di Statistics per il nuovo Corso di laurea magistrale in Healthcare Management (erogazione in Lingua inglese) - secondo semestre – primo anno- (4 CFU- 24 ore, settore STAT-01/A).

In particolare, la Direttrice fa presente che l'urgenza è stata motivata dalla necessità che l'approvazione degli atti della procedura dai quali si evinca il vincitore del contratto avvenga, al fine di consentire l'inserimento del nominativo nella banca dati ministeriale, inderogabilmente entro il 28 febbraio c.a., poiché requisito di docenza minima. Per tale ragione è stato chiesto che l'emanazione del bando avvenga con procedura di urgenza e inoltre la riduzione dei termini di pubblicazione del bando a n. 7 giorni, in considerazione della scadenza sopra evidenziata.

In ogni caso, l'effettiva stipula del contratto è condizionata all'accreditamento del nuovo Corso di Laurea Magistrale in Healthcare Management.

Il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti alla seduta, approva e ratifica l'operato della Direttrice.

8. Provvedimenti per la ricerca.

8.1 Integrazione componenti Commissione Ricerca del Dipartimento.

La Direttrice sottopone al Consiglio per la ratifica la nota Prot. 145 del 15 gennaio 2026 con la quale si comunica che, in accordo con la Responsabile prof.ssa Isabella Piro e avendo acquisito la disponibilità dell'interessata, la Commissione Ricerca del Dipartimento è integrata con la partecipazione della dott.ssa Maria Laura Guarnieri.

Il Consiglio, con l'astensione della dott.ssa Maria Laura Guarnieri e all'unanimità degli altri partecipanti alla seduta, approva e ratifica l'operato della Direttrice.

9. Iniziative di terza missione.

Nulla da deliberare.



10. Internazionalizzazione.

Nulla da deliberare.

11. Accordi e convenzioni.

11.1 Richiesta di attivazione di Convenzione per Tirocini Curriculari tra il Dipartimento e l'Ordine professionale dei TSRM e PSTRP delle province di Catanzaro, Crotone, Vibo Valentia.

La Direttrice sottopone la proposta di convenzionamento del 13.01.2026 della Presidentessa dell'Ordine professionale dei Tecnici sanitari di radiologia medica e delle professioni sanitarie tecniche, della riabilitazione e della prevenzione delle province di Catanzaro, Crotone, Vibo Valentia, Dott.ssa Vincenza Piraino, relativa alla richiesta di disponibilità ad accogliere studenti iscritti ai corsi di laurea in materie economiche, giuridiche e amministrative e contabili per lo svolgimento di tirocini curriculari, nelle aree di "redazione atti amministrativi", predisposizione bilanci, servizi di key account e assistenza amministrativa contabile e giuridica, mettendo a disposizione la competenza dei collaboratori amministrativi e delle risorse informatiche predisposte nella sede legale e operativa dell'Ente.

Dalla richiesta si evince che l'Ordine, oltre ad offrire servizi a favore degli iscritti, promuove e salvaguarda il diritto alla salute dei cittadini ed è impegnato a offrire un percorso formativo pratico e qualificante, in linea con gli obiettivi universitari e le esigenze del mercato del lavoro.

Il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti alla seduta, esprime parere favorevole in merito alla proposta di convenzionamento in esame.

12. Nulla osta e comunicazioni.

12.1 La Direttrice comunica al Consiglio di avere rilasciato i nulla osta preliminari al provvedimento di autorizzazione, di competenza del Rettore ai sensi dell'art. 6, comma 10, della legge n. 240/2010, per lo svolgimento delle attività di seguito riepilogate:

- Prof. Luigi De Propriis: Incarico di docenza per lezioni telematiche per l'a.a. 2025/2026, presso l'Università degli studi Guglielmo Marconi con un compenso presunto pari a € 6.750,00;
- Prof. Michele Mauro: Componente Commissione giudicatrice di valutazione relativa alla procedura ad evidenza pubblica indetta da SORICAL Spa, finalizzata all'individuazione di una risorsa da inserire a tempo determinato nel ruolo di Direttore Amministrazione, Finanza e Controllo, con un impegno compreso nel periodo tra gennaio e febbraio 2026 ed un compenso presunto pari ad € 500,00 al lordo di ogni ritenuta ed onere.

