



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI MAGNA GRÆCIA DI CATANZARO
DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA, ECONOMIA E SOCIOLOGIA

Consiglio di Dipartimento
Verbale della seduta n. 26/2025

Il giorno 17 del mese di dicembre dell'anno 2025, alle ore 14.30, presso il Campus universitario *Salvatore Venuta* (Edificio Area giuridica, economica e delle scienze sociali - Sala riunioni "Vittorio Daniele", con collegamento in videoconferenza), si riunisce il Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza, Economia e Sociologia dell'Università degli studi *Magna Græcia* di Catanzaro per la trattazione dei seguenti punti all'ordine del giorno:

- Comunicazioni della Direttrice.
- 1. Verbali sedute precedenti.
- 2. Ratifica provvedimenti urgenti.
- 3. Offerta formativa anno accademico 2026/2027.
- 4. Sistema Assicurazione Qualità.
- 5. Progetto Dipartimento di eccellenza.
- 6. Provvedimenti per il personale docente.
- 7. Provvedimenti per gli studenti.
- 8. Provvedimenti per la didattica.
- 9. Provvedimenti per la ricerca.
- 10. Iniziative di terza missione.
- 11. Internazionalizzazione.
- 12. Accordi e convenzioni.
- 13. Nulla osta e comunicazioni.
- 14. Cultori della materia.
- 15. Pubblicazioni.
- 16. Provvedimenti contabili.
- 17. Varie ed eventuali.

Sono presenti i docenti di seguito elencati.

Professori di prima fascia: Aquila Vilella, Rossana Caridà, Maria Colurcio, Luigi Fornari, Fulvio Gigliotti, Giuseppe Migali, Raffaella Nigro, Isabella Piro, Geremia Romano, Alberto Scerbo, Maria Maddalena Semeraro, Annarita Trotta.

Professori di seconda fascia: Giuseppe Agapito, Mariateresa Carbone, Rosella Carè, Angela Caridà, Giusy Cosco, Luigi De Propriis, Antonio Di Marco, Michele Mauro, Monia Melia, Anna Liberata Melania Sia, Antonella Silvestri.

Ricercatori: Monica Giacchetti, Maria Laura Guarnieri, Lucia Montesanti, Francesco Rania, Maria Carlotta Rizzuto, Andrea Romeo, Sabrina Ruberto, Francesca Tammone.

Partecipano alla seduta, in collegamento telematico, i docenti di seguito elencati.

Professori di prima fascia: Annalaura Giannelli, Umberto La Torre, Andrea Lollo (entra in collegamento alle ore 14:58), Antonino Mantineo, Marcello Mazzuca, Maura Ranieri (in presenza fino alle ore 14:34 e in collegamento dalle ore 14:35 alle ore 14:59), Rocco Reina, Fabio Saitta, Anna Trojsi, Antonio Viscomi (entra in collegamento alle ore 14:43 ed esce alle ore 14:49).

Professori di seconda fascia: Biagio Andò, Elena Augusta Andolina, Alarico Barbagli, Domenico Bilotti, Giulio Di Mizio, Aldo Laudonio, Umberto Pagano, Valentina Pupo, Melania Ranieli, Francesco Siracusano, Vincenzo Mario Marco Tigano (esce dal collegamento alle ore 14:50 ed entra



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI MAGNA GRÆCIA DI CATANZARO

DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA, ECONOMIA E SOCIOLOGIA

in presenza alle ore 14:52), Eleonora Venneri, Marzia Ventura.

Ricercatori: Giulio Giacomo Cantone, Giuseppe Colacino, Emilio Gardini (esce dal collegamento alle ore 15:05 ed entra in presenza alle ore 15:06), Silia Gardini, Giuseppe Tabasco.

Sono assenti giustificati: fra i professori di prima fascia: Valerio Donato e Michele Trimarchi; fra i professori di seconda fascia, Paola Chiarella, Renato Ghezzi e Donatella Monteverdi; fra i ricercatori, Ferruccio Francesco Mariano Maradei, Mario Murone e Paolo Nicosia.

Presiede la riunione la Direttrice, prof.ssa Aquila Vilella; svolge il ruolo di segretario verbalizzante la Segretaria amministrativa del Dipartimento, Dott.ssa Carmela Leopardi.

La documentazione sottoposta ad approvazione o a ratifica in questa seduta è stata preventivamente condivisa, in formato digitale, con tutti i componenti del Consiglio.

Constatata la presenza del numero legale di partecipanti, la Direttrice dichiara aperta la seduta.

- **Comunicazioni della Direttrice.**

- La Direttrice informa che dal 1° dicembre 2025 il caricamento delle attività didattiche sul sistema UP, in precedenza esternalizzato, è stato nuovamente affidato agli Uffici Didattici.

