Consiglio di Dipartimento
Verbale della seduta n. 22/2021

Il giorno 29 del mese di settembre dell'anno 2021, alle ore 15.50, presso il Campus *Salvatore Venuta* (Edificio Area giuridica, economica e delle scienze sociali - Sala riunioni, con collegamento in videoconferenza) si riunisce il Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza, Economia e Sociologia dell'Università *Magna Græcia* di Catanzaro, per deliberare sui seguenti punti all'ordine del giorno:

- Comunicazioni del Direttore.

1. Approvazione verbali sedute precedenti.
2. Ratifica provvedimenti.
3. Approvazione Budget di previsione 2022.
4. Approvazione Budget di previsione triennale 2022-2024.
5. Ripresa attività didattica in presenza; accoglienza e servizi agli studenti.
6. Opinioni degli studenti.
7. Programmazione risorse personale docente.
8. Programmazione risorse personale tecnico-amministrativo.
9. Orientamento.
10. Monitoraggio sistema di Assicurazione Qualità.
11. Monitoraggio attività Commissione paritetica.
12. Monitoraggio attività commissioni dipartimentali.
13. Monitoraggio attività di terza missione.
14. Scuola di specializzazione per le professioni legali.
15. Programmi internazionali.
16. Convenzioni.
17. Alta formazione.
18. Provvedimenti per la didattica.
19. Provvedimenti per gli studenti.
20. Provvedimenti per la ricerca.
21. Cultori della materia.
22. Nulla osta.
23. Spese per pubblicazioni.
24. Spese per acquisto di beni e servizi.
25. Spese per iniziative didattiche, culturali e convegni.
26. Rimborsi di spese per partecipazione a seminari, convegni e altre iniziative.
27. Varie ed eventuali.

Sono presenti i seguenti docenti:

Professori di prima fascia: Geremia Romano (*Direttore*), Fulvio Gigliotti, Andrea Porciello (dalle ore 17.30), Rocco Reina, Maria Maddalena Semeraro (dalle ore 17.30), Annarita Trotta (fino alle ore 17.10).

Professori di seconda fascia: Charlie Barnao, Mariateresa Carbone, Vincenzo Carrieri, Renato

Il segretario verbalizzante
Pompeo La Banca

Il Direttore
Prof. Geremia Romano

Ghezzi, Annalaura Giannelli, Aldo Laudonio (dalle ore 17.30), Giuseppe Migali, Maura Ranieri, Anna Liberata Melania Sia, Francesco Siracusano.

Ricercatori: Giuseppe Agapito, Angela Caridà, Paola Chiarella, Giusy Cosco, Silia Gardini, Lucia Montesanti (fino alle ore 17.15), Donatella Monteverdi, Paolo Nicosia (fino alle ore 18.00), Eleonora Venneri, Marzia Ventura.

Sono collegati, in videoconferenza, i seguenti docenti:

Professori di prima fascia: Bruno Maria Bilotta, Maria Colurcio, Cleto Corposanto, Vittorio Daniele, Paolo Falzea, Luigi Fornari, Umberto Gargiulo, Massimo La Torre (fino alle ore 17.05), Paolo Malanima, Antonino Mantineo, Paola Mori, Isabella Piro, Michele Trimarchi (fino alle ore 16.30), Anna Trojsi.

Professori di seconda fascia: Elena Augusta Andolina, Alarico Barbagli, Rossana Caridà, Ulisse Corea, Raffaella Nigro.

Ricercatori: Giulio Di Mizio, Andrea Lollo, Beba Molinari, Umberto Pagano (fino alle ore 17.30), Melania Ranieli, Carmelo Ripepi (dalle ore 17.10).

Non prendono parte alla seduta, fra i professori di prima fascia, Antonio Viscomi (in aspettativa obbligatoria *ex* art. 13, comma 1, d.P.R. 382/1980), Valerio Donato, Umberto La Torre, Fabio Saitta, Alberto Scerbo e Aquila Villella; fra i professori di seconda fascia, Alfio D'Urso e Marcello Mazzuca; fra i ricercatori, Giuseppe Colacino, Michele Mauro e Francesco Rania.

Presiede la riunione il Direttore, prof. Geremia Romano. Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il Segretario amministrativo, Pompeo La Banca.

Constatata la presenza del numero legale di partecipanti, a cura del segretario, il Direttore dichiara aperta la seduta.