La Direttrice fa presente che i nulla osta preliminari sono stati rilasciati sulla base delle dichiarazioni sostitutive, rese dai richiedenti, secondo cui le attività da svolgere non determinano situazioni di conflitto d'interesse e non arrecano pregiudizio alle funzioni didattiche, scientifiche e gestionali agli stessi affidate.

Il Consiglio, con l'astensione dei richiedenti presenti, all'unanimità degli altri partecipanti alla seduta, approva e ratifica l'operato della Direttrice.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI MAGNA GRÆCIA DI CATANZARO

DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA, ECONOMIA E SOCIOLOGIA

12.2 La Direttrice comunica al Consiglio di aver preso visione delle comunicazioni, formulate ai sensi del Regolamento di Ateneo in materia di incarichi extra-istituzionali dei professori e ricercatori, per lo svolgimento delle attività di seguito riepilogate:

- Prof.ssa Monia Melia: docenza seminariale per il Master di I livello in Funzioni di coordinamento delle Professioni Sanitarie (UMG) in data 12 dicembre 2025, con un compenso presunto lordo pari a € 200,00;
- Prof. Umberto La Torre: seminario on line, a titolo gratuito, tra il 6 e il 16 febbraio 2026, su incarico della CCIAA di Chieti Pescara;
- Prof. Umberto La Torre: n. 2 seminari, a titolo gratuito, relativi al Diritto della navigazione e dei trasporti per complessive 4/5 ore (in presenza o da remoto) da svolgersi rispettivamente in data 16 febbraio c.a. dalle ore 15.00 alle ore 18:00 e in data 23 febbraio c.a. dalle ore 15:00 alle ore 16:55, su incarico della Scuola di Perfezionamento per le Forze di Polizia;
- Dott. Giuseppe Tabasco: docenza seminariale a titolo gratuito, in data 12 gennaio 2026, presso il Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Napoli "Federico II";
- Prof. Michele Trimarchi: incarico seminariale in data 05 febbraio 2026, su incarico del Comune di Palazzolo sull'Oglio (BS) per un compenso presunto pari a €500,00, inclusivo del rimborso spese;
- Prof. Michele Trimarchi: incarico seminariale in data 17 febbraio 2026, su incarico del Conservatorio "Gaetano Braga" di Teramo per un compenso presunto pari a €500,00, inclusivo del rimborso spese;
- Prof.ssa Annarita Trotta: attività a titolo gratuito:
 1. componente del Comitato Scientifico di Social Impact Agenda per l'Italia (network italiano per la finanza ad impatto)
 2. componente del Gruppo di Lavoro di Finanza Sostenibile di ASVIS -Alleanza Italiana per lo Sviluppo Sostenibile;
 3. Board member del Centro Interuniversitario di Ricerca "Centro studi in Finanza e Tecnologia - CeFIT, Università di Foggia;
 4. Editorial Board Member della rivista scientifica China - USA Business Review,
 5. Editorial Board Member della rivista scientifica Chinese Business Review
 6. Editorial Board Member della rivista scientifica Journal of World Economie Research,
 7. Editorial Board Member della rivista scientifica "Journal of Lviv Polytechnic National University. Series of Economics and Management Issues".
 8. partecipazione ad un Seminario (circa 2 ore) presso il corso di insegnamento di "Economia civile, cooperazione e impresa", per la LM di Economia Aziendale, presso l'Università della Calabria (UniCal) in data 15 dicembre 2025.

Il Consiglio prende atto delle suddette comunicazioni.

12.3 La Direttrice sottopone per la ratifica al Consiglio, ai sensi dell'art. 11, comma 2, del Regolamento di Ateneo in materia di assegni di ricerca, le seguenti richieste di autorizzazione:

- Dott.ssa Elisabetta Errigo: partecipazione al 19° Convegno nazionale della SISDiC (Società italiana degli studiosi del Diritto Civile), che si terrà presso l'Università La Sapienza di Roma, il 22, 23 e 24 gennaio 2026;
- Dott. Piergiuseppe Carnovale: partecipazione al 19° Convegno nazionale della SISDiC (Società



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI MAGNA GRÆCIA DI CATANZARO

DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA, ECONOMIA E SOCIOLOGIA

italiana degli studiosi del Diritto Civile), che si terrà presso l'Università La Sapienza di Roma, il 22, 23 e 24 gennaio 2026.

Il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti alla seduta, approva e ratifica l'operato della Direttrice.