Tuttavia, al fine di garantire una gestione delle attività ordinata nell'interesse prioritario degli studenti senza creare disagi e disservizi si rende necessaria la massima collaborazione e pertanto è imprescindibile richiamare l'attenzione sui seguenti punti:

- l'attività didattica frontale si svolge in tutti i giorni della settimana, compresi lunedì, venerdì e sabato mattina;

- le variazioni degli impegni orari individuali dovranno essere legate a ragioni di necessità e urgenza; in particolare, il differimento delle date degli esami dovrà limitarsi a casi eccezionali;

- la programmazione e le titolarità dovranno essere definite nel rispetto dei tempi stabiliti dal cronoprogramma;

- gli impegni orari dovranno essere replicabili per tutte le settimane di lezione;

- gli insegnamenti a libera scelta, a scelta vincolata e di percorso dovranno essere erogati esclusivamente da remoto;

- i recuperi per i corsi semestrali, più numerosi per CFU e numero di ore, dovranno svolgersi da remoto.

Il Consiglio prende atto di quanto comunicato dalla Direttrice.

1. Verbali sedute precedenti.

La Direttrice sottopone al Consiglio per la presa d'atto il verbale della seduta n. 23 del 24 novembre 2025.

Il Consiglio prende atto del verbale della seduta n. 23 del 24 novembre 2025.

2. Ratifica provvedimenti urgenti.

La Direttrice sottopone al Consiglio i provvedimenti, emanati per ragioni di necessità e urgenza, di seguito riepilogati:

- Provvedimento n. 94 del 2 dicembre 2025 – trasferimento interno all'Amministrazione Centrale della quota Ateneo, costituita dal Fondo Premialità (€ 4.500,00) e dalla quota SAF (€ 1.350,00), relativi al Master di I livello dal titolo "*Volontariato e Terzo Settore. La*



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI MAGNA GRÆCIA DI CATANZARO

DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA, ECONOMIA E SOCIOLOGIA

progettazione sociale";

- Provvedimento n. 95 del 2 dicembre 2025 – anticipazione finanziaria relativa al Corso di formazione per il Middle Management della Sanità Territoriale;
- Provvedimento n. 96 del 16 dicembre 2025 - revoca della procedura finalizzata al rinnovo annuale della licenza “La Droit Maritime Francais”, edita dall’operatore economico “Lamy Liaisons sas” per le esigenze di studio e ricerca della prof.ssa Anna Liberata Melania Sia nell’ambito del PRIN2020_LATORRE.

Il Consiglio, all’unanimità dei partecipanti alla seduta, approva l’operato della Direttrice e ratifica i provvedimenti dal n. 94 al n. 96 del 2025.

3. Offerta formativa anno accademico 2026/2027.

3.1 Corsi attivi

La Direttrice sottopone al Consiglio i quadri aggiornati delle Schede uniche annuali relative ai seguenti corsi di studio, così come inseriti nella cartella digitale:

corso di laurea magistrale a ciclo unico in *Giurisprudenza*;

corso di laurea in *Economia aziendale*;

corso di laurea in *Scienze delle investigazioni*;

corso di laurea in *Sociologia e servizio sociale*;

corso di laurea magistrale in *Economia aziendale e management*.

La Direttrice fa presente che il corso di laurea magistrale in *Amministrazioni pubbliche e società*, per l’anno accademico 2026/2027, verrà sostituito dal corso di nuova istituzione “*Economia, settore pubblico e data analysis*” (LM-56, LM-63), in caso di attivazione del medesimo.

Il Consiglio, all’unanimità dei partecipanti alla seduta, approva i quadri aggiornati delle Schede uniche annuali dei corsi di studio sopra riportati (Allegati da n. 1 a n. 5).

3.2 Corsi di nuova istituzione.

- Nuovo corso di laurea magistrale in *Economia, settore pubblico e data analysis* (LM-56, LM-63).

La Direttrice sottopone al Consiglio, con riferimento al nuovo corso di laurea magistrale in *Economia, settore pubblico e data analysis* (LM-56, LM-63), la seguente documentazione inserita nella cartella digitale:

-SUA-CdS;

- documento di progettazione del corso.

Entrambi i documenti sono stati trasmessi al Presidio di qualità e alla Commissione paritetica per la formulazione dei pareri di rispettiva competenza.

Il Consiglio, all’unanimità dei partecipanti alla seduta, approva l’allegata Scheda unica annuale relativa al nuovo corso di laurea magistrale interclasse in *Economia, settore pubblico e data analysis* (LM-56, LM-63), sotto condizione di acquisizione del parere favorevole del Presidio di Qualità e della Commissione paritetica docenti-studenti del Dipartimento (Allegato n. 6).

-Nuovo corso di laurea magistrale in *Healthcare Management* (LM-77, in lingua inglese).

La Direttrice sottopone al Consiglio, con riferimento al nuovo corso di laurea magistrale in *Healthcare Management* (LM-77, in lingua inglese) la seguente documentazione inserita nella cartella digitale:

-SUA-CdS.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI MAGNA GRÆCIA DI CATANZARO

DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA, ECONOMIA E SOCIOLOGIA

- regolamento;
- parere espresso dal Presidio di qualità;
- parere espresso dalla Commissione paritetica.

