



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI MAGNA GRÆCIA DI CATANZARO
DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA, ECONOMIA E SOCIOLOGIA

Consiglio di Dipartimento Verbale della seduta n. 7/2026

Il giorno 15 del mese di aprile dell'anno 2026, alle ore 14.31, presso il Campus universitario *Salvatore Venuta* (Edificio Area giuridica, economica e delle scienze sociali – Sala Riunioni “Vittorio Daniele”, con collegamento in videoconferenza), si riunisce il Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza, Economia e Sociologia dell'Università degli studi *Magna Graecia* di Catanzaro per la trattazione dei seguenti punti all'ordine del giorno:

- Comunicazioni della Direttrice.

1. Presa d'atto verbali sedute precedenti.
2. Ratifica provvedimenti urgenti.
3. Progetto Dipartimento di eccellenza.
4. Sistema Assicurazione Qualità.
5. Programmazione didattica anno accademico 2026/2027.
6. Provvedimenti per gli studenti.
7. Provvedimenti per il personale docente.
8. Provvedimenti per la ricerca.
9. Iniziative di terza missione.
10. Internazionalizzazione.
11. Accordi e convenzioni.
12. Nulla osta e comunicazioni.
13. Pubblicazioni.
14. Provvedimenti contabili.
15. Varie ed eventuali.

Sono presenti i docenti di seguito elencati.

Professori di prima fascia: Aquila Villella, Biagio Andò, Alarico Barbagli, Rossana Caridà, Paola Chiarella, Fulvio Gigliotti, Andrea Lollo (in collegamento telematico dalle ore 14:51 alle ore 14:57 e in presenza dalle ore 15:03), Antonino Mantineo, Marcello Mazzuca (entra alle ore 15:02), Giuseppe Migali (entra alle ore 15:25), Isabella Piro, Annarita Trotta.

Professori di seconda fascia: Giuseppe Agapito, Domenico Bilotti, Mariateresa Carbone, Angela Caridà, Antonio Di Marco, Monia Melia, Umberto Pagano, Valentina Pupo (in collegamento telematico dalle ore 14:49 alle ore 14:57 e in presenza dalle ore 15:00), Antonella Silvestri, Francesco Siracusano, Vincenzo Mario Marco Tigano, Eleonora Venneri, Marzia Ventura.

Ricercatori: Giulio Giacomo Cantone, Emilio Gardini, Maria Laura Guarnieri, Ferruccio Francesco Mariano Maradei, Lucia Montesanti, Francesco Rania, Maria Carlotta Rizzuto, Andrea Romeo.

È, altresì, presente la rappresentante degli studenti Sig.ra Irina Yordanova Ivanova.

Partecipano alla seduta, in collegamento telematico, i docenti di seguito elencati.

Professori di prima fascia: Annalaura Giannelli, Umberto La Torre, Michele Mauro, Rocco Reina, Fabio Saitta, Alberto Scerbo, Maria Maddalena Semeraro, Anna Trojsi.

Professore onorario: Prof. Cleto Corposanto (in collegamento telematico dalle ore 14:45 alle ore 15:05).

Professori di seconda fascia: Elena Augusta Andolina, Giusy Cosco, Renato Ghezzi, Anna Liberata Melania Sia.

Ricercatori: Giuseppe Colacino, Monica Giancotti (in collegamento telematico dalle ore 15:28 alle



ore 15:33), Francesca Tammone.

Sono assenti giustificati: fra i professori di prima fascia, Maria Colurcio, Valerio Donato, Luigi Fornari, Raffaella Nigro, Maura Ranieri, Geremia Romano, Michele Trimarchi e Antonio Viscomi; fra i professori di seconda fascia, Rosella Carè, Luigi De Propriis, Giulio Di Mizio (in aspettativa ai sensi dell'art. 7, commi 1-2, della legge n. 240/2010), Aldo Laudonio, Donatella Monteverdi e Melania Ranieli; fra i ricercatori, Mario Murone, Paolo Nicosia, Sabrina Ruberto e Giuseppe Tabasco. Presiede la riunione la Direttrice, prof.ssa Aquila Villella; svolge il ruolo di segretario verbalizzante la Segretaria amministrativa del Dipartimento, Dott.ssa Carmela Leopardi.

La documentazione sottoposta ad approvazione o a ratifica in questa seduta è stata preventivamente condivisa, in formato digitale, con tutti i componenti del Consiglio.

Constatata la presenza del numero legale di partecipanti, la Direttrice dichiara aperta la seduta.

- **Comunicazioni della Direttrice.**

La Direttrice informa che, a decorrere dal 10 aprile 2026, l'Ateneo ha stipulato, con la Dott.ssa Maria Carlotta Rizzuto, un contratto di lavoro subordinato a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 della L. 240/2010, così come modificato dalla L. 79/2022, con regime di impegno a tempo pieno, per il settore scientifico-disciplinare GIUR-03/B - Diritto agrario e alimentare.

Il Consiglio prende atto di quanto comunicato dalla Direttrice e si congratula con la dott.ssa Rizzuto.

1. Presa d'atto verbali sedute precedenti.

La Direttrice sottopone al Consiglio per la presa d'atto i verbali delle sedute precedenti del Consiglio di Dipartimento:

- seduta n. 3 del 18 febbraio 2026 (riservata prima fascia);
- seduta n. 4 del 18 febbraio 2026 (riservata prima fascia e seconda fascia);
- seduta n. 5 del 18 febbraio 2026 (plenaria);
- seduta n. 6 del 24 marzo 2026 (riservata prima fascia e seconda fascia).

I professori di prima fascia presenti prendono atto del verbale della seduta n. 3 del 18 febbraio 2026. I professori di prima e seconda fascia presenti prendono atto dei verbali della seduta n. 4 del 18 febbraio 2026 e della seduta n. 6 del 24 marzo 2026.

Tutti i professori e ricercatori presenti prendono atto del verbale della seduta n. 5 del 18 febbraio 2026.

2. Ratifica provvedimenti urgenti.

La Direttrice sottopone al Consiglio i provvedimenti, emanati per ragioni di necessità e urgenza, di seguito riepilogati:

- Provvedimento n. 11 del 17 febbraio 2026: liquidazione a favore di A.N.A.C. dell'avviso di pagamento relativo ad una procedura di gara;
- Provvedimento n. 12 del 25 febbraio 2026: approvazione proposte di riconoscimento delle attività formative svolte nell'ambito del Programma Erasmus da studenti, come da verbale di convalida prodotto dalla referente per i programmi internazionali dei corsi di studio dell'area economica, prof.ssa Angela Caridà,



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI MAGNA GRÆCIA DI CATANZARO

DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA, ECONOMIA E SOCIOLOGIA

- Provvedimento n. 13 del 26 febbraio 2026: approvazione della modifica e dell'aggiornamento della SUA-CdS per l'a.a. 2026/2027 del Corso di Laurea triennale interclasse in Sociologia e Servizio Sociale come proposta dal referente del corso di studio, prof. Umberto Pagano;
- Provvedimento n. 14 del 04 marzo 2026: incasso del sospeso in entrata n. 0001351 del 13/02/2026 mediante emissione di ordinativo di incasso sulla voce COGE CG.02.22.13.07 "Debiti per girofondi (partite di giro)" per la somma di € 2.199,42 e riemissione del nuovo ordinativo di pagamento di pari importo a favore della prof.ssa Leslie Ann Burton, finalizzato alla liquidazione del rimborso delle spese sostenute per la sua partecipazione, in qualità di relatrice, ai seminari organizzati nell'ambito del Dottorato di Ricerca in "ORDINE GIURIDICO ED ECONOMICO EUROPEO" tenutisi nei giorni 21 e 30 ottobre 2025;
- Provvedimento n. 15 del 04 marzo 2026: variazione di budget a seguito del contributo di Ateneo pari a euro 3.500,00 per l'organizzazione della XVI edizione di IWAE 2026;
- Provvedimento n. 16 del 5 marzo 2026: incasso fondi Master in Strumenti repressivi e modelli preventivi nel contrasto alle organizzazioni mafiose a.a. 24/25 (a saldo);
- Provvedimento n. 17 del 5 marzo 2026: incasso fondi Corso di perfezionamento in "Organizzazione, qualità e gestione del personale nella sanità pubblica" - CODISAN a.a. 24/25 (a saldo);
- Provvedimento n. 18 del 19 marzo 2026: approvazione della proposta di rettifica della votazione per errore di trascrizione del voto dell'esame di Marketing svolto nell'ambito del Programma Erasmus da uno studente, come da verbale inerente alla convalida prodotto dalla referente per i programmi internazionali dei corsi di studio dell'area economica, prof.ssa Angela Caridà;
- Provvedimento n. 19 dell'08 aprile 2026 – incasso fondi premialità Progetto "Dipartimento eccellenza" anno 2025;
- Provvedimento n. 20 dell'08 aprile 2026 – incasso fondi Master in Trasporto Pubblico Locale: Strategie, Tecnologie e Management per la Mobilità Sostenibile (STeMMS);
- Provvedimento n. 21 del 09.04.2026 - ripartizione fondi Dottorato a.a 25-26 - I anno;
- Provvedimento n. 22 del 09.04.2026 - ripartizione fondi Dottorato a.a 25-26 - II anno;
- Provvedimento n. 23 del 09.04.2026 - ripartizione fondi Dottorato a.a 25-26 - III anno.

Il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti alla seduta aventi diritto al voto, approva l'operato della Direttrice e ratifica i provvedimenti dal n. 11 al n. 23 del 2026.

3. Progetto Dipartimento di eccellenza.

3.1 Aggiornamento sezione del sito del Dipartimento relativa all'Hub-Ricerca - Definizione denominazione dell'Hub-Ricerca.

Prende la parola la prof.ssa Annarita Trotta, la quale informa il Consiglio che è stata aggiornata la sezione del sito del Dipartimento relativa all'Hub-ricerca anche se ad oggi le pagine sono di tipo statico.

A questo punto, la prof.ssa Annarita Trotta fa presente l'opportunità di definire la denominazione del succitato Hub-Ricerca e pertanto invita i colleghi a far pervenire suggerimenti.



Il Consiglio prende atto di quanto comunicato dalla prof.ssa Annarita Trotta e si aggiorna per la definizione della denominazione dell'Hub-Ricerca alla prossima seduta.

3.2 Proposta di istituzione di un osservatorio su "La tutela del minore in ambiente digitale", nell'ambito del progetto per il Dipartimento di eccellenza.