13. Cultori della materia.

13.1 Proposta di attribuzione della qualifica di Cultore della materia- dr. Giovanni Cirillo per il biennio 2025-2027.

La Direttrice sottopone al Consiglio la richiesta di attribuzione della qualifica di cultore della materia al dr. Giovanni Cirillo, per il settore scientifico-disciplinare GIUR-01/A – *Diritto Privato* e per il biennio 2025-2027, su proposta del prof. Fulvio Gigliotti, riguardo alla quale è stato acquisito il parere favorevole della commissione competente.

Il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti alla seduta, approva la richiesta di attribuzione della qualifica di cultore della materia al dr. Giovanni Cirillo per il biennio 2025-2027.

13.2 Proposta di rinnovo della qualifica di Cultore della materia- dr.ssa Eugenia Strano per il biennio 2025-2027.

La Direttrice sottopone al Consiglio la richiesta di rinnovo della qualifica di cultore della materia alla dr.ssa Eugenia Strano, per i settori scientifico-disciplinari ECON-09/A – Finanza aziendale e ECON-09/B – Economia degli intermediari finanziari e per il biennio 2025-2027, su proposta della prof.ssa Annarita Trotta, riguardo alla quale è stato acquisito il parere favorevole della commissione competente.

Il Consiglio, con l'astensione della prof.ssa Annarita Trotta e all'unanimità degli altri partecipanti alla seduta, approva la richiesta di rinnovo della qualifica di cultore della materia alla dr.ssa Eugenia Strano per il biennio 2025-2027.

14. Pubblicazioni.

La Direttrice sottopone al Consiglio la seguente richiesta di integrazione relativa a una pubblicazione nella Collana del Dipartimento a carico del budget del Dipartimento:

- € 2.800,00 circa a titolo di integrazione del contributo per la pubblicazione del volume dal titolo "Il concetto di diritto e la Corte di Giustizia dell'Unione europea. Un'analisi filosofico-giuridica", a opera del dott. Jacopo Volpi, con la prefazione del prof. Massimo La Torre, su richiesta del prof. Massimo La Torre.

La Direttrice sottopone, altresì, al Consiglio la seguente richiesta di finanziamento relativa a una pubblicazione fuori Collana, per esigenze legate alla specificità della collocazione editoriale, nell'ambito delle attività dei Centri di ricerca del Dipartimento:

- € 4.000,00 per la pubblicazione del volume dal titolo "La crisi finanziaria del Regno di Napoli nel Settecento. Banche pubbliche, fedi di credito e debito sovrano", dei prof. Renato Ghezzi, Nicola Ostuni e Francesco Samà, edito da Rubbettino Editore, su richiesta del prof. Renato Ghezzi, a carico dei fondi del Centro di Ricerca "Laboratorio di Storia Giuridica ed Economica", previo parere favorevole del Responsabile del Centro, prof. Antonino Mantineo.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI MAGNA GRÆCIA DI CATANZARO

DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA, ECONOMIA E SOCIOLOGIA

Il Consiglio, con l'astensione del prof. Renato Ghezzi a all'unanimità degli altri partecipanti alla seduta, approva le richieste sopra riportate.

I destinatari dei finanziamenti di cui al presente punto si impegnano a curare la diffusione editoriale e scientifica delle opere finanziate.

15. Provvedimenti contabili.

15.1 Spese per acquisto di beni e servizi

15.1.1 Spese a carico del budget del Dipartimento.

La Direttrice sottopone all'approvazione del Consiglio le spese, a carico del Bilancio del Dipartimento per l'esercizio 2026, di seguito elencate con indicazioni delle relative voci di costo (COAN):

- € 80,00 circa per la sottomissione dell'articolo scientifico dal titolo "*Climate Risk and Commodity Pricing: Insights from Bibliometric and Semantic Analysis*" (autori: Carè, R. - Taddeo, S., - Weber, O.), che verrà sottomesso presso la rivista "Journal of Commodity Markets" (Fascia A – ANVUR; ABS 3) su richiesta della prof.ssa Rosella Carè, sulla voce COAN CA.04.41.07.08 "Altre spese per servizi generali";

- € 300,00 circa per la fornitura e stampa di materiale tipografico (timbri e registro protocollo) per le esigenze degli uffici amministrativi del Dipartimento alla voce COAN CA.04.40.01.01.01 "Cancelleria e altri materiali di consumo".