Il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti alla seduta, approva la Scheda unica annuale relativa al nuovo corso di laurea magistrale in Healthcare Management (LM-77, in lingua inglese), condividendo le osservazioni formulate dal Presidio di Qualità e dalla Commissione paritetica docenti-studenti del Dipartimento nelle rispettive riunioni del 12 novembre e 16 dicembre 2025, nonché il regolamento didattico (Allegati n. 7 e n. 8).

4. Sistema Assicurazione Qualità.

4.1 Presa d'atto verbale del Gruppo di gestione per l'assicurazione della qualità del corso di laurea in Scienze delle investigazioni.

La Direttrice fa presente che in data 7 novembre 2025 si è riunito, in modalità telematica, il Gruppo di gestione per l'assicurazione della qualità del corso di laurea in Scienze delle investigazioni.

La riunione ha avuto ad oggetto, in particolare, la valutazione degli indicatori di monitoraggio del corso di studio, ai fini della redazione della Scheda di monitoraggio annuale e del Rapporto di riesame ciclico, nonché l'analisi dei risultati della rilevazione delle opinioni degli studenti.

La Direttrice informa che il verbale della riunione è caricato nella cartella digitale.

Il Consiglio prende atto di quanto comunicato dalla Direttrice.

5. Progetto Dipartimento di eccellenza.

La Direttrice, in vista della prossima rendicontazione annuale del Progetto Dipartimento di eccellenza, intende ringraziare la Fondazione UMG nella persona del Presidente e il prof. Marcello Mazzuca per il lavoro svolto finalizzato all'aggiudicazione della procedura di gara relativa alla realizzazione del Centro congressi; la predetta aggiudicazione avvenuta entro il 31 dicembre 2025, in base alle linee operative del MUR, consente di rendicontare 3 milioni di Euro e quindi il superamento del target previsto. Ciò è importante considerato che, nonostante il Consiglio abbia deliberato nei primi mesi del 2025 due procedure di reclutamento per RTT a valere dei fondi del progetto medesimo, i relativi bandi sono stati pubblicati con ritardo non rendendo possibile la conclusione entro il termine del 31 dicembre.

Sempre con riferimento alle iniziative del Progetto di eccellenza, prende la parola la prof.ssa Isabella Piro, la quale informa che non sono pervenute domande di partecipazione di studenti al Bando delle Cliniche legali per l'a.a. 2025-2026. Per tale ragione la docente ritiene opportuno avviare una riflessione al fine di valutare delle iniziative da intraprendere, finalizzate ad un maggiore coinvolgimento, auspicando altresì una partecipazione più attiva da parte dei rappresentanti degli studenti eletti nei vari Organi.

Il prof. Alberto Scerbo propone di promuovere tale iniziativa già dall'inizio del secondo semestre dell'anno accademico in corso organizzando ulteriori giornate di orientamento.

La prof.ssa Maria Teresa Carbone propone di stilare un questionario da diffondere tra gli studenti con la finalità di comprendere le ragioni del mancato interesse.

La prof.ssa Maria Colurcio, concordando con la prof.ssa Isabella Piro, informa di essere stata incaricata dalla Fondazione UMG per l'attuazione di un Progetto di *placement* di grande interesse ma



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI MAGNA GRÆCIA DI CATANZARO

DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA, ECONOMIA E SOCIOLOGIA

anche quel bando è andato deserto ad ulteriore riprova dello scarso interesse degli studenti. Così anche per le iniziative di didattica innovativa, continua la prof.ssa Colurcio, il coinvolgimento degli studenti è avvenuto grazie al supporto dei *tutors* selezionati all'interno del progetto POT adeguatamente formati che hanno seguito in maniera scrupolosa i discenti. Pertanto, nonostante le iniziative rivolte al potenziamento dei servizi spesso gli studenti preferiscono non usufruirne.

La prof.ssa Isabella Piro invita la Direttrice, dopo le elezioni della componente studentesca nei vari Organi, a convocare i rappresentanti eletti al fine di sollecitarne una partecipazione attiva.

Anche il prof. Aldo Laudonio conferma, tranne il caso di una studentessa, l'assenza dei rappresentanti degli studenti all'interno della Commissione paritetica docenti-studenti e propone, nel caso fosse ammissibile, di dare la possibilità agli studenti di inserire gli insegnamenti a libera scelta in due scadenze temporali.

Inoltre, il prof. Aldo Laudonio sottopone un'altra questione ovvero la non inclusione nell'ambito delle attività gestionali previste dal vigente Regolamento di Ateneo per l'attribuzione, l'autocertificazione e la verifica dei compiti didattici e di servizio agli studenti dei professori e ricercatori ai sensi dell'art. 6 della Legge 240/2010, nonché per le modalità di valutazione di Ateneo dell'impegno didattico, di ricerca e gestionale in attuazione dell'art. 6 commi 7 e 14 della Legge 240/2010, dell'incarico di componente del Consiglio di Amministrazione della Fondazione UMG e di componente del Consiglio Direttivo delle SSPL, previsto invece per gli altri Organismi.