La Direttrice sottopone al Consiglio la proposta di istituzione dell'osservatorio "La tutela del minore in ambiente digitale", nell'ambito del progetto Dipartimento di eccellenza, pervenuta dai Prof.ri Fulvio Gigliotti, Giusy Cosco e Maria Luisa Chiarella, come caricata nella cartella digitale.

Il Consiglio, con l'astensione dei docenti proponenti e all'unanimità dei partecipanti alla seduta aventi diritto al voto, approva la proposta di istituzione del suddetto osservatorio, di cui all'Allegato 1.

3.3 Protocollo d'intesa tra il Dipartimento di Giurisprudenza, Economia e Sociologia e la Banca Montepaone – Credito Cooperativo S.C

La Direttrice sottopone al Consiglio per la ratifica il Protocollo d'intesa tra il Dipartimento e la Banca Montepaone – Credito Cooperativo S.C, nell'ambito delle attività dell'Hub Ricerca e del Knowledge Café. Il protocollo, disponibile nella cartella digitale, persegue la finalità di portare avanti iniziative riferite ai temi del diritto delle transizioni e dello sviluppo sostenibile.

La Direttrice fa presente che la referente dell'iniziativa è la prof.ssa Annarita Trotta.

Il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti alla seduta aventi diritto al voto, approva e ratifica l'operato della Direttrice.

3.4 Approvazione candidature visiting professor e visiting fellow

La Direttrice sottopone al Consiglio il verbale redatto dalla Commissione per la valutazione delle candidature a visiting professor e visiting fellow dal quale emerge che la medesima Commissione ha approvato le seguenti candidature:

- Prof. Giorgio Motta;
- Prof. Leonzio Rizzo.

La Direttrice fa presente che la proposta, su istanza della prof.ssa Maddalena Semeraro, prevede lo svolgimento, nel secondo semestre del corrente anno accademico, di seminari nell'ambito del corso di dottorato di ricerca in "Diritto ed economia delle transizioni e dello sviluppo sostenibile".

Il verbale relativo alla riunione della commissione del 24 marzo c.a. è disponibile nella cartella digitale.

Il Consiglio prende atto del succitato verbale redatto dalla Commissione per la valutazione delle candidature a visiting professor e visiting fellow.

4. Sistema Assicurazione Qualità.

La Direttrice informa il Consiglio che sono disponibili per la consultazione, nella cartella digitale, i verbali delle seguenti sedute di Consigli di corsi di studio/Gruppi AQ:

Consiglio del corso di laurea magistrale in *Economia aziendale e management* (25 febbraio 2026);



Consiglio del corso di laurea in *Organizzazione delle amministrazioni pubbliche e private* (3 marzo 2026);

Consiglio del corso di laurea in *Sociologia e servizio sociale* (13 marzo 2026);

Gruppo di gestione per l'Assicurazione della Qualità del corso di laurea in *Sociologia e servizio sociale* (24 marzo 2026).

A questo punto, la Direttrice comunica che il Nucleo di valutazione ha programmato nella giornata del prossimo 12 maggio l'audit per il Corso di laurea magistrale in *Giurisprudenza* e per il Corso di Laurea triennale in *Economia Aziendale* e pertanto per l'incontro occorrerà produrre una serie di documenti.

La Direttrice afferma che gli incontri sono stati calendarizzati anche se al momento non si conoscono i corsi che saranno sottoposti all'esame dell'Anvur; a tal proposito la Direttrice fa presente di aver partecipato lo scorso lunedì 13 aprile ad una riunione con il Rettore e con gli altri referenti di Ateneo avente ad oggetto la prossima visita dell'Agenzia di Valutazione e che i partecipanti si riaggeranno a luglio.

Interviene il prof. Renato Ghezzi, il quale conferma che per l'audit dovrà essere predisposta una corposa documentazione e ringrazia la prof.ssa Angela Caridà, con la quale sta già lavorando per arrivare pronti all'incontro.

Il Consiglio prende atto di quanto comunicato.

5. Programmazione didattica anno accademico 2026/2027.

5.1 Definizione numero dei posti per l'anno accademico 2026/2027.

La Direttrice comunica al Consiglio che, su richiesta dell'Amministrazione centrale, sentiti i presidenti dei Consigli di corso di studio, è stato comunicato il numero dei posti relativo ai corsi da attivare presso il Dipartimento per l'anno accademico 2026/2027, come di seguito riepilogato.

- Corsi di nuova istituzione (sotto condizione di accreditamento ANVUR):

Corso di laurea magistrale in *Economia, data analysis e settore pubblico* (LM-56, LM-63): n. 50 posti.

Corso di laurea magistrale in *Healthcare Management* (LM-77, in lingua inglese): n. 50 posti.

- Corsi attivi:

Corso di laurea magistrale a ciclo unico in *Giurisprudenza* (LMG-01): n. 230 posti.

Corso di laurea in *Scienze delle investigazioni* (L-14): n. 150 posti.

Corso di laurea in *Organizzazione delle amministrazioni pubbliche e private* (L-16): n. 120 posti.

Corso di laurea in *Economia aziendale* (L-18): n. 250 posti.

Corso di laurea in *Sociologia e servizio sociale* (L-39, L-40): n. 200 posti.

Corso di laurea magistrale in *Economia aziendale e management* (LM-77): n. 75 posti.

Nell'ipotesi di mancato accreditamento del nuovo corso di laurea magistrale in *Economia, data analysis e settore pubblico*, sarà attivato il corso di laurea magistrale in *Amministrazioni pubbliche e società* (LM-63) con disponibilità di n. 50 posti.

Per ciascuno dei suddetti corsi è stata prevista una quota aggiuntiva del 10 per cento dei posti, riservata a studenti non comunitari.



Il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti alla seduta aventi diritto al voto, approva e ratifica l'operato della Direttrice.

5.2 Programmazione delle attività didattiche per l'anno accademico 2026/2027.

La Direttrice sottopone al Consiglio la programmazione delle attività didattiche dei corsi di studio afferenti al Dipartimento per l'anno accademico 2026/2027 (con esclusione delle attività formative a scelta degli studenti, che saranno definite in una successiva seduta), di seguito elencati.

- Corsi di nuova istituzione (sotto condizione di accreditamento ANVUR):
Corso di laurea magistrale in *Economia, data analysis e settore pubblico* (LM-56, LM-63);
corso di laurea magistrale in *Healthcare management* (LM-77, in lingua inglese).

- Corsi attivi:

Corso di laurea magistrale a ciclo unico in *Giurisprudenza* (LMG-01);
corso di laurea in *Scienze delle investigazioni* (L-14);
corso di laurea in *Organizzazione delle amministrazioni pubbliche e private* (L-16);
corso di laurea in *Economia aziendale* (L-18);
corso di laurea in *Sociologia e servizio sociale* (L-39, L-40);
corso di laurea a esaurimento in *Sociologia* (L-40);
corso di laurea magistrale in *Economia aziendale e management* (LM-77);
corso di laurea magistrale a esaurimento in *Amministrazioni pubbliche e società* (LM-63).

La Direttrice fa presente che i prospetti riepilogativi sono disponibili nella cartella digitale.

Il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti alla seduta aventi diritto al voto, approva la programmazione delle attività didattiche dei corsi di studio afferenti al Dipartimento per l'anno accademico 2026/2027 (con esclusione delle attività formative a scelta degli studenti) come risultante dagli allegati prospetti riepilogativi (Allegati da 2 a 12).

5.3 Proposta calendario delle attività didattiche a.a. 2026-2027.

La Direttrice sottopone al Consiglio la proposta del calendario delle attività didattiche relativo all'a.a. 2026-2027 come di seguito articolata:

- Primo semestre: dal 21 settembre (ad eccezione del corso integrato di *Fondamenti del sapere giuridico*, che avrà inizio il 14 settembre) al 21 dicembre 2026.

- Secondo semestre: dal 22 febbraio al 31 maggio 2027.

La Direttrice fa presente che per le giornate in cui si prevede una scarsa partecipazione degli studenti (ad es. ponti, venerdì precedente e martedì successivo alla Pasqua, ecc.) alcuni docenti hanno proposto di prevedere una "pausa didattica" e pertanto la Direttrice sottopone alle valutazioni del Consiglio l'opportunità di lasciare all'iniziativa del singolo docente, in sede di calendarizzazione, tale possibilità, oppure di definire una linea comune che potrebbe essere, ad esempio, lo svolgimento in modalità on line al fine di consentire la partecipazione degli studenti fuori sede.

Il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti alla seduta aventi diritto al voto, approva il calendario delle attività didattiche relativo all'a.a. 2026-2027 come definito nonché la proposta di svolgere le lezioni in modalità on line in occasione delle giornate in cui si prevede una scarsa partecipazione degli studenti (ad es. ponti, venerdì precedente e martedì successivo alla Pasqua).



5.4 Calendario delle sedute di laurea relativo all'a.a. 2026/2027.

La Direttrice sottopone al Consiglio il calendario delle sedute di laurea relativo all'a.a. 2026/2027 come sotto riportato:

Area giuridico-organizzativa:

21 luglio 2027;

19 ottobre 2027;

26 gennaio 2028;

19 aprile 2028.

Area economica; corso di laurea in *Sociologia e servizio sociale* e relativi corsi ad esaurimento:

22 luglio 2027;

20 ottobre 2027;

27 gennaio 2028;

20 aprile 2028.

Il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti alla seduta aventi diritto al voto, approva il sopra riportato calendario.

6. Provvedimenti per gli studenti.

6.1 Fabbisogno unità di tutorato anno accademico 2026/2027.

La Direttrice informa il Consiglio che, su richiesta dell'Amministrazione centrale, è stato comunicato il fabbisogno di unità di tutorato per i corsi di studio del Dipartimento, con riferimento all'anno accademico 2026/2027.

La Direttrice fa presente che nella cartella digitale è disponibile il prospetto riepilogativo degli incarichi richiesti e dei relativi requisiti di partecipazione.

Il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti alla seduta aventi diritto al voto, ratifica l'operato della Direttrice e approva il prospetto riepilogativo di cui all'Allegato 13.

6.2 Proposta istituzione borsa di studio intitolata al professore Mario Antonini a favore di n. 1 studente.

La Direttrice sottopone al Consiglio la proposta di istituzione, da parte di Ecologia Oggi SpA, di una borsa di studio del valore di euro 5000,00 intitolata al professore, Dottore Commercialista, Mario Antonini a favore di uno studente meritevole che abbia conseguito la laurea con una tesi avente ad oggetto la Revisione legale.