Il Consiglio, con l'astensione della prof.ssa Rosella Carè e all'unanimità degli altri partecipanti alla seduta, approva le spese sopra riportate.

15.1.2 Spese a carico dei fondi destinati ai Centri di ricerca o a specifici progetti.

La Direttrice sottopone all'approvazione del Consiglio le spese, a carico dei fondi assegnati ai Centri di ricerca, ai corsi di dottorato di ricerca o a specifici progetti, di seguito elencate con indicazione delle relative voci di costo (COAN):

- € 400,00 per l'acquisto di una targa del Centro di Ricerca del Centro di Ricerca AI-WARE-Artificial Intelligence for Wellbeing, Awareness, Responsibility and Equality, su richiesta del Responsabile Scientifico prof.ssa Maria Colurcio, da imputare sui fondi del Centro alla voce COAN CA.04.40.01.01.01 "Cancelleria e altri materiali di consumo";

- € 1.000,00 circa per la fornitura e stampa del materiale tipografico per il Dottorato di ricerca in "Sistemi giuridici e dimensione sovranazionale" su richiesta del Coordinatore prof. Alarico Barbagli sulla voce COAN CA.04.40.01.01 "Cancelleria e materiale di consumo", a carico dei fondi del medesimo Dottorato di ricerca;

- € 200,00 per l'acquisto di n. 1 custodia protettiva per ipad, su richiesta del prof. Giuseppe Agapito, previo parere favorevole del Responsabile del Centro di Ricerca "Cultura romana del diritto e Sistemi giuridici contemporanei", prof.ssa Isabella Piro, alla voce COAN CA.04.40.04.01 "Acquisto beni strumentali (< 516)", a carico dei fondi del predetto Centro;

- € 200,00 per l'acquisto di n. 1 custodia protettiva per ipad, su richiesta del Responsabile del Centro di Ricerca "Cultura romana del diritto e Sistemi giuridici contemporanei", prof.ssa Isabella Piro, alla voce COAN CA.04.40.04.01 "Acquisto beni strumentali (< 516)", a carico dei fondi del predetto Centro



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI MAGNA GRÆCIA DI CATANZARO

DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA, ECONOMIA E SOCIOLOGIA

- € 1.000,00 per l'acquisto di una camera per la videoregistrazione delle lezioni e dei seminari del Corso di Alta formazione "Middle Management della Sanità Territoriale PNRR-AGENAS", su richiesta del Responsabile Scientifico del corso, prof. Rocco Reina, a carico dei fondi del predetto corso, alla voce COAN CA.01.11.02.05 "Attrezzature informatiche";
- € 200,00 per l'acquisto di una targa per la diffusione dei risultati del Corso di Alta formazione "Middle Management della Sanità Territoriale PNRR-AGENAS", su richiesta del Responsabile Scientifico del corso, prof. Rocco Reina, a carico dei fondi del predetto corso, alla voce COAN CA.04.40.01.01.01 "Cancelleria e altri materiali di consumo";
- € 300,00 per l'acquisto di n. 2 borse/custodie protettive per pc e tablet, su richiesta del Responsabile del Centro di Ricerca "Rapporti Privatistici della p.a.", prof. Fulvio Gigliotti alla voce COAN CA.04.40.01.01.01 "Cancelleria e altri materiali di consumo", a carico dei fondi del predetto Centro;
- € 200,00 per l'acquisto di n. 1 custodia protettiva per ipad, su richiesta della dott.ssa Lucia Montesanti, alla voce COAN CA.04.40.01.01.01 "Cancelleria e altri materiali di consumo", a carico dei fondi del progetto PREMIALITÀ;
- € 200,00 circa per l'acquisto di volumi su richiesta del Responsabile Scientifico del Centro di ricerca "*Digit Lab Law - Transizione digitale, autonomie negoziali e relazioni di lavoro*", prof. Antonio Viscomi, sulla voce COAN CA.04.40.03.01.01 "Libri, riviste e giornali (spesati nell'anno)" a carico dei fondi del predetto Centro di ricerca;
- € 300,00 circa per l'acquisto di volumi su richiesta del Responsabile Scientifico del Centro di ricerca "*Diritti Umani, integrazione e cittadinanza europea*", prof. Massimo La Torre, sulla voce COAN CA.04.40.03.01.01 "Libri, riviste e giornali (spesati nell'anno)" a carico dei fondi del predetto Centro di ricerca.