A tal proposito, prende la parola il prof. Umberto La Torre, il quale, nel ricordare di essere Direttore del Centro interuniversitario di Ricerca e Studi sul Diritto Aeronautico e Aerospaziale che coinvolge gli Atenei di Catanzaro, Ferrara, Firenze e Teramo e che tra i componenti del Direttivo c'è il prof. Fulvio Gigliotti e fra gli affiliati la prof.ssa Anna Liberata Melania Sia, afferma che anche il succitato incarico non è incluso tra le attività gestionali e sarebbe opportuno inserirlo.

Il Consiglio prende atto di quanto rappresentato.

6. Provvedimenti per il personale docente.

6.1 Elezione rappresentante del Dipartimento nel Consiglio del Sistema bibliotecario di Ateneo per il periodo residuo del triennio 2025-2028.

Non prende parte alla trattazione del presente punto la prof.ssa Maura Ranieri.

La Direttrice informa di aver ricevuto la comunicazione prot. n. 3904 del 9.12.2025 con la quale la prof.ssa Maria Maddalena Semeraro in qualità di rappresentante del Dipartimento nel Consiglio del Sistema bibliotecario di Ateneo per il triennio 2025-2028 per ragioni personali rinuncia all'incarico.

A questo punto, la Direttrice fa presente la necessità di procedere, ai sensi del vigente Regolamento del Sistema Bibliotecario di Ateneo, all'elezione del rappresentante del Dipartimento nel Consiglio del Sistema bibliotecario di Ateneo per il periodo residuo del triennio 2025-2028.

La Direttrice, nel ringraziare la prof.ssa Maria Maddalena Semeraro per il lavoro svolto, comunica che la prof.ssa Maura Ranieri ha manifestato la disponibilità a candidarsi per l'incarico.

Il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti, elegge con voto palese la prof.ssa Maura Ranieri rappresentante del Dipartimento nel Consiglio del Sistema bibliotecario di Ateneo per il periodo residuo del triennio 2025-2028.

6.2 Relazione annuale delle attività svolte dal dott. Emilio Gardini - RTDA.

La Direttrice sottopone al Consiglio la relazione tecnico-scientifica presentata, ai sensi dell'art. 12, comma 3, del Regolamento di Ateneo in materia, dal dott. Emilio Gardini, ricercatore a tempo determinato



ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. *a*, della legge n. 240/2010 per il settore scientifico-disciplinare GSPS-05/A Sociologia Generale (primo anno di attività), come disponibile in cartella digitale.

Il Consiglio, con l'astensione del dott. Emilio Gardini e all'unanimità degli altri partecipanti alla seduta, approva la sopra richiamata relazione (Allegato n. 9).

6.3 Relazione annuale delle attività svolte dal dott. Giuseppe Tabasco - RTDB.

La Direttrice sottopone al Consiglio la relazione tecnico-scientifica presentata, ai sensi dell'art. 12, comma 3, del Regolamento di Ateneo in materia, dal dott. Giuseppe Tabasco, ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. *b*, della legge n. 240/2010 per il settore scientifico-disciplinare GIUR-13/A Diritto processuale penale (secondo anno di attività), come disponibile in cartella digitale.

Il Consiglio, con l'astensione del dott. Giuseppe Tabasco e all'unanimità degli altri partecipanti alla seduta, approva la sopra richiamata relazione (Allegato n. 10).

6.4. Procedura di reclutamento RTT (ECON-07/A) - Integrazione profilo

La Direttrice fa presente che con riferimento alla procedura di reclutamento di un ricercatore a tempo determinato - RTT per il settore scientifico-disciplinare ECON-07/A - *Economia e gestione delle imprese* (approvato dal Consiglio di Dipartimento nella seduta n. 9 del 7 maggio 2025), su richiesta dell'Area Risorse umane, è stato necessario procedere a un'integrazione del profilo con l'indicazione, quale requisito di accesso alla procedura, del titolo di dottore di ricerca coerente con l'ambito-disciplinare oggetto della procedura.

Il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti alla seduta, approva e ratifica l'operato della Direttrice.

7. Provvedimenti per gli studenti.

7.1. Proposte di riconoscimento di attività formative svolte, ai fini del tirocinio curriculare.

La Direttrice sottopone al Consiglio le proposte di riconoscimento delle attività formative svolte, ai fini del tirocinio curriculare, degli studenti di seguito riportati:

- *omissis* - iscritti al corso di laurea magistrale a ciclo unico in *Giurisprudenza*;
- *omissis* - iscritta al corso di laurea in *Scienze delle investigazioni*;
- *omissis* - iscritti al corso di laurea in *Economia aziendale*.

Il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti alla seduta, approva il riconoscimento delle attività formative svolte, ai fini del tirocinio curriculare, degli studenti sopra riportati.