Il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti aventi diritto al voto, accoglie favorevolmente la proposta e dà mandato alla Direttrice di sottoscrivere tutti gli atti consequenziali.

6.3 Proposta istituzione Career Desk.

La Direttrice sottopone al Consiglio la proposta di istituzione di un Career Desk, sportello di orientamento professionale con la presenza periodica (orientativamente mensile) di un professionista delegato dall'Ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili di Catanzaro per offrire agli studenti un punto di riferimento diretto nell'avvicinamento alla professione.



La Direttrice informa che l'iniziativa, orientata a rafforzare il collegamento tra percorso universitario e attività professionale, favorendo una maggiore consapevolezza delle prospettive lavorative e dei percorsi di crescita, ha ottenuto l'approvazione del Consiglio del corso di laurea in Economia aziendale, tenutosi il 9 aprile scorso, come risulta dal relativo verbale disponibile nella cartella digitale.

Il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti alla seduta aventi diritto al voto, approva la proposta in oggetto.

6.4 Proposte di riconoscimento di attività formative svolte ai fini del tirocinio curricolare.

La Direttrice sottopone al Consiglio le proposte di riconoscimento delle attività formative svolte, ai fini del tirocinio curricolare, degli studenti di seguito riportati:

- *omissis* - iscritti al corso di laurea in *Organizzazioni delle amministrazioni pubbliche e private*;
- *omissis* - iscritti al corso di laurea in Economia aziendale;
- *omissis* - iscritti al corso di laurea in Scienze delle Investigazioni;
- *omissis* - iscritta al corso di laurea magistrale in Giurisprudenza;
- *omissis* - iscritti al corso di laurea magistrale in Amministrazioni pubbliche e società.

Il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti alla seduta aventi diritto al voto, approva il riconoscimento delle attività formative svolte, ai fini del tirocinio curricolare, degli studenti sopra riportati.

6.5 Proposte di riconoscimento di attività formative svolte nell'ambito del Programma Erasmus.

La Direttrice comunica che la prof.ssa Angela Caridà, in qualità di referente per i programmi internazionali dei corsi di studio dell'area economica, ha esaminato la documentazione delle attività formative svolte, nell'ambito del Programma Erasmus, dagli studenti - *omissis* - iscritti al Corso di Laurea Magistrale in Economia Aziendale e Management, ed ha formulato la proposta che si allega, diventando parte integrante di questo verbale (Allegati 14-15).

Il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti alla seduta aventi diritto al voto, approva la proposta di riconoscimento delle attività formative svolte nell'ambito del Programma Erasmus dai succitati studenti, come da esame istruttorio effettuato dalla referente per i programmi internazionali dei corsi di studio dell'area economica.

6.6 Proposte di riconoscimento crediti formativi universitari.

La Direttrice sottopone al Consiglio per l'approvazione le proposte di riconoscimento di crediti formativi universitari, formulate dalle commissioni competenti per i seguenti studenti:

- *omissis* - iscritti al corso di laurea in Economia Aziendale.

Il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti alla seduta aventi diritto al voto, approva il riconoscimento di crediti formativi universitari per gli studenti sopra riportati.

6.7 Richiesta di riconoscimento di CFU, da imputare alle attività a libera scelta e/o ulteriori conoscenze, per la partecipazione alle iniziative del Dipartimento.

La Direttrice sottopone al Consiglio per la ratifica le note Prot. n. 698 del 27.02.2026, Prot. n. 812 del 06.03.2026, Prot. nn. 830 e 832 dell'11.03.2026, Prot. n. 857 del 12.03.2026, Prot. n. 936 del 24.03.2026, Prot. n. 972 del 30.03.2026, Prot. n. 984 del 31.03.2026 inviate al Magnifico Rettore,



aventi ad oggetto la programmazione degli eventi che si svolgeranno nel secondo semestre del corrente a.a. e per i quali è stato richiesto dai docenti e ricercatori del DiGES l'accREDITAMENTO, ai sensi del vigente Regolamento in materia di riconoscimenti di crediti formativi ad attività seminariali/congressuali. Le note in oggetto sono disponibili nella cartella digitale.

Il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti alla seduta aventi diritto al voto, approva e ratifica l'operato della Direttrice.

7. Provvedimenti per il personale docente.

7.1 Proposta di nomina della commissione giudicatrice della procedura di valutazione ai sensi dell'art. 24, comma 6, della legge n. 240/2010 per la chiamata di un professore di prima fascia (gruppo scientifico-disciplinare: 14/GSPS-05 - Sociologia generale, settore scientifico-disciplinare GSPS-05/A - Sociologia generale).

La Direttrice ricorda che il Consiglio di Dipartimento nella seduta del 18 febbraio 2026 ha deliberato la proposta di reclutamento di un professore di prima fascia, ai sensi dell'art. 24 comma 6, della legge n. 240/2010 per il gruppo scientifico-disciplinare 14/GSPS-05 - Sociologia generale, settore scientifico-disciplinare GSPS-05/A - *Sociologia generale*.

La Direttrice ricorda che, ai fini della nomina della commissione giudicatrice della procedura selettiva in oggetto, è necessario effettuare le operazioni di sorteggio previste dall'art. 11, comma 2, del Regolamento di Ateneo per il reclutamento dei professori di prima e di seconda fascia, previa acquisizione delle dichiarazioni sostitutive comprovanti il possesso dei requisiti indicati dal comma 3 dello stesso articolo.

Ai sensi della suddetta norma regolamentare, i componenti esterni della Commissione saranno individuati mediante sorteggio nell'ambito di una rosa di quattro candidati indicati dal Dipartimento che avvia la procedura. Il primo dei professori esclusi dal sorteggio rivestirà il ruolo di membro supplente della commissione.

A tal fine, la Direttrice propone al Consiglio la designazione dei sottoelencati professori di prima fascia, dei quali sono state acquisite le dichiarazioni sostitutive in oggetto.

Prof.ssa Giuseppina Cersosimo, ordinaria (GSPS-05/A) - Università degli Studi di Salerno;

Prof. Luca Fazzi, ordinario (GSPS-05/A) -Università degli Studi di Trento;

Prof. Emilio Greco, ordinario (GSPS-05/A) -Università Link Campus;

Prof. Sergio Severino, ordinario (GSPS-05/A) -Università Kore di Enna.

Il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti alla seduta aventi diritto al voto, approva i nominativi proposti dalla Direttrice.

Si procede quindi al sorteggio, per il quale sono state predisposte quattro buste contenenti i nominativi dei docenti proposti (uno per ciascuna busta, poi sigillata). L'estrazione delle buste è effettuata dalla Direttrice, con il supporto della Segretaria Amministrativa.

I docenti risultano sorteggiati nel seguente ordine:

Prof. Luca Fazzi, ordinario (GSPS-05/A) -Università degli Studi di Trento;

Prof. Emilio Greco, ordinario (GSPS-05/A) -Università Link Campus;

Prof. Sergio Severino, ordinario (GSPS-05/A) -Università Kore di Enna.

Ultimato il sorteggio, la Direttrice propone al Consiglio, ai fini della nomina dell'ulteriore componente effettivo, a cura dell'Ateneo, la designazione del prof. Guido Giarelli, ordinario (GSPS-05/A), in servizio presso questo Ateneo.



Il Consiglio, preso atto dell'esito delle operazioni di sorteggio e in accoglimento dell'indicazione da ultimo formulata dalla Direttrice, all'unanimità dei partecipanti alla seduta aventi diritto al voto, delibera la proposta di nomina della commissione giudicatrice della procedura in oggetto, come di seguito riepilogato:

Componenti effettivi: prof. Guido Giarelli, Prof. Luca Fazzi, Prof. Emilio Greco.
componente supplente: prof. Sergio Severino.

7.2. Proposta di nomina della commissione giudicatrice della procedura di valutazione ai sensi dell'art. 24, comma 6, della legge n. 240/2010 per la chiamata di un professore di prima fascia (gruppo scientifico-disciplinare 13/STEC-01 - *Storia dell'economia*, settore scientifico-disciplinare STEC-01/B - *Storia economica*).

La Direttrice ricorda che il Consiglio di Dipartimento nella seduta del 18 febbraio 2026 ha deliberato la proposta di reclutamento di un professore di prima fascia, ai sensi dell'art. 24 comma 6, della legge n. 240/2010 per il gruppo scientifico-disciplinare 13/STEC-01 - *Storia dell'economia*, settore scientifico-disciplinare STEC-01/B - *Storia economica*.

La Direttrice ricorda che, ai fini della nomina della commissione giudicatrice della procedura selettiva in oggetto, è necessario effettuare le operazioni di sorteggio previste dall'art. 11, comma 2, del Regolamento di Ateneo per il reclutamento dei professori di prima e di seconda fascia, previa acquisizione delle dichiarazioni sostitutive comprovanti il possesso dei requisiti indicati dal comma 3 dello stesso articolo.

Ai sensi della suddetta norma regolamentare, i componenti esterni della Commissione saranno individuati mediante sorteggio nell'ambito di una rosa di quattro candidati indicati dal Dipartimento che avvia la procedura. Il primo dei professori esclusi dal sorteggio rivestirà il ruolo di membro supplente della commissione.

A tal fine, la Direttrice propone al Consiglio la designazione dei sottoelencati professori di prima fascia, dei quali sono state acquisite le dichiarazioni sostitutive in oggetto.

prof. Francesco Boldizzoni, ordinario (STEC-01/B) - Università degli studi di Palermo;
prof.ssa Paola Nardone, ordinaria (STEC-01/B) - Università degli studi di Chieti-Pescara;
prof. Stefano Palermo, ordinario (STEC-01/B) - Università degli studi di Roma *La Sapienza*;
prof.ssa Natascia Ridolfi, ordinaria (STEC-01/B) - Università degli studi di Chieti-Pescara.

Il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti alla seduta aventi diritto al voto, approva i nominativi proposti dalla Direttrice.

Si procede quindi al sorteggio, per il quale sono state predisposte quattro buste contenenti i nominativi dei docenti proposti (uno per ciascuna busta, poi sigillata). L'estrazione delle buste è effettuata dalla Direttrice, con il supporto della Segretaria Amministrativa.