- **Comunicazioni del Direttore**

Il Direttore riferisce al Consiglio quanto segue.

È stato presentato, all'Amministrazione centrale, un progetto finalizzato al potenziamento delle infrastrutture di calcolo del Dipartimento, mediante allestimento di un cluster di postazioni di lavoro ad alta prestazione computazionale.

È stato concesso il patrocinio del Dipartimento per l'iniziativa "Una notte al museo", promossa dall'Assessorato alla cultura del Comune di Catanzaro, in collaborazione con la Società cooperativa Artemide, che consentirà al pubblico di visitare, in orario straordinario, la mostra "Chagall-La Bibbia", in esposizione presso il Complesso monumentale San Giovanni.

Il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti alla seduta, approva e ratifica l'operato del Direttore.

1. Approvazione verbali sedute precedenti

Il Direttore sottopone al Consiglio, ai fini dell'approvazione, i verbali delle seguenti riunioni, svoltesi in modalità telematica:

Il segretario verbalizzante
Pompeo La Banca

Il Direttore
Prof. Geremia Romano

seduta n. 15 del 2 luglio 2021;
seduta n. 16 del 21 luglio 2021, riservata ai professori di prima fascia;
seduta n. 17 del 21 luglio 2021, riservata ai professori di prima e di seconda fascia;
seduta n. 18 del 21 luglio 2021;
seduta n. 19 del 26 luglio 2021;
seduta n. 20 del 24 agosto 2021, riservata ai professori di prima e di seconda fascia.

Non partecipano alla votazione, non avendo preso parte alle rispettive riunioni, i sottoelencati docenti:

per la seduta n. 15: Cleto Corposanto, Vittorio Daniele, Paolo Falzea, Fulvio Gigliotti, Massimo La Torre, Paola Mori, Paolo Nicosia e Rocco Reina;

per la seduta n. 16: Vittorio Daniele, Paolo Falzea, Fulvio Gigliotti e Paolo Malanima;

per la seduta n. 17: Alarico Barbagli, Bruno Maria Bilotta, Vittorio Daniele, Paolo Falzea, Fulvio Gigliotti, Paolo Malanima, Giuseppe Migali e Michele Trimarchi;

per la seduta n. 18: Paolo Falzea, Fulvio Gigliotti, Giuseppe Migali, Paolo Nicosia e Michele Trimarchi;

per la seduta n. 19: Vittorio Daniele, Giulio Di Mizio, Paolo Falzea, Luigi Fornari, Fulvio Gigliotti, Andrea Lollo, Giuseppe Migali, Donatella Monteverdi, Paolo Nicosia, Melania Ranieli e Michele Trimarchi;

per la seduta n. 20: Paolo Falzea e Fulvio Gigliotti.

Il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti alla votazione, approva i verbali delle sedute n. 15, n. 18 e n. 19; all'unanimità dei soli professori di prima e di seconda fascia, approva i verbali delle sedute n. 17 e n. 20; all'unanimità dei soli professori di prima fascia, approva il verbale della seduta n. 16.

2. Ratifica provvedimenti

Il Direttore sottopone al Consiglio i provvedimenti, emanati per ragioni di necessità e urgenza, riepilogati nel seguente elenco.

Provvedimento n. 61 del 26 luglio 2021 - Nomina della commissione giudicatrice per lo svolgimento, in modalità telematica, dell'esame di *Sociologia dei fenomeni politici*, riservato a uno studente detenuto presso la Casa circondariale di Catanzaro.

Provvedimento n. 62 del 29 luglio 2021 – Emissione di buono d'ordine per l'affidamento di servizi ristorativi e congressuali finalizzati alla Summer School *Versus: lotte per il diritto internazionale*.

Provvedimento n. 63 dell'8 settembre 2021 - Nomina della commissione giudicatrice per lo svolgimento, in modalità telematica, dell'esame di *Diritto processuale penale*, riservato a uno studente detenuto presso la Casa circondariale di Catanzaro.

Il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti alla seduta, approva l'operato del Direttore e ratifica i provvedimenti dal n. 61 al n. 63 del 2021.

Il segretario verbalizzante	*Il Direttore*
Pompeo La Banca	Prof. Geremia Romano

3. Approvazione Budget di previsione 2022

Il Direttore sottopone al Consiglio, ai fini dell'approvazione, il Budget di previsione per l'esercizio 2022, redatto in collaborazione con il Segretario amministrativo, al quale cede la parola affinché ne illustri brevemente il contenuto.