7.2. Proposte di riconoscimento crediti formativi universitari.

La Direttrice sottopone al Consiglio per l'approvazione le proposte di riconoscimento di crediti formativi universitari, formulate dalle commissioni competenti, per i seguenti studenti:

- *omissis* - iscritto al corso di laurea in *Economia Aziendale*;
- *omissis* - iscritte al corso di laurea magistrale a ciclo unico in *Giurisprudenza*;
- *omissis* - iscritta al corso di laurea in *Organizzazione delle Amministrazioni pubbliche e private*;
- *omissis* - iscritti al corso di laurea in *Scienze delle investigazioni*;
- *omissis* - iscritti al corso di laurea in *Sociologia e servizio sociale*.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI MAGNA GRÆCIA DI CATANZARO

DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA, ECONOMIA E SOCIOLOGIA

Il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti alla seduta, approva il riconoscimento di crediti formativi universitari per gli studenti sopra riportati.

7.3 Richiesta di riconoscimento di CFU, da imputare alle attività a libera scelta e/o ulteriori conoscenze, per la partecipazione alle iniziative del Dipartimento.

La Direttrice sottopone al Consiglio per la ratifica l'e-mail del 5 dicembre 2025 inviata al Magnifico Rettore avente ad oggetto il parere favorevole per il riconoscimento di 0,5 CFU, ai sensi del vigente Regolamento in materia di riconoscimenti di crediti formativi ad attività seminariali/congressuali, agli studenti dei corsi afferenti al DIGES che hanno partecipato all'evento "La crescita sociale come valore per i professionisti del futuro" tenutosi il 15 dicembre 2025. Al predetto parere è seguito il DR. n. 1896 del 12.12.2025.

Il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti alla seduta, approva e ratifica l'operato della Direttrice.

8. Provvedimenti per la didattica.

Nulla da deliberare.

9. Provvedimenti per la ricerca.

9.1 Proposta di rinnovo dell'assegno di ricerca sul tema "I Big data nell'ecosistema digitale tra libertà economiche e tutela dei diritti fondamentali" afferente al SSD GIUR-01/A – Diritto Privato conferito alla dr.ssa Elisabetta Errigo.

La Segretaria amministrativa comunica al Consiglio che è pervenuta la proposta di rinnovo dell'assegno di ricerca sul tema "I Big data nell'ecosistema digitale tra libertà economiche e tutela dei diritti fondamentali" afferente al SSD GIUR-01/A – Diritto Privato di cui è titolare la dr.ssa Elisabetta Errigo, sotto la responsabilità scientifica della prof.ssa Aquila Villella.

La Segretaria amministrativa fa presente che, ai sensi dell'art. 13, comma 4, del Regolamento di Ateneo in materia di assegni di ricerca, la relazione sulle attività scientifiche svolte dall'assegnista è stata preventivamente sottoposta al prof. Alberto Scerbo, in qualità di docente designato per l'area giuridica, il quale ha espresso una valutazione positiva.

Il Consiglio, con l'astensione della prof.ssa Aquila Villella e del prof. Marcello Mazzuca e all'unanimità degli altri partecipanti alla seduta, delibera, per quanto di propria competenza, il rinnovo dell'assegno di ricerca in oggetto, con copertura finanziaria a carico del Bilancio dell'Ateneo.

9.2 Proposta di rinnovo dell'assegno di ricerca sul tema "Decisioni algoritmiche e fintech", afferente al SSD GIUR-03/A - Diritto dell'economia, conferito alla dott.ssa Angela Maria Giorgiana Galato

La Direttrice sottopone al Consiglio la proposta di rinnovo dell'assegno di ricerca sul tema "Decisioni algoritmiche e fintech" afferente al SSD GIUR-03/A - Diritto dell'economia, di cui è titolare la dott.ssa Angela Maria Giorgiana Galato, sotto la responsabilità scientifica della prof.ssa Maria Maddalena Semeraro.

La Direttrice fa presente che, ai sensi dell'art. 13, comma 4, del Regolamento di Ateneo in materia di assegni di ricerca, la relazione sulle attività scientifiche svolte dall'assegnista è stata preventivamente sottoposta al prof. Alberto Scerbo, in qualità di docente designato per l'area giuridica, il quale ha espresso una valutazione positiva.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI MAGNA GRÆCIA DI CATANZARO

DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA, ECONOMIA E SOCIOLOGIA

Il Consiglio, con l'astensione della prof.ssa Maria Maddalena Semeraro e all'unanimità degli altri partecipanti alla seduta, delibera, per quanto di propria competenza, il rinnovo dell'assegno di ricerca in oggetto, con copertura finanziaria a carico del Bilancio dell'Ateneo.

10. Iniziative di terza missione.

10.1 Nomina Delegato del Dipartimento per le attività di terza missione.

Non prende parte alla trattazione del presente punto il prof. Domenico Bilotti.