I docenti risultano sorteggiati nel seguente ordine:

prof. Francesco Boldizzoni, ordinario (STEC-01/B) - Università degli studi di Palermo;
prof. Stefano Palermo, ordinario (STEC-01/B) - Università degli studi di Roma *La Sapienza*;
prof.ssa Paola Nardone, ordinaria (STEC-01/B) - Università degli studi di Chieti-Pescara.

Ultimato il sorteggio, la Direttrice propone al Consiglio, ai fini della nomina dell'ulteriore componente effettivo, a cura dell'Ateneo, la designazione del prof. Amedeo Lepore, ordinario (STEC-01/B) presso l'Università della Campania *Luigi Vanvitelli*.

Il Consiglio, preso atto dell'esito delle operazioni di sorteggio e in accoglimento dell'indicazione da



ultimo formulata dalla Direttrice, all'unanimità dei partecipanti alla seduta aventi diritto al voto, delibera la proposta di nomina della commissione giudicatrice della procedura in oggetto, come di seguito riepilogato:

Componenti effettivi: prof. Amedeo Lepore, Prof. Francesco Boldizzoni, Prof. Stefano Palermo.
componente supplente: prof.ssa Paola Nardone.

7.3 Relazione finale RTDa (dott.ssa Silia Gardini).

La Direttrice sottopone al Consiglio la relazione tecnico-scientifica finale presentata, ai sensi dell'art. 12, comma 3, del Regolamento di Ateneo in materia, dalla dott.ssa Silia Gardini, ricercatrice a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. a, della legge n. 240/2010 per il gruppo scientifico-disciplinare 12/GIUR-06, settore scientifico-disciplinare GIUR-06/A - Diritto amministrativo e pubblico, come disponibile in cartella digitale.

Il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti alla seduta aventi diritto al voto, approva la sopra richiamata relazione.

8. Provvedimenti per la ricerca.

8.1 Relazione ricerca 2025.

La Direttrice sottopone al Consiglio la Relazione annuale della ricerca relativa all'anno 2025. La Direttrice informa che la Commissione Ricerca dipartimentale, nella riunione telematica del 2 marzo 2026, ha approvato la Relazione sulle attività di ricerca del Dipartimento nell'anno 2025 che, tenuto conto delle scadenze fissate dall'Amministrazione centrale, è stata trasmessa agli organi e uffici competenti il 4 marzo scorso.

La Relazione e i relativi allegati sono disponibili nella cartella digitale e costituiscono parte integrante del presente verbale (Allegato -16).

La Direttrice ringrazia la Commissione per il lavoro svolto.

Il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti alla seduta aventi diritto al voto, approva la Relazione della Ricerca relativa all'anno 2025.

8.2 Attivazione incarico post.doc.

La Direttrice ricorda che il Consiglio di Dipartimento, nella riunione del 18 febbraio scorso (seduta n. 5/2026, punto n. 7.4), aveva deliberato l'attivazione di un contratto di ricerca sul tema "L'invalidità dell'avviso di accertamento tributario", afferente al settore scientifico-disciplinare GIUR-08/A - Diritto tributario, sotto la responsabilità scientifica del prof. Michele Mauro.

La Direttrice fa presente che, a seguito di chiarimenti intervenuti con l'Amministrazione centrale in merito a quanto deliberato dal Consiglio di amministrazione nella seduta del 22 dicembre 2025 (previo parere favorevole espresso dal Senato accademico nella seduta del 25 novembre 2025), la richiesta è stata rimodulata prevedendo l'attivazione di un incarico post-doc ai sensi dell'art. 22-bis della legge n. 240/2010. La scheda riepilogativa dell'incarico in oggetto è allegata al presente verbale di cui costituisce parte integrante (Allegato 17).

Il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti alla seduta aventi diritto al voto, approva e ratifica l'operato della Direttrice.



A questo punto, la Direttrice informa che l'Amministrazione ha comunicato l'impossibilità di procedere al rinnovo di tre assegni di ricerca già deliberati dal Consiglio di Dipartimento nelle precedenti sedute e di quelli in corso a causa della limitatezza dei fondi.

A seguito di quanto appreso, la Direttrice fa presente di aver richiesto la possibilità che si proceda al rinnovo dei contratti scaduti e di quelli che scadranno nel corso dell'anno 2026 utilizzando le somme risultanti dalle economie realizzate dal DiGES derivanti dalla scadenza anticipata dei contratti di due ricercatrici a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. a, della legge n. 240/2010 (testo previgente) e dalla rinuncia da parte di n. 2 assegnisti di ricerca; la richiesta sarà sottoposta alle valutazioni del Consiglio di Amministrazione.

Inoltre, la Direttrice comunica che l'Ateneo ha assegnato la quota di euro 54.581,90 per l'anno 2026 da utilizzare per il finanziamento o cofinanziamento di contratti di ricerca ex art. 22, di incarichi post-doc ai sensi dell'art. 22-bis, di incarichi di ricerca ai sensi dell'art. 22-ter della legge n. 240/2010, di rinnovi di assegni di ricerca ex art. 22 della legge n. 240/2010 (testo previgente).

Tuttavia, la Direttrice prima di procedere alla ripartizione di tale somma propone di attendere le determinazioni del Consiglio di Amministrazione, considerato che la cifra di euro 54.581,90 coprirebbe solo due dei tre assegni di ricerca già scaduti.

Il Consiglio prende atto di quanto comunicato dalla Direttrice.

8.3. Centro di ricerca in *Diritto costituzionale e istituzioni politiche*.

La Direttrice sottopone al Consiglio la Relazione sulle attività svolte nell'ambito del Centro di ricerca *Diritto costituzionale e istituzioni politiche* nell'anno 2025 pervenuta dal Prof. Luigi Ventura, in qualità di Responsabile scientifico e approvata dal Comitato scientifico nella seduta telematica del 26 febbraio scorso.

Inoltre, la Direttrice sottopone al Consiglio il verbale del Comitato scientifico del 16 marzo scorso che si è espresso favorevolmente in merito al rinnovo del succitato Centro, con la conferma del Prof. Luigi Ventura in qualità di Responsabile scientifico, nonché in merito alla proposta di nuova composizione del Comitato scientifico senza la partecipazione del Prof. Alberto Scerbo, a seguito della modifica delle Disposizioni regolamentari in materia di organi ausiliari, secondo la quale ciascun docente dell'Ateneo può fare parte del Comitato scientifico di un unico Centro di ricerca.

La Direttrice fa presente che la documentazione richiamata è disponibile nella cartella digitale.

Il Consiglio, con l'astensione dei componenti del Comitato scientifico e all'unanimità degli altri partecipanti alla seduta aventi diritto al voto, delibera in maniera favorevole, per quanto di competenza, in merito all'allegata Relazione sulle attività svolte nell'ambito del Centro di ricerca *Diritto costituzionale e istituzioni politiche* nell'anno 2025 (Allegato-18), in merito al rinnovo del succitato Centro, con la conferma del Prof. Luigi Ventura in qualità di Responsabile scientifico, nonché in merito alla proposta di nuova composizione del Comitato scientifico (senza la partecipazione del Prof. Alberto Scerbo).

8.4 Relazione sulle attività svolte nell'ambito del Centro di ricerca *Rapporti privatistici della pubblica amministrazione* nell'anno 2025.

La Direttrice sottopone al Consiglio la Relazione sulle attività svolte nell'ambito del Centro di ricerca *Rapporti privatistici della pubblica amministrazione* nell'anno 2025. pervenuta dal prof. Fulvio Gigliotti, in qualità di Responsabile scientifico e approvata dal Comitato scientifico nella seduta



telematica dell'11 aprile scorso.

La Direttrice fa presente che la Relazione richiamata è disponibile nella cartella digitale.

Il Consiglio, con l'astensione dei componenti del Comitato scientifico e all'unanimità degli altri partecipanti alla seduta aventi diritto al voto, delibera in maniera favorevole, per quanto di competenza, in merito all'allegata Relazione sulle attività svolte nell'ambito del Centro di ricerca *Rapporti privatistici della pubblica amministrazione* nell'anno 2025 (Allegato 19).

8.5 Relazione inerente al primo anno delle attività svolte dal contrattista di ricerca dott. Giovanni Cirillo.

La Direttrice sottopone al Consiglio la relazione inerente al primo anno di attività del dott. Giovanni Cirillo, titolare di un contratto di ricerca, ai sensi dell'art. 22 della legge n. 240/2010, sul tema *Diritto privato e nuove tecnologie* (settore scientifico-disciplinare GIUR-01/A - Diritto privato), sotto la responsabilità scientifica del prof. Fulvio Gigliotti, il quale ha fatto pervenire la relativa valutazione. La Direttrice fa presente che la Relazione e la valutazione del responsabile scientifico sono disponibili nella cartella digitale.

Il Consiglio, con l'astensione del prof. Fulvio Gigliotti e all'unanimità degli altri partecipanti alla seduta aventi diritto al voto, preso atto della valutazione del responsabile scientifico, approva la Relazione inerente al primo anno di attività del dott. Giovanni Cirillo.

9. Iniziative di terza missione.

9.1 Presa d'atto verbale della Commissione di terza missione del 23 marzo 2026.

La Direttrice informa il Consiglio che la Commissione dipartimentale per le attività di terza missione, con il coordinamento del nuovo responsabile, prof. Domenico Bilotti, si è riunita in modalità telematica il 23 marzo scorso, come risulta dal verbale della riunione caricato nella cartella digitale. Il Consiglio prende atto del succitato verbale.

9.2 Integrazione composizione Commissione di terza missione.

La Direttrice sottopone al Consiglio l'opportunità, come peraltro segnalata dalla Commissione dipartimentale per le attività di terza missione, di integrare la composizione della stessa.

Pertanto, la Direttrice propone per la finalità rappresentata, in accordo con il Coordinatore, prof. Domenico Bilotti, i seguenti nominativi:

- Dott. Ferruccio F. Mariano Maradei.
- Dott.ssa Francesca Tammone.

Il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti alla seduta aventi diritto al voto, approva la proposta della Direttrice.

10. Internazionalizzazione.

Nulla da deliberare.

11. Accordi e convenzioni.

11.1 Proposta di convenzione con l'Associazione nazionale uffici tributi enti locali (ANUTEL) finalizzata allo svolgimento di tirocini curriculari.