Il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti alla seduta, approva il Budget di previsione 2022 e la Relazione esplicativa, che si allegano a questo verbale, diventandone parte integrante (allegati A e A.1-5).

Il presente punto viene letto e approvato seduta stante per la trasmissione agli organi competenti dell'Ateneo.

4. Approvazione Budget di previsione triennale 2022-2024

Il Direttore sottopone al Consiglio il Budget di previsione per il triennio 2022-2024 – formulato, in collaborazione con il Segretario amministrativo, sulla base del Budget di previsione per l'anno 2022 – e allegato a questo verbale, di cui costituisce parte integrante (allegati B e B.1).

Il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti alla seduta, approva il Budget di previsione triennale 2022-2024, di cui agli allegati B e B.1.

Il presente punto viene letto e approvato seduta stante per la trasmissione agli organi competenti dell'Ateneo.

5. Ripresa attività didattica in presenza - Accoglienza e servizi agli studenti

Il Direttore riferisce al Consiglio in merito alle decisioni assunte dal Senato accademico nella seduta del 16 settembre scorso (valide per tutta la durata della permanenza della Regione Calabria nella situazione epidemiologia classificata come "zona bianca o "zona gialla").

In primo luogo, sono state confermate le determinazioni assunte nella seduta del 29 giugno 2021, in merito alla ripresa in presenza delle attività didattiche, aggiungendo che tale ripresa dovrà avvenire nel rispetto delle previsioni contenute nei decreti-legge n. 111 del 6 agosto 2021 e n. 122 del 10 settembre 2021, nonché dei Protocolli di sicurezza dell'Ateneo.

Riguardo alle attività didattiche in presenza, è stata deliberata l'adozione di deroghe alla presenza fisica, con previsione di modalità da remoto, nei casi di seguito indicati:

studenti che risultino residenti in zona rossa;

studenti sottoposti a quarantena fiduciaria, attestata dalle competenti autorità sanitarie territoriali;

soggetti esenti dalla campagna vaccinale, sulla base di idonea certificazione medica rilasciata secondo i criteri definiti dal Ministero della salute.

Per quanto riguarda gli studenti impegnati nel percorso Erasmus all'estero (*outgoing*), qualora si trovino presso la sede estera, è stata concessa l'opportunità, solo per la sessione settembre-ottobre, di svolgere gli esami di profitto in modalità telematica.

Il segretario verbalizzante	*Il Direttore*
Pompeo La Banca	Prof. Geremia Romano

Con riferimento a casi particolari e a seguito di specifiche e motivate istanze, il Senato accademico ha dato mandato al Rettore di disporre deroghe allo svolgimento delle attività didattiche in presenza, eventualmente sulla base di parere fornito dall'Organo tecnico o dalla Struttura didattica interessata.

Le singole Strutture didattiche sono state delegate ad organizzare, in autonomia, le modalità di svolgimento delle attività da remoto.

Il Consiglio ne prende atto.

6. Opinioni degli studenti

Il Direttore comunica che sono pervenuti i risultati della rilevazione delle opinioni degli studenti per l'anno accademico 2019/2020; i dati "disaggregati" (per singoli insegnamenti) sono stati trasmessi a tutti i Coordinatori.

Tenuto conto dell'importanza dell'argomento e del protrarsi del dibattito sui punti precedenti, il Direttore propone di rinviare la trattazione del presente punto a una successiva adunanza.

Il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti alla seduta, approva la proposta del Direttore.

7. Programmazione risorse personale docente

7.1. Il Direttore informa il Consiglio che, nella seduta immediatamente precedente, riservata ai professori di prima e di seconda fascia, è stato deliberato quanto segue:

proposta di chiamata della dott.ssa Melania Ranieli, in qualità di professore di seconda fascia, ai sensi dell'art. 24, comma 5, della legge n. 240/2010, per il settore scientifico-disciplinare IUS/04 *Diritto commerciale*;

proposta di chiamata del dott. Domenico Bilotti, in qualità di ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera *b*, della legge n. 240/2010, per il settore scientifico-disciplinare IUS/11 *Diritto ecclesiastico e canonico*;