La Direttrice informa il Consiglio della volontà manifestata dalla prof.ssa Maura Ranieri di rinunciare all'incarico di Delegata del Dipartimento per le attività di terza missione; pertanto, si dovrà provvedere alla sostituzione della docente anche nella relativa Commissione di Ateneo.

La Direttrice propone di nominare il prof. Domenico Bilotti che contribuisce già attivamente alle iniziative di terza missione, essendo Delegato di Ateneo per l'APEnet e del quale è stata acquisita la disponibilità.

Il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti, approva la nomina del prof. Domenico Bilotti quale Delegato del Dipartimento per le attività di terza missione anche nell'ambito della relativa Commissione di Ateneo a decorrere dal 1° gennaio 2026.

11. Internazionalizzazione.

Nulla da deliberare.

12. Accordi e convenzioni.

12.1 Proposta di Convenzione tra l'Ateneo e la Unfold Tomorrow.

La Direttrice sottopone al Consiglio la proposta di convenzione, a titolo non oneroso, finalizzata all'avvio di Dock Startup Lab, una scuola per startup founders rivolta a studenti e ricercatori interessati a mettere alla prova le proprie capacità imprenditoriali, validando e sviluppando un progetto di business. Il percorso (totalmente gratuito e riconosciuto dal Financial Times come uno dei più rilevanti ed efficaci in Europa) si focalizza sulla trasmissione di un'attitudine intraprendente tra le nuove generazioni, con l'acquisizione delle soft skills indicate dal World Economic Forum oggi necessarie per entrare efficacemente nel mondo del lavoro.

Le candidature di Dock Startup Lab apriranno a gennaio 2026 e chiuderanno a marzo 2026, proprio per permettere alle università di divulgare l'opportunità durante le prime settimane del secondo semestre. Il percorso poi avrà inizio a fine marzo, per concludersi a luglio.

Tanto premesso, la Direttrice propone, ai fini dell'attuazione della presente convenzione non onerosa, di individuare quale referente per il Dipartimento la prof.ssa Maria Colurcio.

Il Consiglio, con l'astensione della prof.ssa Maria Colurcio e all'unanimità degli altri partecipanti alla seduta, esprime parere favorevole in merito alla convenzione non onerosa in oggetto (Allegato n. 11).

13. Nulla osta e comunicazioni.

13.1 La Direttrice comunica al Consiglio di avere rilasciato il nulla osta preliminare al provvedimento di autorizzazione, di competenza del Rettore ai sensi dell'art. 6, comma 10, della legge n. 240/2010, per lo svolgimento dell'attività di seguito indicata.

- Prof. Fulvio Gigliotti: rinnovo, per il triennio 2025-2028, dell'incarico di componente effettivo (in qualità di Vicepresidente) del Collegio ABF di Napoli, da parte della Banca d'Italia, con un compenso



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI MAGNA GRÆCIA DI CATANZARO

DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA, ECONOMIA E SOCIOLOGIA

presunto lordo pari a € 10.000,00 e da € 20,00 a 100,00 (secondo i tempi di deposito), per ogni provvedimento emesso.

La Direttrice fa presente che il nulla osta preliminare è stato rilasciato sulla base della dichiarazione sostitutiva resa dal richiedente, secondo cui l'attività da svolgere non determina situazioni di conflitto d'interesse e non arreca pregiudizio alle funzioni didattiche, scientifiche e gestionali allo stesso affidate.

Il Consiglio, con l'astensione del prof. Fulvio Gigliotti, all'unanimità degli altri partecipanti alla seduta, approva e ratifica l'operato della Direttrice.

13.2 La Direttrice comunica al Consiglio di aver preso visione delle comunicazioni, formulate ai sensi del Regolamento di Ateneo in materia di incarichi extra-istituzionali dei professori e ricercatori, per lo svolgimento delle attività di seguito riepilogate:

- Prof. Giuseppe Tabasco: seminario non retribuito in data 3 dicembre 2025 presso il Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Napoli "Federico II";
- Prof.ssa Marzia Ventura: docenza seminariale per il corso di formazione manageriale Agenas in data 13 dicembre 2025, su incarico dell'Università degli Studi di Reggio Calabria, con un compenso presunto lordo pari a € 600,00.

Il Consiglio prende atto delle suddette comunicazioni.

13.3 La Direttrice sottopone per la ratifica al Consiglio, ai sensi dell'art. 11, comma 2, del Regolamento di Ateneo in materia di assegni di ricerca, la seguente richiesta di autorizzazione:

- Dott.ssa Angela Maria Giorgiana Galato: missione a Trento, nei giorni 4 e 5 dicembre 2025, al fine di partecipare al Convegno «Dinamiche demografiche e diritto dell'Economia».

Il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti alla seduta, approva e ratifica l'operato della Direttrice.