La Direttrice sottopone al Consiglio la proposta di attivazione di una Convenzione con l'Associazione nazionale uffici tributi enti locali (ANUTEL) finalizzata allo svolgimento di tirocini curriculari da parte degli studenti iscritti ai corsi di laurea triennale e magistrale afferenti al Dipartimento.

La Direttrice fa presente che la proposta, per iniziativa del prof. Michele Mauro, si inserisce nell'ambito delle attività di collaborazione con il territorio e mira a promuovere percorsi formativi innovativi, orientati al potenziamento dei processi di apprendimento.

Il Consiglio, con l'astensione del prof. Michele Mauro e all'unanimità degli altri partecipanti alla seduta aventi diritto al voto, esprime parere favorevole in merito alla proposta in oggetto.

11.2 Proposta Protocollo d'intesa con l'Ufficio interdistrettuale di esecuzione penale esterna per la Calabria (UIEPE)

La Direttrice sottopone al Consiglio la proposta di stipula di un protocollo d'intesa con l'Ufficio interdistrettuale di esecuzione penale esterna per la Calabria (UIEPE), diretto ad assicurare il diritto allo studio universitario e il reinserimento sociale dei soggetti sottoposti a una misura o sanzione di comunità, i quali siano in carico agli Uffici di esecuzione penale esterna della Calabria e siano iscritti o intendano iscriversi ai corsi di studio afferenti al Dipartimento.

La Direttrice fa presente che la bozza del protocollo d'intesa è disponibile nella cartella digitale.

Il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti alla seduta aventi diritto al voto, esprime parere favorevole in merito alla proposta in oggetto.

11.3 Accordo con la società Biotecnomed.

La Direttrice sottopone al Consiglio la proposta di accordo con la Società cooperativa a responsabilità limitata Biotecnomed, con cui si affidano al Centro di ricerca Artificial Intelligence for Wellbeing, Awareness, Responsibility and Equality (AI-WARE) la progettazione scientifico-metodologica, il coordinamento e la realizzazione operativa delle attività del progetto "Scuola di autoimprenditorialità", per un corrispettivo di euro 22.000,00.

La Direttrice informa che, al fine di consentire l'avvio delle attività del progetto, acquisita la disponibilità della Responsabile del Centro di ricerca, prof.ssa Maria Colurcio, l'accordo è stato stipulato il 31 marzo scorso.

Il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti alla seduta aventi diritto al voto, approva e ratifica l'operato della Direttrice.

11.4 Collaborazione con il Polo tecnico professionale Grimaldi, Pacioli, Petrucci, Ferraris, Maresca per la realizzazione di Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO)

La Direttrice sottopone al Consiglio la proposta di collaborazione con il Polo tecnico professionale Grimaldi, Pacioli, Petrucci, Ferraris, Maresca di Catanzaro per la realizzazione di Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) sui temi del Management.

La Direttrice informa che, al fine di consentire l'avvio delle attività del progetto, acquisita la disponibilità della responsabile scientifica, prof.ssa Monia Melia, la lettera d'intenti è stata sottoscritta il 3 aprile scorso.

Il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti alla seduta aventi diritto al voto, approva e ratifica l'operato della Direttrice.



12. Nulla osta e comunicazioni.

12.1 La Direttrice comunica al Consiglio di avere rilasciato i nulla osta preliminari al provvedimento di autorizzazione, di competenza del Rettore ai sensi dell'art. 6, comma 10, della legge n. 240/2010, per lo svolgimento delle attività di seguito riepilogate:

- Prof.ssa Maria Colurcio: svolgimento di funzioni didattiche e di ricerca presso la Luiss Business School Roma, per complessive 21 ore dal 13 maggio al 3 giugno 2026. Compenso previsto € 3.000;
- Prof. Umberto Pagano: svolgimento dell'incarico in qualità di Responsabile Scientifico nell'ambito di Attività di Ricerca commissionate da Inapp – Istituto Nazionale di Valutazione delle Politiche Pubbliche, intitolate “Monitoraggio del Sistema Nazionale di Certificazione delle Competenze” e “Realizzazione studi di caso e approfondimenti di campo per l'implementazione evolutiva dei contenuti dell'Atlante del Lavoro e delle Qualificazioni”, conferito da Intellera Consulting Srl. L'incarico si terrà dal 05/05/2026 al 31/08/2026 con un compenso previsto di € 5.000,00;
- Prof. Antonio Viscomi: svolgimento di lezioni nell'ambito del Master in Organizzazione, Leadership e gestione delle risorse umane presso la Scuola Superiore di Scienze delle Amministrazioni Pubbliche, dal titolo: “Profili giuridici della gestione delle risorse umane” per complessive 35 ore da svolgere online o in presenza nei giorni di venerdì pomeriggio e sabato mattina presso l'Università della Calabria dal 27 marzo 2026 a maggio 2026, compenso previsto € 100/h.

La Direttrice fa presente che il nulla osta preliminare è stato rilasciato sulla base delle dichiarazioni sostitutive, rese dai richiedenti, secondo cui le attività da svolgere non determinano situazioni di conflitto d'interesse e non arrecano pregiudizio alle funzioni didattiche, scientifiche e gestionali agli stessi affidate.

Il Consiglio, con l'astensione dei richiedenti presenti e all'unanimità degli altri partecipanti alla seduta aventi diritto al voto, approva e ratifica l'operato della Direttrice.

12.2 La Direttrice comunica al Consiglio di aver preso visione delle comunicazioni, formulate ai sensi del Regolamento di Ateneo in materia di incarichi extra-istituzionali dei professori e ricercatori, per lo svolgimento delle attività di seguito riepilogate:

- Prof. Biagio Andò: svolgimento di una lezione al Master di II livello denominato “Chinese Law, Legal Language and System”, della durata complessiva di 2 ore, presso l'Università Kore di Enna per il giorno 19/06/2026, con un compenso totale onnicomprensivo lordo di € 160,00;
- Prof.ssa Maria Colurcio: incarico, a titolo gratuito, di componente della commissione di valutazione della procedura RTT, SSD ECON-07/A, Dipartimento di economia e Management, Università degli Studi di Brescia. L'incarico è previsto da febbraio 2026 e si concluderà entro 90 giorni dalla data della prima riunione;
- Prof.ssa Maria Colurcio: incarico, a titolo gratuito, di componente della commissione di valutazione della procedura RTT bandita dall'Università della Calabria – Decreto Rettorale n. 97/2026. L'incarico è previsto da febbraio 2026 e si concluderà entro 90 giorni dalla data della prima riunione;
- Prof.ssa Maria Colurcio: componente della commissione per la valutazione nell'ambito del Programma Autonomous Region of Sardinia: Call for proposal presso il Cineca Consorzio Interuniversitario. L'incarico si svolgerà dal 20 febbraio 2026 al 20 marzo 2026 ed è previsto un compenso di € 200,00;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI MAGNA GRÆCIA DI CATANZARO

DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA, ECONOMIA E SOCIOLOGIA

- Prof.ssa Maria Colurcio: docenza al corso SNA – Scuola Nazionale dell’Amministrazione Presidenza del Consiglio dei ministri -“Progettare e gestire servizi pubblici nell’era dell’Intelligenza Artificiale: valore, esperienza e partecipazione dei cittadini” da tenersi il giorno 02/04/2026 per complessive 6 ore. Compenso previsto circa € 700,00;
- Prof. Umberto La Torre: in data 9 aprile 2026 attività seminariale online di 4 ore sui poteri del comandante di nave nell’ambito del Master in Diritto ed Economia del mare organizzato dalla Camera di Commercio di Pescara in partenariato con l’Università degli Studi di Teramo. L’attività è a titolo gratuito;
- Prof. Michele Mauro: in data 12 marzo 2026, presso l’Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano, ha tenuto delle lezioni al Master di Diritto tributario. Il compenso previsto è di € 200,00;
- Prof. Michele Mauro: in data 13 marzo 2026, presso l’Università degli Studi Statale di Milano, ha tenuto delle lezioni al Corso di perfezionamento in Diritto tributario. Il compenso previsto è di € 170,00;
- Prof. Michele Mauro: in data 21 aprile 2026, presso la Scuola Superiore della Magistratura, terrà una lezione dal titolo “La transazione fiscale nel codice della crisi d’impresa”. Il compenso previsto è di € 400,00;
- Prof.ssa Maura Ranieri: in data 25 febbraio 2026 (ore 14:00 – ore 18:00), lezione nell’ambito del Corso di Alta Formazione in materia di destinazione e valorizzazione dei beni confiscati alle mafie (COBEC) organizzato dall’Università degli studi di Federico II di Napoli in convenzione con Sviluppo Campania Spa. L’incarico prevede un compenso orario presunto di circa € 90/h;
- Prof. Rocco Reina: incarico di docenza specialistica e seminariale per il corso di formazione “Principi di management pubblico” – edizione dedicata al Polo formativo territoriale SNA Calabria (15 e 16 aprile 2026) presso l’Università Mediterranea di Reggio Calabria, per complessive 12 ore e un compenso complessivo lordo/h di € 120,00;
- Prof. Rocco Reina: incarico seminariale di Docenza per il corso di formazione per il Middle Management della Sanità Territoriale (MIMaS) - Edizione III-VI, svolto nelle giornate del 13 e del 16 marzo 2026 per complessive 12 ore. L’attività è di carattere occasionale e il compenso previsto è di € 150,00 complessive lorde/h;
- Prof. Rocco Reina: svolgimento di un incarico seminariale di docenza al Master di secondo livello per le Funzioni di coordinamento della sanità presso UMG – Direttrice scientifica prof.ssa Patrizia Doldo – in modalità on line sul tema “Comportamento organizzativo e cambiamento organizzativo” per complessive n. 16 ore nelle giornate del 20 febbraio e 6 marzo 2026. L’attività è di carattere occasionale e il compenso orario previsto è di € 100,00 complessive lorde/h;
- Prof. Rocco Reina: comunicazione di variazione relativa all’incarico di attività seminariale sul tema “Gestione del cambiamento” nell’ambito del modulo “Organizational Leadership and Lean Management” della XXI edizione del Master DAOSan – Leadership and Digital Trasformation, conferito dall’Università di Salerno, svoltasi il 26 marzo 2026. La predetta variazione, rispetto a quanto già comunicato per il Consiglio di Dipartimento del 18 febbraio u.s., ha oggetto, nello specifico, il numero complessivo di ore pari a 5 ore anziché a 3 e il compenso previsto di € 150,00 complessive lorde/ora invece di € 180,00 complessive lorde/ora;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI MAGNA GRÆCIA DI CATANZARO
DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA, ECONOMIA E SOCIOLOGIA