Il Consiglio, con l'astensione dei richiedenti presenti e all'unanimità degli altri partecipanti alla seduta, approva le spese sopra riportate.

- Le spese di cui al presente punto sono effettuate ai sensi del decreto legislativo n. 36/2023, nel rispetto degli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa pubblica.

15.2. Spese per iniziative didattiche e scientifiche.

La Direttrice sottopone all'approvazione del Consiglio le spese, a carico dei fondi assegnati al Dipartimento, ai Centri di ricerca o destinati a specifici progetti, per l'organizzazione delle seguenti iniziative:

- € 150,00 a titolo di rimborso delle spese sostenute dal relatore Tommaso Greco, intervenuto nel seminario del corso di Filosofia del Diritto tenutosi il 30 ottobre 2025 "Discussione sul tema della pace a partire dal volume di Tommaso Greco *Critica della ragione bellica*", su richiesta della prof.ssa Paola Chiarella;
- € 2.000,00 a titolo di rimborso delle spese sostenute dai relatori della prossima edizione della conferenza DySES (Dynamics of Socio-Economic Systems), patrocinata dal Diges, che si terrà a Napoli dal 18 al 20 giugno 2026, su richiesta del Dott. Francesco Rania in qualità di membro del Comitato Organizzativo della succitata Conferenza a valere dei fondi del Centro



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI MAGNA GRÆCIA DI CATANZARO

DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA, ECONOMIA E SOCIOLOGIA

di Ricerca *Autonomie territoriali europee – “T. Martines”*, previo parere favorevole del Responsabile Scientifico del Centro, prof. Paolo Falzea ;

- € 500,00 a titolo di contributo per il rimborso spese della Corale di Palmi, che il 28 gennaio p.v. terrà un concerto di musica ebraica, in occasione della Giornata della Memoria, iniziativa che rientra tra le attività di orientamento del DiGES e alla quale parteciperanno gli studenti degli istituti "Fermi" e "Grimaldi, Ferraris, Maresca", su richiesta delle prof.sse Annarita Trotta e Paola Chiarella.

Il Consiglio, con l'astensione dei richiedenti presenti e all'unanimità degli altri partecipanti alla seduta, approva le sopra riportate richieste di finanziamento.

15.3 Rimborso spese di missione.

La Direttrice sottopone al Consiglio la ratifica delle autorizzazioni al rimborso, a carico di fondi del Dipartimento ovvero di fondi finalizzati alla gestione dei Centri di ricerca o di specifici progetti, delle spese di missione sostenute dai docenti, come di seguito riepilogate:

- Prof. Giuseppe Agapito - *omissis* -
- Prof. Biagio Andò - *omissis* -
- Prof.ssa Angela Caridà - *omissis* -
- Prof.ssa Maria Luisa Chiarella - *omissis* -
- Prof.ssa Maria Colurcio - *omissis* -
- Dott.ssa Maria Laura Guarnieri - *omissis* -
- Dott.ssa Monica Giancotti - *omissis* -
- Prof. Fulvio Gigliotti - *omissis* -
- Prof. Aldo Laudonio - *omissis* -
- Prof. Marcello Mazzuca - *omissis* -
- Prof. Francesco Rania - *omissis* -
- Prof. Rocco Reina - *omissis* -
- Prof. Geremia Romano - *omissis* -
- Prof. Vincenzo Tigano - *omissis* -
- Prof.ssa Annarita Trotta - *omissis* -
- Prof.ssa Marzia Ventura - *omissis* -
- Prof.ssa Aquila Villella - *omissis* -
- Prof. Antonio Viscomi - *omissis* -

Il Consiglio, con l'astensione dei richiedenti presenti e all'unanimità degli altri partecipanti alla seduta, ratifica l'operato della Direttrice relativamente alle sopra riportate autorizzazioni concesse.

Le spese, a carico del Bilancio del Dipartimento per l'esercizio 2026, saranno imputate alla voce COAN CA.04.43.18.01 - Missioni e iscrizioni a convegni personale docente.

16. Varie ed eventuali.

Prende la parola il dott. Andrea Romeo, in quanto componente della Commissione tirocini, chiede se sia possibile, come richiesto da molti studenti iscritti al CdL in Sociologia, lo svolgimento del tirocinio in smart working, nel caso di enti promotori che non abbiano sedi operative.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI MAGNA GRÆCIA DI CATANZARO

DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA, ECONOMIA E SOCIOLOGIA

La Segreteria amministrativa sul punto sottoporrà una richiesta di parere all'Ufficio Tirocini di Ateneo.