14. Cultori della materia.

14.1 Proposta di rinnovo della qualifica di Cultore della materia- dr.ssa Fulciniti Gessica per il biennio 2025-2027.

La Direttrice sottopone al Consiglio la richiesta di rinnovo della qualifica di cultore della materia alla dr.ssa Fulciniti Gessica, per il settore scientifico-disciplinare ECON-03/A-*Scienze delle finanze* e per il biennio 2025-2027, su proposta del prof. Michele Trimarchi, riguardo alla quale è stato acquisito il parere favorevole della commissione competente.

Il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti alla seduta, approva la richiesta di rinnovo della qualifica di cultore della materia alla dr.ssa Gessica Fulciniti per il biennio 2025-2027.

15. Pubblicazioni.

La Direttrice sottopone al Consiglio la richiesta di finanziamento relativa alla pubblicazione nella Collana del Dipartimento del seguente volume a carico del budget del Dipartimento:

- € 2.000,00 circa a titolo di contributo per la pubblicazione del volume dal titolo "Imprenditorialità: fondamenti e nuove prospettive. Esplorare il meccanismo di riconoscimento delle opportunità imprenditoriali", a opera del dott. Giuseppe Bongiorno,



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI MAGNA GRÆCIA DI CATANZARO

DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA, ECONOMIA E SOCIOLOGIA

assegnista di ricerca del Dipartimento.

La Direttrice sottopone, altresì, al Consiglio la richiesta di finanziamento relativa alla pubblicazione fuori Collana a carico del budget del Dipartimento del seguente volume:

- € 500,00 a titolo di integrazione del contributo concesso per la pubblicazione del volume dal titolo “Sentiero” a opera del dott. Antonio Scaglia, all’interno della Collana #Sociologie edita dalla casa editrice “Rubbettino Editore”, con la prefazione del prof. Cleto Corposanto e su richiesta del medesimo professore.

La Direttrice sottopone, infine, al Consiglio la seguente richiesta di finanziamento relativa alla pubblicazione fuori Collana, per esigenze legate alla specificità della collocazione editoriale, nell’ambito delle attività dei Centri di ricerca del Dipartimento:

- € 1.000,00 a titolo di contributo per la pubblicazione del volume dal titolo “Communication from credit Control for Informa UK Ltd an Informa Business”, a opera del prof. Michele Trimarchi, con la casa editrice Taylor & Francis a carico dei fondi del Centro di Ricerca “Economia e Management dei servizi”.

Il Consiglio, all’unanimità dei partecipanti alla seduta, approva le richieste sopra riportate.

I destinatari dei finanziamenti di cui al presente punto si impegnano a curare la diffusione editoriale e scientifica delle opere finanziate.

16. Provvedimenti contabili.

16.1 Spese per acquisto di beni e servizi

16.1.1 Spese a carico dei fondi destinati ai Centri di ricerca o a specifici progetti.

La Direttrice sottopone all’approvazione del Consiglio le spese, a carico dei fondi assegnati ai Centri di ricerca, ai corsi di dottorato di ricerca o a specifici progetti, di seguito elencate con indicazione delle relative voci di costo (COAN):

- € 200,00 circa per l’acquisto di volumi su richiesta del Responsabile Scientifico del Centro di ricerca “*Digit Lab Law - Transizione digitale, autonomie negoziali e relazioni di lavoro*”, prof. Antonio Viscomi sulla voce COAN CA.04.40.03.01.01 “Libri, riviste e giornali (spesati nell’anno)” a carico dei fondi del predetto Centro di ricerca;
- € 100,00 per la fornitura di materiale tipografico (locandine) per le esigenze del convegno “Conversazione su LINGUA E POTERE”, tenutosi giorno 4 dicembre 2025, su richiesta del prof. Fulvio Gigliotti, sulla voce COAN CA.04.40.01.01.01 “Cancelleria e altri materiali di consumo”, a carico dei fondi del Centro di Ricerca “Rapporti privatistici della P.A.”;
- € 500,00 circa per l’acquisto della licenza software ADOBE e CANVA su richiesta del Responsabile Scientifico del Centro di ricerca “*Digit Lab Law - Transizione digitale, autonomie negoziali e relazioni di lavoro*”, prof. Antonio Viscomi sulla voce CA.04.40.04.02 “Acquisto software per PC (spesati nell’anno)”, a carico dei fondi del predetto Centro di ricerca;
- € 3.600,00 per l’acquisto di libri su richiesta della prof.ssa Raffaella Nigro, sulla voce COAN CA.04.40.03.01.01 “Libri, riviste e giornali (spesati nell’anno)”, a carico dei fondi del PRIN2022 intitolato “Advancing Accountability for International Crimes through Universal Jurisdiction: Challenges for the European Union and its member states and proposals for action”;
- € 400,00 per l’acquisto di n. 2 custodie protettive magnetiche con tastiera per BOOX Tablet Note Max 13.3”, su richiesta della prof.ssa Monia Melia, da imputare sui fondi del Centro di Ricerca AI-



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI MAGNA GRÆCIA DI CATANZARO

DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA, ECONOMIA E SOCIOLOGIA

Ware AI-WARE-Artificial Intelligence for Wellbeing, Awareness, Responsibility and Equality, alla voce COAN CA.04.40.04.01 “Acquisto beni strumentali (< 516)”, previo parere favorevole del Responsabile del Centro di Ricerca, prof.ssa Maria Colurcio.