- Dott. Andrea Romeo: incarichi di insegnamento di “Elementi di Bioetica I” (altre attività, 1 CFU - I anno di corso, a.a. 2024/2025) e “Elementi di Bioetica II” (altre attività, 1 CFU – III anno di corso, a.a. 2024/2025) presso la Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera di questo Ateneo. Non è previsto nessun onere aggiuntivo;
 - Dott. Andrea Romeo: partecipazione, in qualità di socio fondatore e consigliere, senza incarichi direttivi, all’istituenda Associazione di promozione sociale, senza fini di lucro, denominata “Associazione per gli studi di Diritto e Procedura Penale Giuseppe Raffaelli APS”. L’incarico è svolto senza compenso;
 - Prof.ssa Anna Liberata Melania Sia: partecipazione, a titolo gratuito, ai lavori della Commissione giudicatrice quale componente effettivo, per la selezione pubblica per il conferimento di un contratto di ricerca indetta dall’Università degli Studi di Bari Aldo Moro. L’incarico è previsto dal 18 marzo 2026 al 7 maggio 2026;
 - Dott. Giuseppe Tabasco: svolgimento di una lezione a titolo gratuito, in data 02 marzo 2026, nell’ambito del corso per tirocinanti avvocati, organizzato dall’Ordine degli Avvocati di Vallo della Lucania., presso il Palazzo di Giustizia di Vallo della Lucania;
 - Prof. Vincenzo Tigano: partecipazione in qualità di relatore, in data 24 febbraio 2026, presso l’Università di Catania, al convegno PRIN dal titolo “La tutela penale della dignità: spinte e contropunte nel diritto penale vivente”;
 - Prof. Michele Trimarchi: nell’ambito della Convenzione Quadro fra il Ministero dell’Interno e la società Eutalia S.p.a. svolgimento di un incarico di collaborazione scientifica e di consulenza avente ad oggetto il supporto nell’analisi e nella valutazione delle politiche pubbliche e revisione della spesa, nel periodo compreso tra marzo e maggio 2026. Compenso previsto € 32.000,00;
 - Prof.ssa Marzia Ventura: svolgimento di un incarico seminariale per il corso di formazione Middle management della Sanità territoriale presso UMG per complessive 17 ore nelle giornate del 19 febbraio (3 ore), 14 marzo (6 ore), 27 marzo (6 ore), 30 marzo (2 ore). L’attività è di carattere occasionale e il compenso previsto è di € 1.600,00 complessive lorde;
 - Prof. Antonio Viscomi: in data 21 febbraio 2026 lezione dalle ore 9:00 alle ore 13:00 nell’ambito del Corso di Alta Formazione “Disturbo dello spettro autistico durante l’arco della vita” diretto dalla prof.ssa Francesca Operto. Il compenso previsto è di € 100/h;
 - Prof. Antonio Viscomi: in data 22/04/2026 svolgimento di attività seminariale online organizzata dalla Cisl, durata 4 ore, retribuita (compenso da quantificare);
 - Prof. Antonio Viscomi: in data 23/04/2026 svolgimento di attività seminariale online per Master organizzata dall’Università della Calabria della durata di 4 ore, retribuita (compenso da quantificare);
 - Prof. Antonio Viscomi: nel periodo di aprile/maggio 2026 partecipazione al progetto di orientamento Or.S.I. direttamente organizzato dall’ateneo, previo incarico conferito dal Rettore.
- Il Consiglio prende atto delle suddette comunicazioni.

12.3 La Direttrice sottopone per la ratifica al Consiglio, ai sensi dell’art. 11, comma 2, del Regolamento di Ateneo in materia di assegni di ricerca, le seguenti richieste di autorizzazione:

- Dott. Giuseppe Bongiorno: partecipazione, in modalità online, al The Second Symposium on Generative AI in Education and Research organizzato dalla British Academy of Management,



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI MAGNA GRÆCIA DI CATANZARO
DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA, ECONOMIA E SOCIOLOGIA

previsto per il 17 aprile presso l'University of Greenwich; partecipazione al Festival del Management, che si terrà presso l'Università di Catania dal 16 al 17 aprile 2026 a valere sui fondi del Centro di Ricerca AI WARE - Artificial Intelligence for Wellbeing, Awareness, Responsibility and Equality;

- Dott.ssa Angela Maria Giorgiana Galato: partecipazione al convegno “Riforma del TUF e nuove frontiere del diritto dell’economia” tenutosi a Napoli nei giorni 9 e 10 aprile 2026;

- Dott.ssa Alessandra Piconese, svolgimento delle seguenti attività:

- attività di docenza, in data 27/03/2026, in modalità online della durata di 6 ore, presso la Universitat Rovira I Virgili di Tarragona (Catalogna – Spagna) Departament de Dret Public;
- svolgimento di un periodo di ricerca, dal 22/04/2026 al 29/04/2026, presso la Pontificia Universidade Católica do Paraná (Brasile);
- svolgimento di un periodo di ricerca, dal 07/05/2026 al 07/06/2026, presso la Universitat Rovira I Virgili di Tarragona (Catalogna – Spagna), Departament de Dret Public;
- svolgimento di un periodo di ricerca, dal 08/06/2026 al 07/07/2026, presso la Universitat Autònoma di Barcellona (Catalogna – Spagna).

Il Consiglio, all’unanimità dei partecipanti alla seduta aventi diritto al voto, approva e ratifica l’operato della Direttrice.

13. Pubblicazioni.

13.1 La Direttrice sottopone al Consiglio la richiesta di finanziamento relativa alla pubblicazione nella Collana del Dipartimento dei seguenti volumi:

- € 27,50 circa a titolo di integrazione del buono d’ordine n. 36 del 08/05/2025 per la pubblicazione del volume dal titolo “XXVII CONVEGNO DI COPANELLO - Infrastrutture Per Lo Sviluppo Sociale” a cura di F. Astone, F. Manganaro, R. Rolli, F. Saitta, su richiesta del prof. Fabio Saitta;

- € 916,00 circa a titolo di integrazione per la pubblicazione della tesi di Dottorato del dott. Jacopo Volpi sul tema “Il concetto di diritto e la Corte di Giustizia dell’Unione europea. Un’analisi filosofico-giuridica”, con la prefazione del prof. Massimo La Torre, su richiesta del prof. Massimo La Torre;

- € 3.000,00 circa a titolo di contributo per la pubblicazione del volume "Criminalità, Reti Internazionali e Flussi Finanziari Illeciti: Profili economici, giuridici e investigativi" a cura del Prof. Giuseppe Furciniti;

La Direttrice sottopone, altresì, al Consiglio le richieste di finanziamento relative alle pubblicazioni fuori Collana, per esigenze legate alla specificità della collocazione editoriale, nell’ambito delle attività dei Centri di ricerca del Dipartimento e di altri progetti di seguito riportate:

- € 3.300,00 circa a titolo di contributo per la pubblicazione del volume dal titolo “Imprenditorialità: fondamenti e nuove prospettive. Esplorare il meccanismo di riconoscimento delle opportunità imprenditoriali”, con la casa editrice Egea, a opera del dott. Giuseppe Bongiorno, assegnista di ricerca del Dipartimento, a carico dei fondi del Centro di Ricerca AI-Ware AI-WARE-Artificial Intelligence for Wellbeing, Awareness, Responsibility and Equality, su richiesta del Responsabile scientifico prof.ssa Maria Colurcio;

- € 2.350,00 circa a titolo di contributo per la pubblicazione del volume dal titolo “Diritto ed economia in transizione. I rapporti tra Italia e Balcani durante le grandi trasformazioni della storia politica” a cura dei prof.ri Alarico Barbagli e Mariateresa Carbone all’interno della Collana “Quaderni” del



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI MAGNA GRÆCIA DI CATANZARO
DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA, ECONOMIA E SOCIOLOGIA

Centro di ricerca Laboratorio di storia giuridica ed economica di Rubbettino editore S.r.l, su richiesta del Responsabile del Centro prof. Antonino Mantineo;

-€ 1.100,00 contributo richiesto dal prof. Massimo La Torre per la pubblicazione e diffusione del volume “L’irrelevanza pratica delle ragioni esclusive: una critica filosofica” accolto nella collana “L’Europa del Diritto” edita da Edizioni Scientifiche Italiane, da far gravare sui fondi del Centro di Ricerca “Diritti umani, integrazione e cittadinanza europea”;

-€ 8.840,00 a titolo di contributo richiesto dal prof. Umberto La Torre e dalla prof.ssa A.L. Melania Sia per la pubblicazione e la distribuzione del volume “Il limite risarcitorio nell’ordinamento della navigazione e dei trasporti, trent’anni dopo” accolto nella collana del Centro di Ricerca “Rapporti privatistici della p.a.” edita da Edizioni Scientifiche Italiane, da far gravare sui fondi del PRIN 2020 di cui è Responsabile il prof. Umberto La Torre;

-€ 2.000,00 a titolo di contributo per la pubblicazione della bozza di lavoro redatta dal Notaio Rosario Franco dal titolo “Esdebitazione” con la prefazione del Prof. Geremia Romano e che sarà destinata alla Collana del Centro di Ricerca “La Dottrina della Giurisprudenza” di cui è responsabile il prof. Geremia Romano, edita da Edizioni Scientifiche Italiane;

- € 1.112,00 + IVA 4% a titolo di integrazione al contributo per la pubblicazione del volume “Il trionfo delle metamorfosi. Identità, economia e potere nel Mezzogiorno dell’Ottocento (1799-1861)” a cura di D. Bilotti, F. Campenni, S. Di Bella, Antonino Mantineo, all’interno della collana del Centro di ricerca “Laboratorio di storia giuridica ed economica” edita da Rubbettino Editore, su richiesta del prof. Antonino Mantineo, da far gravare sui fondi del Centro di ricerca “Laboratorio di Storia Giuridica ed Economica”;

- € 1.250,00 a titolo di contributo, da far gravare sui fondi del Dipartimento, per la pubblicazione del volume “Collapsing Law. Un’introduzione al dibattito su tecnologia e “morte del diritto”, edito da Giappichelli e scritto dai proff. Andrea Romeo e Tommaso Gazzolo;

- € 2.400,00 + Iva 4%, da far gravare sui fondi del Centro di Ricerca “Diritto Costituzionale e Istituzioni Politiche” di cui è Responsabile il prof. Luigi Ventura, a titolo di contributo per la pubblicazione di una curatela su “Roscoe Pound” a cura della prof.ssa Paola Chiarella, accolta nella Collana “Rifrazioni. Studi critici di storia della filosofia del diritto”.