Il prof. Antonino Mantineo afferma che è necessario prendere in considerazione i problemi esposti dagli studenti lavoratori.

Con riferimento al bando per le cliniche legali, che non ha avuto l'esito sperato nonostante le giornate di orientamento, il professore vorrebbe sollecitare i docenti in modo da indirizzare gli studenti nel comprendere l'opportunità offerta dalle stesse; a tal fine, intende investire della questione il Consiglio del corso di laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza.

La prof.ssa Maura Ranieri sottolinea che le cliniche legali devono essere attivate in quanto previste nel progetto Dipartimento di eccellenza e, pertanto, occorre mettere in campo un programma coordinato di azioni.

Con l'occasione, chiede che si solleciti la formalizzazione della sua nomina in qualità di rappresentante del Dipartimento nel Consiglio del Sistema bibliotecario di ateneo, al fine di avviare le attività necessarie.

La prof.ssa Trotta concorda con la prof.ssa Ranieri e afferma che sarebbe opportuno ascoltare gli studenti e capire le motivazioni per le quali non hanno preso in considerazione le cliniche legali.

La rappresentante degli studenti, signora Irina Iordanova, fa presente che vi sono numerose istanze da parte di studenti lavoratori riguardanti la frequenza delle lezioni, in quanto molti insegnamenti annuali, soprattutto del corso di laurea magistrale in Giurisprudenza, richiedono una frequenza costante ma i permessi per motivi di studio di n. 150 ore sono insufficienti; pertanto, dovrebbero essere previste soluzioni personalizzate, anche con riferimento ai programmi d'esame.

La prof.ssa Maria Teresa Carbone pone la questione del riconoscimento dell'attività lavorativa ai fini del tirocinio curricolare segnalando che, per ottenere l'esonero dal tirocinio, deve trattarsi comunque di un'attività coerente con gli obiettivi formativi del corso di studio e pertanto non qualsiasi tipologia di lavoro ne comporta il riconoscimento.

La prof.ssa Melania Ranieli ricorda che esiste una regolamentazione di ateneo per gli studenti lavoratori, in ogni caso bisognerebbe accertarsi se sia possibile prevedere esoneri intermedi su parti di programma d'esame e successivamente valutare la possibilità di consentirne l'accesso agli studenti lavoratori.

Il prof. Aldo Laudonio evidenzia che, anche se la qualifica di studente lavoratore è disciplinata dai regolamenti di ateneo, vi è la necessità che siano implementate le disposizioni dei regolamenti dei singoli corsi di studio. Il professore ricorda, inoltre, che lo status di studente part-time raddoppia la durata del corso di studio. In ogni caso, per ottenere la qualifica, lo studente deve avere un contratto di lavoro regolare.

Il prof. Marcello Mazzuca afferma di ricevere spesso, da parte di studenti lavoratori, richieste di programmi personalizzati. Il professore fa presente che non si tratta di studenti svantaggiati, soprattutto se titolari di un contratto di lavoro a tempo indeterminato. In ogni caso, la riduzione dei programmi d'esame non è ammissibile.

Il prof. Mantineo afferma che si dovrebbero instaurare con gli studenti un rapporto diretto curando maggiormente l'aspetto relazionale rispetto a quanto avviene nelle università telematiche, poiché l'obiettivo prioritario è quello di puntare sui giovani.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI MAGNA GRÆCIA DI CATANZARO

DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA, ECONOMIA E SOCIOLOGIA

La Direttrice ricorda che il Dipartimento può supportare gli studenti lavoratori con orari di ricevimento personalizzati, in base alla disponibilità dei docenti ed eventualmente anche dei dottorandi; inoltre, sono in corso le procedure di selezione per la nomina dei tutor delle varie discipline, che possono essere un valido supporto. In ogni caso, il percorso di studio dello studente lavoratore non può essere un percorso agevolato.

Il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti alla seduta, prende atto di quanto esposto.

Alle ore 15.22, la seduta è tolta.

F.to Il segretario verbalizzante

Dott.ssa Carmela Leopardi

F.to La Direttrice

Prof.ssa Aquila Villella