Il Consiglio, con l’astensione dei richiedenti presenti e all’unanimità degli altri partecipanti alla seduta, approva le spese sopra riportate.

- Le spese di cui al presente punto sono effettuate ai sensi del decreto legislativo n. 36/2023, nel rispetto degli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa pubblica.

16.2. Spese per iniziative didattiche e scientifiche.

La Direttrice sottopone all’approvazione del Consiglio la seguente spesa, a carico dei fondi dello specifico progetto PRIN:

- € 4.500,00 a titolo di contributo per l’organizzazione del convegno sul tema “Valutare per includere: costruire e supportare una scuola per tutti” conclusivo del Progetto PRIN 2022 intitolato “Evaluating School Inclusion: a shared quality index for developing a more inclusive education for all”, su richiesta del Responsabile di Unità, prof. Umberto Pagano, che si terrà nei giorni 27 e 28 gennaio 2026 (soggiorno e trasferimento relatori, coffee break).

Il Consiglio, con l’astensione del prof. Umberto Pagano e all’unanimità degli altri partecipanti alla seduta, approva la sopra riportata richiesta di finanziamento.

16.3 Rimborso spese di missione.

La Direttrice sottopone al Consiglio la ratifica delle autorizzazioni al rimborso, a carico di fondi del Dipartimento ovvero di fondi finalizzati alla gestione dei Centri di ricerca o di specifici progetti, delle spese di missione sostenute dai docenti, di seguito riepilogate:

- Prof.ssa Maria Teresa Carbone, Napoli 15 dicembre 2025; Catania 19 dicembre 2025;
- Prof.ssa Giusy Cosco, Catania 12-13 dicembre 2025;
- Prof.ssa Marialuisa Chiarella, Catania 12-13 dicembre 2025;
- Prof.ssa Maria Carlotta Rizzuto, Macerata 11-12 dicembre 2025;
- Prof.ssa Maria Laura Guarnieri, Napoli 28 novembre 2025;
- Prof. Giuseppe Migali, Ferrara, 02-05 dicembre 2025;
- Prof.ssa Isabella Piro, Padova 28-29 novembre;
- Prof.ssa Maria Maddalena Semeraro, Trento 04-05 dicembre 2025; Catania 12-13 dicembre 2025;
- Prof.ssa Annarita Trotta, Bergamo 12-13 febbraio 2026, Bari 4-5 giugno 2026;
- Prof. Antonio Viscomi, Bologna 11-12 dicembre 2025.

Il Consiglio, con l’astensione dei richiedenti presenti e all’unanimità degli altri partecipanti alla seduta, ratifica l’operato della Direttrice relativamente alle sopra riportate autorizzazioni concesse.

Le spese a carico del Bilancio del Dipartimento per l’esercizio 2025 saranno imputate alla voce COAN CA.04.43.18.01 - Missioni e iscrizioni a convegni personale docente.



16.4 Approvazione Piano Finanziario Master di II Livello “Strumenti repressivi e modelli preventivi nel contrasto alle organizzazioni mafiose”.

La Direttrice sottopone al Consiglio l’approvazione a ratifica del Piano Finanziario del Master di II Livello in “*Strumenti repressivi e modelli preventivi nel contrasto alle organizzazioni mafiose*”, diretto dal Prof. Francesco Siracusano e concluso in data 15 dicembre 2025 come caricato nella cartella digitale.

Il Consiglio, con l’astensione del prof. Francesco Siracusano e all’unanimità degli altri partecipanti alla seduta, approva e ratifica i contenuti del piano (Allegato-n. 12).

17. Varie ed eventuali.

17.1 Calendario delle sedute plenarie del Consiglio di Dipartimento-anno 2026.

La Direttrice sottopone al Collegio il calendario delle sedute plenarie del Consiglio di Dipartimento relative all’anno 2026, caricato nella cartella digitale e che sarà pubblicato sul sito internet del Dipartimento.

Il Consiglio, all’unanimità, approva il calendario (Allegato n. 13) delle sedute proposto dalla Direttrice.

17.2 Obblighi formativi attivi.

Interviene la prof.ssa Melania Ranieli per far presente che per l’a.a. 2025/2026 l’Ateneo non ha fornito indicazioni per l’avvio degli obblighi formativi attivi.

La Direttrice comunica che il ritardo è legato alla procedura in corso di selezione di unità di personale tecnico-amministrativo di supporto a tale attività.

Il Consiglio prende atto di quanto rappresentato.

Alle ore 15.09, la seduta è tolta.

F.to Il segretario verbalizzante
Dott.ssa Carmela Leopardi

F.to La Direttrice
Prof.ssa Aquila Villella