Il Consiglio, con l’astensione dei richiedenti presenti e all’unanimità degli altri partecipanti alla seduta aventi diritto al voto, approva le richieste sopra riportate.

I destinatari dei finanziamenti di cui al presente punto si impegnano a curare la diffusione editoriale e scientifica delle opere finanziate.

13.2 La Direttrice comunica che il prossimo 02/07/2026 scadrà l’accordo con la Giuffrè Francis Lefebvre S.P.A. avente ad oggetto la stampa, diffusione, distribuzione e commercializzazione delle opere della Collana destinata ad accogliere e valorizzare [l’eccellenza scientifica dei risultati delle attività congressuali, seminari e di ricerca proposti dal Dipartimento e pertanto è necessario procedere con l’attivazione di una nuova procedura.

Il Consiglio, all’unanimità dei partecipanti alla seduta aventi diritto al voto, approva la proposta relativa all’attivazione della procedura in oggetto.

14. Provvedimenti contabili.



14.1 Spese per acquisto di beni e servizi.

14.1.1 Spese a carico del budget del Dipartimento.

La Direttrice sottopone all'approvazione del Consiglio le spese, a carico del Bilancio del Dipartimento per l'esercizio 2026, di seguito specificate con indicazione delle relative voci di costo (COAN):

- € 15,90 per il rimborso spese a favore della Segretaria Amministrativa, dott.ssa Carmela Leopardi, per la spedizione alla Biblioteca della Camera dei Deputati, dei volumi richiesti della Collana "L'Europa del Diritto" - Collana dei seminari del Dottorato di Ricerca in Teoria del diritto e ordine giuridico europeo, alla voce COAN CA.04.47.01.04 "Spese e commissioni bancarie e postali";
- € 12,85 per il rimborso spese a favore della Segretaria Amministrativa, dott.ssa Carmela Leopardi, per la spedizione al Notaio Rosario Franco del volume da lui scritto e accolto all'interno della Collana del Dipartimento intitolato "Clausole di irresolubilità per inadempimento" alla voce COAN CA.04.47.01.04 "Spese e commissioni bancarie e postali";
- € 364,11 per il rimborso alla prof.ssa Maria Colurcio la quale ha provveduto al rinnovo dei servizi Chat Collect on line, per esigenze didattiche. Il rimborso è a carico del budget del Dipartimento, alla voce COAN CA.04.40.04.02 "Acquisto software per PC (spesati nell'anno)".

Il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti alla seduta aventi diritto al voto, approva le spese sopra riportate.

14.1.2 Spese a carico dei fondi destinati ai Centri di ricerca o a specifici progetti.

La Direttrice sottopone all'approvazione del Consiglio le spese, a carico dei fondi assegnati ai Centri di ricerca, ai corsi di dottorato di ricerca o a specifici progetti, di seguito elencate con indicazione delle relative voci di costo (COAN):

- € 1.600,00 circa per l'estensione triennale del dominio del sito web <https://valutazioneinclusionescolastica.it/> con la manutenzione/gestione degli aggiornamenti per le esigenze del progetto PRIN2022 dal titolo "*Evaluating School Inclusion: a shared quality index for developing a more inclusive education for all*" (Codice Progetto: 2022XYHRRL, CUP: F53D23006460006)", su richiesta del Responsabile del progetto, prof. Umberto Pagano, sulla voce COAN CA.04.41.01.05 "Manutenzione software"; a carico dei fondi del progetto;
- € 300,00 per l'acquisto di un microfono di alta qualità da giacca da collegare al cellulare con uscita Android USB-C senza fili, richiesto dalla prof.ssa Paola Chiarella e dal dott. Saverio Mirijello, utile alla realizzazione di video presentazione dei corsi per orientamento, a carico del budget della Scuola di Giurisprudenza alla voce COAN CA.04.40.04.01 "Acquisto beni strumentali (< 516)";
- € 760,00 circa per l'acquisto di volumi su richiesta del Responsabile Scientifico del Centro di ricerca "*Digit Lab Law - Transizione digitale, autonomie negoziali e relazioni di lavoro*", prof. Antonio Viscomi, sulla voce COAN CA.04.40.03.01.01 "Libri, riviste e giornali (spesati nell'anno)" a carico dei fondi del predetto Centro di ricerca;
- € 500,00 per il servizio di stampa di n. 520 questionari in B/N da somministrare agli studenti delle scuole nell'ambito del progetto Co.re.com Academy in tour, richiesto dal responsabile del progetto stesso prof Antonio Viscomi, alla voce di costo CO.AN CA.04.40.01.01 "Cancelleria e altri materiali di consumo", a carico dei fondi del predetto progetto;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI MAGNA GRÆCIA DI CATANZARO

DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA, ECONOMIA E SOCIOLOGIA

- € 200,00 per il rimborso spese, richiesto dal Prof. Alarico Barbagli, per la spedizione presso l'Unità di Padova di una parte dei volumi pubblicati nell'ambito del Progetto PRIN "*Demania. Domini collettivi e usi civici nell'Italia centro-meridionale. Legislazione, giurisprudenza e fonti documentali dall'eversione feudale alla riforma agraria del 1950: materiali storici per l'istruzione dei giudizi commissariali dopo la l. 20 novembre 2017 n. 168*" (Codice Progetto: 2022THANHJ), alla voce COAN CA.04.47.01.04 "Spese e commissioni bancarie e postali", a carico dei fondi del progetto stesso di cui è responsabile scientifico;
- € 1.014,00 per la realizzazione delle custodie dei 3 volumi della collana Antiqua, richieste dalla prof.ssa Isabella Piro, da far gravare sui fondi del Centro di Ricerca "Cultura Romana del Diritto e Sistema Giuridico Contemporaneo" alla voce di costo CO.AN CA.04.40.01.01 "Cancelleria e altri materiali di consumo";
- € 101,97 per l'acquisto del volume "Legal validity: The fabric of justice" richiesto dal prof. Massimo La Torre, da far gravare sui fondi del Centro di Ricerca "Diritti Umani, Integrazione e Cittadinanza Europea" alla voce CO.AN. CA. 04.40.03.01.01 "Libri, riviste e giornali (spesati nell'anno);
- € 700,00 circa per l'acquisto di n.1 portatile, a valere sui fondi del Centro di Ricerca "La Dottrina della Giurisprudenza", su richiesta del Prof. Marcello Mazzuca, previo parere favorevole del Responsabile Scientifico prof. Geremia Romano, sulla voce CA.01.11.02.05 "Attrezzature informatiche", a carico dei fondi del predetto Centro;
- € 1.200,00 circa per il servizio di stampa e grafica del materiale di riferimento del dottorato di ricerca in "Diritto della società digitale e dell'innovazione tecnologica" (20 manifesti 70X100, 3 locandine 32X45 per ogni seminario, 30 manifesti 70X100 di cui 14 per le tavole rotonde e 16 per il convegno, 100 brochure, 200 kit cartelle, 200 buste da lettera) richiesto dal prof. Fulvio Gigliotti e da far gravare alla voce COAN CA.04.40.01.01.01 "Cancelleria e altri materiali di consumo", sui fondi del predetto Dottorato di ricerca;
- € 1.100,00 circa per l'acquisto della licenza software di durata biennale denominata Adobe CREATIVE CLOUD con tutti i pacchetti per i Corsi di Alta Formazione sotto la responsabilità scientifica del Prof. Rocco Reina da far gravare sulla voce COAN CA.04.40.04.02 "Acquisto software per PC (spesati nell'anno)", a carico dei fondi residui dei precedenti corsi di alta formazione, su richiesta del prof. Rocco Reina;
- € 150,00 per l'acquisto di una targa 50x70 per la diffusione dei risultati del Corso di Alta formazione "Middle Management della Sanità Territoriale PNRR-AGENAS", su richiesta del Responsabile Scientifico del corso, prof. Rocco Reina, a carico dei fondi del predetto corso, alla voce COAN CA.04.40.01.01.01 "Cancelleria e altri materiali di consumo";
- € 100,00 per l'acquisto dei volumi: "Maiuri Arduino, Sacra privata. Rituali domestici e istituti giuridici in Roma antica, Roma-L'Erma di Bretschneider, 2013" e "Miglietta Massimo, Servus dolo occisus. Contributo allo studio del concorso tra 'actio legis aquiliae' e 'iudicium ex lege Cornelia de Sicariis', Napoli Jovene, 2001", richiesti dalla prof.ssa Isabella Piro, da far gravare sui fondi del Centro di Ricerca "Cultura Romana del Diritto e Sistemi Giuridici Contemporanei" alla voce CO.AN. CA. 04.40.03.01.01 "Libri, riviste e giornali (spesati nell'anno);
- € 30,00 circa per l'acquisto di un libro richiesto dalla prof.ssa Aquila Villella, da far gravare sui fondi del Centro di Ricerca "La Dottrina della Giurisprudenza", alla voce CO.AN. CA.



04.40.03.01.01 “Libri, riviste e giornali (spesati nell’anno), previo parere favorevole del Responsabile prof. Geremia Romano;

- € 4.794,60 per l’acquisto di gadgets istituzionali personalizzati da utilizzare nell’ambito delle attività di rappresentanza, divulgazione scientifica e promozione del Centro di Ricerca “AI-WARE”, in vista della partecipazione alla Conferenza della Società Italiana di Management (SIMA) nell’ambito dell’Exhibition dei Centri di Ricerca a livello nazionale che si terrà nei giorni 28 e 29 maggio 2026 a Pavia, su richiesta della prof.ssa Maria Colurcio, alla voce CO.AN. CA. 04.41.02.05 “Informazione e divulgazione delle attività istituzionali”, a carico dei fondi del predetto Centro di Ricerca;

- € 1.500,00 circa per l’acquisto di gadgets personalizzati da utilizzare in occasione del Festival della sostenibilità 2026, su richiesta della prof.ssa Angela Caridà, alla voce CO.AN. CA. 04.41.02.05 “Informazione e divulgazione delle attività istituzionali”, da far gravare sui fondi residui disponibili presso il Dipartimento derivanti dalle edizioni precedenti dell’evento.