proposta di reclutamento di due professori di seconda fascia, ai sensi dell'art. 24, comma 6, della legge n. 240/2010, per i rispettivi settori scientifico-disciplinari MED/43 *Medicina legale* e IUS/01 *Diritto privato*, nell'ambito del "Piano straordinario per la progressione di carriera dei ricercatori a tempo indeterminato in possesso di abilitazione scientifica nazionale", approvato con decreto ministeriale n. 561 del 28 aprile 2021;

proposta di presentazione delle proposte progettuali finalizzate al reclutamento di n. 3 ricercatori a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera *a*, della legge n. 240/2010, per i rispettivi settori scientifico-disciplinari IUS/01 *Diritto privato*, SECS-P/08 *Economia e gestione delle imprese*, SPS/07 *Sociologia generale*, nell'ambito del PON Ricerca e Innovazione 2014-2020 – Azioni IV.4 "Dottorati e contratti di ricerca su tematiche dell'innovazione" e Azione IV.6 "Contratti di ricerca su tematiche green", di cui al decreto ministeriale n. 1062 del 10 agosto 2021.

Il Consiglio, nel prendere atto di quanto esposto, delega il Direttore a individuare, per le procedure di reclutamento da ultimo citate, i potenziali componenti delle commissioni giudicatrici,

Il segretario verbalizzante — *Il Direttore*
Pompeo La Banca — Prof. Geremia Romano

fra i quali effettuare il sorteggio previsto, rispettivamente, dall'art. 11 del Regolamento per le chiamate dei professori di prima e di seconda fascia e dall'art. 8 del Regolamento per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato, previa acquisizione delle dichiarazioni sostitutive comprovanti il possesso dei requisiti richiamati dalle medesime norme regolamentari.

7.2. Non prende parte alla trattazione dell'argomento successivo la dott.ssa Marzia Ventura.

Il Direttore sottopone al Consiglio, ai sensi dell'art. 10, comma 3, del Regolamento di Ateneo per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato, la relazione tecnico-scientifica annuale presentata dalla dott.ssa Marzia Ventura e preventivamente trasmessa, a mezzo posta elettronica, a tutti i componenti del Consiglio.

Il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti alla deliberazione, approva la relazione in oggetto.

8. Programmazione risorse personale tecnico-amministrativo

Il Direttore informa il Consiglio che, a seguito delle procedure di stabilizzazione del personale tecnico-amministrativo, espletate dall'Ateneo ai sensi dell'art. 20, comma 2, del decreto legislativo n. 75/2017, è stata confermata l'assegnazione al Dipartimento delle dottoresse Ines Coscia, Vanessa De Francesco e Chiara Matacera, nonché della dott.ssa Maria Giovanna Pascuzzi (in precedenza, affidataria di incarichi di collaborazione presso la segreteria didattica); inoltre, è stata disposta la destinazione della dott.ssa Silvana Castagnaro alla segreteria della Scuola di alta formazione.

Tanto premesso, il Direttore propone al Consiglio di sollecitare, da parte dell'Amministrazione centrale, l'accoglimento delle richieste di assegnazione di ulteriori unità di personale tecnico-amministrativo, deliberate in precedenti adunanze, che, allo stato attuale, non hanno avuto alcun riscontro.

Il Direttore fa presente come la consistente riduzione, per collocamento a riposo o trasferimento ad altri uffici, del personale amministrativo di ruolo del Dipartimento abbia determinato una grave carenza di organico – rilevata anche dalla Commissione di esperti della valutazione ANVUR nel corso della recente visita di accreditamento periodico – destinata a ripercuotersi negativamente sullo svolgimento di tutte le attività dipartimentali.

In particolare, si evidenzia la necessità di provvedere alla sostituzione di n. 6 dipendenti, precedentemente in servizio presso il Dipartimento (n. 2 di categoria B, n. 4 di categoria C), nonché all'assegnazione di ulteriori n. 2 unità di personale di categoria D.

Segue dibattito, al termine del quale il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti alla seduta, delibera la reiterazione delle richieste di personale tecnico-amministrativo già formulate all'Amministrazione centrale, sollecitandone, nel più breve tempo possibile, l'accoglimento.

9. Orientamento

Il Direttore sottopone al Consiglio la proposta di riorganizzazione della Commissione dipartimentale per le attività di orientamento, con la composizione che segue.