Il Consiglio, con l’astensione dei richiedenti presenti e all’unanimità degli altri partecipanti alla seduta aventi diritto al voto, approva le spese sopra riportate.

- Le spese di cui al presente punto sono effettuate ai sensi del decreto legislativo n. 36/2023, nel rispetto degli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa pubblica.

14.2. Spese per iniziative didattiche e scientifiche.

La Direttrice sottopone all’approvazione del Consiglio le spese, a carico dei fondi assegnati al Dipartimento, ai Centri di ricerca o destinati a specifici progetti, per l’organizzazione delle seguenti iniziative:

-€ 200,00 a titolo di rimborso chilometrico del carburante del relatore Luigi Giungato che interverrà nel ciclo seminariale/laboratoriale “Narrare i conflitti, costruire inclusioni” per complessive 16 ore suddivise in 4 moduli da 4 ore ciascuno, nell’ambito dell’insegnamento di Sociologia della cultura, su richiesta del prof. Umberto Pagano titolare del corso;

-€ 700,00 circa a titolo di rimborso dei biglietti di viaggio della dott.ssa Santoro e del prof. Dalocchio per la loro partecipazione al convegno organizzato per il 14 aprile 2026 in occasione della presentazione del libro “Denaro al femminile: Una sfida possibile” su iniziativa della prof.ssa Annarita Trotta nell’ambito delle iniziative del progetto Dipartimento di eccellenza;

-€ 800,00 circa per l’organizzazione per il giorno 23 aprile 2026, nell’ambito del progetto di terza Missione, del Convegno sugli errori giudiziari in Italia e presentazione del libro dal titolo “Innocenti: Il libro bianco dell’ingiusta detenzione in Italia”, con intervento dei relatori Avv. Gian Domenico Caiazza, Dott. Valentino Maimone e Angelo Massaro (vittima di errore giudiziario) su richiesta della prof.ssa Elena Andolina, a valere sui fondi del progetto terza missione di cui è titolare la succitata docente;

-€ 700,00 a titolo di rimborso spese per i 2 relatori che interverranno al convegno organizzato dai proff. Lucia Montesanti e Giuseppe Agapito presso il Di.G.E.S. in data 28/04/2026 a valere sui fondi del Centro di Ricerca “La Dottrina della Giurisprudenza” previo parere favorevole del Responsabile prof. Geremia Romano;

-€ 15.000,00 circa a titolo di copertura delle spese che saranno sostenute per il Forum “Il lavoro e la sua pena”, organizzato presso il Di.G.E.S., dal Centro di Ricerca “Digital Law Lab”, di cui è Responsabile il prof. Antonio Viscomi, congiuntamente con il Centro MacroCrimes dell’Università di Ferrara, che si



terrà in data 18/05/2026; le spese graveranno sui fondi del suddetto Centro di Ricerca.

- € 700,00 circa per il rimborso spese dei relatori esterni, proff. Di Prima (Università di Palermo) e Franceschi (Università di Roma), che interverranno al primo seminario del Corso di Diritto Islamico. Il Consiglio, con l'astensione dei richiedenti presenti e all'unanimità degli altri partecipanti alla seduta aventi diritto al voto, approva le sopra riportate richieste di finanziamento.

14.3 Proposta di utilizzazione dei fondi residui del Master di II livello in "Strumenti repressivi e modelli preventivi di contrasto alle organizzazioni mafiose" attivato per l'a.a. 2024/2025.

La Direttrice sottopone al Consiglio, ai sensi dell'art. 17, comma 4, del Regolamento di Ateneo per i corsi di alta formazione, la proposta di utilizzazione dei fondi residui del Master di II livello in "Strumenti repressivi e modelli preventivi di contrasto alle organizzazioni mafiose", attivato per l'a.a. 2024/2025 e concluso in data 15 dicembre 2025.

La Direttrice informa che il piano finanziario elaborato dal direttore del predetto Master, prof. Francesco Siracusano è disponibile nella cartella digitale e lo stesso è allegato al presente verbale, per costituirne parte integrante (Allegato 20),

Il Consiglio, con l'astensione del prof. Francesco Siracusano e all'unanimità degli altri partecipanti alla seduta aventi diritto al voto, approva il piano finanziario di cui all'Allegato 20.

14.4 Proposta piano finanziario del Master di II livello in "Trasporto Pubblico Locale: Strategie, Tecnologie e Management per la Mobilità Sostenibile (STeMMS)- prof.ssa Anna Liberata Melania Sia.

La Direttrice sottopone al Consiglio, su richiesta della prof.ssa Anna Liberata Melania Sia, il piano finanziario del Master di II livello in "Trasporto Pubblico Locale: Strategie, Tecnologie e Management per la Mobilità Sostenibile (STeMMS)" come disponibile nella cartella digitale e allegato al presente verbale per costituirne parte integrante (Allegato 21).

Il Consiglio, con l'astensione del prof.ssa Anna Liberata Melania Sia e all'unanimità degli altri partecipanti alla seduta aventi diritto al voto, approva il piano finanziario di cui all'Allegato 21.

14.5 Richiesta attivazione bando di un incarico di collaborazione occasionale nell'ambito del Master di II livello in "Trasporto Pubblico Locale: Strategie, Tecnologie e Management per la Mobilità Sostenibile (STeMMS)".

La Direttrice sottopone al Consiglio, su richiesta della prof.ssa Anna Liberata Melania Sia, l'attivazione della procedura finalizzata alla selezione di un tutor didattico, da far gravare sui fondi del Master di II livello in "Trasporto Pubblico Locale: Strategie, Tecnologie e Management per la Mobilità Sostenibile (STeMMS)".

La Direttrice fa presente che la richiesta è disponibile nella cartella digitale.

Il Consiglio, con l'astensione del prof.ssa Anna Liberata Melania Sia e all'unanimità degli altri partecipanti alla seduta aventi diritto al voto, approva la richiesta in oggetto.

14.6 Rimborso spese di missione.

La Direttrice sottopone al Consiglio la ratifica delle autorizzazioni al rimborso, a carico di fondi del Dipartimento ovvero di fondi finalizzati alla gestione dei Centri di ricerca o di specifici progetti, delle spese di missione sostenute dai docenti, come di seguito riepilogate:

- Prof. Alarico Barbagli - *omissis* -



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI MAGNA GRÆCIA DI CATANZARO

DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA, ECONOMIA E SOCIOLOGIA

- Prof.ssa Rosella Carè - *omissis* -
- Prof.ssa Angela Caridà - *omissis* -
- Prof.ssa Paola Chiarella - *omissis* -
- Prof.ssa Maria Colurcio - *omissis* -
- Dott.ssa Silia Gardini - *omissis* -
- Prof. Massimo La Torre - *omissis* -
- Prof.ssa Monia Melia - *omissis* -
- Prof.ssa Lucia Montesanti - *omissis* -
- Prof. Umberto Pagano - *omissis* -
- Dott. Francesco Rania, errata corrige: nella seduta di febbraio 2026 è stato erroneamente indicato - *omissis* - quale luogo di destinazione della missione che si è svolta - *omissis* - La destinazione corretta è - *omissis* -
- Dott. Francesco Rania - *omissis* -
- Prof.ssa Maura Ranieri - *omissis* -
- Prof. Rocco Reina - *omissis* -
- Dott.ssa Sabrina Ruberto - *omissis* -
- Prof. Fabio Saitta - *omissis* -
- Prof.ssa Anna Trojsi - *omissis* -
- Prof.ssa Annarita Trotta - *omissis* -
- Prof.ssa Marzia Ventura - *omissis* -
- Prof. Antonio Viscomi - *omissis* -

Il Consiglio, con l'astensione dei richiedenti presenti e all'unanimità degli altri partecipanti alla seduta aventi diritto al voto, ratifica l'operato della Direttrice relativamente alle sopra riportate autorizzazioni concesse.

Le spese, a carico del Bilancio del Dipartimento per l'esercizio 2026, saranno imputate alla voce COAN CA.04.43.18.01 - Missioni e iscrizioni a convegni personale docente.

14.7 Relazione sulla gestione – esercizio 2025.

La Direttrice sottopone al Consiglio, ai fini dell'approvazione, la relazione sulla gestione dell'esercizio 2025, corredata di Tabella di rendicontazione e relativi Allegati. Segue breve dibattito, al termine del quale il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti alla seduta aventi diritto al voto, approva la relazione sulla gestione dell'esercizio 2025, che si allega a questo verbale, costituendone parte integrante (Allegati A. 1 - A. 10).

15. Varie ed eventuali.

15.1 Spazi da destinare al personale docente e ricercatore.

La Direttrice sottopone al Consiglio la problematica relativa alla grave carenza di spazi da destinare al personale docente e ricercatore afferente a questo Dipartimento, anche in considerazione delle procedure in atto per il reclutamento di n. 4 ricercatori a tempo determinato di cui all'art. 24 della Legge n. 240/2010 (una delle quali appena conclusa).

La Direttrice afferma che tale situazione è stata rappresentata anche da molti professori ordinari, tra cui i prof.ri Maria Colurcio, Giuseppe Migali e Rocco Reina che sono collocati in stanze dove sono presenti diverse postazioni.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI MAGNA GRÆCIA DI CATANZARO
DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA, ECONOMIA E SOCIOLOGIA

Per tale ragione, la Direttrice informa di aver provveduto ad inviare, da ultimo, in data 13 marzo c.a. una nota al Direttore Generale e all' Area Servizi tecnici per segnalare la problematica e quindi per poter disporre dei locali attualmente riservati al Servizio Numero verde e all'Archivio della Segreteria studenti, con conseguente trasferimento dei medesimi in altri edifici dell'Ateneo; tuttavia, si attende riscontro.

La Direttrice fa presente, quindi, la necessità di procedere ad una riorganizzazione degli spazi mediante l'aggiunta di postazioni nelle stanze in cui è presente un solo docente oppure nei locali destinati ai centri di ricerca o ancora valutare la possibilità di utilizzare l'attuale laboratorio informatico.

Il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti alla seduta aventi diritto al voto, condivide l'esigenza in oggetto e dà mandato alla Direttrice di rappresentare nuovamente all'Amministrazione la necessità impellente, in considerazione delle procedure in atto di reclutamento, che il Servizio Numero verde di Ateneo venga trasferito.

Alle ore 15.34, la seduta è tolta.

F.to La segretaria verbalizzante
Dott.ssa Carmela Leopardi

F.to La Direttrice
Prof.ssa Aquila Villella