Il segretario verbalizzante
Pompeo La Banca

Il Direttore
Prof. Geremia Romano

Responsabili: prof.ssa Donatella Monteverdi, per l'orientamento in ingresso e *in itinere*; prof. Paolo Falzea, per l'orientamento in uscita.

Componenti: professori Giuseppe Colacino, Andrea Lollo, Beba Molinari, Umberto Pagano e Marzia Ventura.

Il Consiglio, con l'astensione dei professori Paolo Falzea, Andrea Lollo, Beba Molinari, Donatella Monteverdi, Umberto Pagano e Marzia Ventura, all'unanimità degli altri partecipanti alla seduta, approva la proposta del Direttore.

10. Monitoraggio sistema di Assicurazione Qualità

Il Direttore riferisce che il Presidio di Qualità dell'Ateneo, nella seduta del 27 agosto scorso, al fine di garantire il rispetto del cronoprogramma degli adempimenti amministrativi propedeutici alla compilazione della SUA-CdS, con riferimento alle procedure selettive finalizzate all'assegnazione di incarichi d'insegnamento, ha proposto i termini che seguono:

richiesta di emanazione dei bandi all'Amministrazione centrale e proposta di nomina delle commissioni giudicatrici: entro il 10 marzo;

emanazione dei bandi: entro il 30 aprile;

conclusione dei lavori delle commissioni: entro il 30 maggio.

Il Consiglio ne prende atto.

11. Monitoraggio attività Commissione paritetica

Il Direttore riferisce che è stata accolta la richiesta, formulata dalla rappresentanza studentesca nella Commissione paritetica, di spostamento al primo semestre dell'insegnamento di *Diritto tributario*, previsto al quarto anno del corso di laurea magistrale a ciclo unico in *Giurisprudenza*, al fine di consentire una più equilibrata articolazione delle attività formative del corso.

La variazione sarà oggetto di trattazione nel corrispondente punto all'ordine del giorno (punto n. 18 di questo verbale).

Il Consiglio ne prende atto.

12. Monitoraggio attività commissioni dipartimentali

Nulla da deliberare.

13. Monitoraggio attività di terza missione

Il Direttore rammenta che è stato trasmesso a tutti i componenti del Consiglio, per la consultazione, il verbale relativo alla seduta della Commissione dipartimentale per le attività di terza missione, svoltasi in modalità telematica il 23 luglio scorso.

Il Consiglio ne prende atto.

14. Scuola di specializzazione per le professioni legali

Il Direttore informa che il Consiglio superiore della Magistratura, nella seduta del 29 luglio

Il segretario verbalizzante — Pompeo La Banca

Il Direttore — Prof. Geremia Romano

2021, ha individuato i magistrati, fra i quali dovrà essere effettuata la designazione dei componenti del Consiglio direttivo della Scuola di specializzazione per le professioni legali, per il quadriennio 2021-2024, nelle persone dei dottori Roberto Amorosi, Salvatore Dolce, Barbara Saccà e Antonio Scalera.

Il Consiglio – tenuto conto dell'attuale partecipazione alle attività della Scuola, in qualità di docenti, dei dottori Barbara Saccà e Antonio Scalera – all'unanimità dei partecipanti alla seduta, delibera la designazione, quali componenti del Consiglio direttivo, per il quadriennio 2021-2024, dei dottori Roberto Amorosi e Salvatore Dolce.

15. Programmi internazionali

Nulla da deliberare.

16. Convenzioni

Il Direttore informa il Consiglio di avere autorizzato l'adesione del Dipartimento alle seguenti iniziative di cooperazione:

accordo, con il Comune di Catanzaro, per la partecipazione al Progetto *IA.IA.Ò - Rete di fattorie sociali per l'inclusione e l'autonomia delle persone con disabilità e dei 'care leavers*', presentato nell'ambito dell'Avviso pubblico per la selezione di progetti sperimentali di innovazione sociale, indetto dalla Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento Funzione pubblica (su proposta della prof.ssa Annarita Trotta, con individuazione di un gruppo di lavoro formato dai professori Michele Trimarchi ed Emanuela Macrì);

accordo per la realizzazione del Progetto *Oltre i confini*, proposto da una partnership composta, fra gli altri, dal Consorzio "Nuova cooperazione organizzata", dall'Associazione "Comunità Progetto Sud" di Lamezia Terme e dall'Associazione "Studi giuridici sull'immigrazione" (su proposta della prof.ssa Maura Ranieri).

Il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti alla seduta, approva e ratifica l'operato del Direttore.

17. Alta formazione

Il Direttore sottopone al Consiglio la richiesta del Responsabile della Scuola di alta formazione, prof. Stefano Alcaro, relativa al trasferimento delle tesi di dottorato, depositate presso il Dipartimento, al Complesso monumentale San Giovanni, attuale sede delle attività della Scuola.

Il Consiglio, acquisito il parere del Coordinatore del corso di dottorato di ricerca in *Ordine giuridico ed economico europeo*, prof. Massimo La Torre, autorizza il trasferimento, previa catalogazione cartacea, delle tesi di dottorato discusse negli ultimi cinque anni.

18. Provvedimenti per la didattica

Con riferimento alla programmazione didattica dell'anno accademico 2021/2022, approvata nelle riunioni telematiche del 13 aprile e 19 maggio scorsi (seduta n. 7/2021, punto n. 1; seduta n.

Il segretario verbalizzante
Pompeo La Banca

Il Direttore
Prof. Geremia Romano

10/2021, punto n. 3), il Direttore, sentiti i Coordinatori dei corsi di studio interessati, propone al Consiglio le variazioni di seguito riepilogate.
Corso di laurea magistrale a ciclo unico in *Giurisprudenza*
Diritto civile
Attivazione di un modulo di 3 CFU - 21 ore, con affidamento dell'incarico, per disponibilità interna, al prof. Marcello Mazzuca;
Diritto pubblico comparato
5 CFU - 35 ore: prof. Paolo Nicosia (rinnovo), 4 CFU - 28 ore: dott.ssa Valentina Pupo (rinnovo);
Diritto tributario: passaggio al primo semestre;
Storia della giustizia e delle professioni legali: affidamento dell'incarico mediante procedura selettiva riservata ad assegnisti di ricerca.
Corso di laurea in *Sociologia*
Istituzioni di diritto pubblico: prof. Paolo Nicosia (rinnovo).
Attività a libera scelta area giuridico-economica
Attivazione dell'insegnamento di *Etica professionale* (IUS/20), con affidamento dell'incarico mediante procedura selettiva ai sensi dell'art. 23, comma 2, della legge n. 240/2010.
Diritto pubblico romano: passaggio al primo semestre.
Attività a libera scelta del corso di laurea in *Sociologia*
Sociologia della sopravvivenza: passaggio al secondo semestre.

Il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti alla seduta, approva le variazioni esposte dal Direttore.

19. Provvedimenti per gli studenti

19.1. Il Direttore sottopone al Consiglio le proposte relative al riconoscimento di crediti formativi universitari, formulate dalle commissioni rispettivamente competenti e riportate nelle allegate schede, che costituiscono parte integrante di questo verbale, come di seguito specificato.
Allegato C.1
Corso di laurea magistrale a ciclo unico in *Giurisprudenza*: Andrea Astorino, Elisa Cervarolo, Giuseppe Alessio Pisani, Luigi Rotondo, Emilio Taverna;
corso di laurea in *Organizzazioni delle amministrazioni pubbliche e private*: Gabriele Puccio;
corso di laurea in *Scienze delle investigazioni*: Francesco Martello, Elisa Micieli, Luigi Riccelli, Denise Rotundo, Anna Trapasso;
corso di laurea magistrale in *Scienze delle amministrazioni e delle organizzazioni complesse*: Valentina Papaleo.
Allegato C.2
Corso di laurea in *Economia aziendale*: Simone Capicotto, Emanuela Correggia, Raffaella Fabiano, Anna Nike Rania;

Il segretario verbalizzante — Pompeo La Banca
Il Direttore — Prof. Geremia Romano

corso di laurea magistrale in *Economia aziendale e management*: Maria Teresa Dottore e Pasquale Emanuele Torretti.
Allegato C.3
Corso di laurea in *Sociologia*: Concetta Agnello, Agnese Vescio.

Il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti alla seduta, approva il riconoscimento dei crediti formativi di cui agli allegati C.1-C.3.

19.2. Il Direttore sottopone al Consiglio – su istanza della studentessa Stefania Talarico, iscritta contemporaneamente al corso di laurea in *Economia aziendale* e all'Istituto superiore di studi musicali «Tchaikocsky» di Nocera Terinese (CZ) – ai sensi del decreto ministeriale 28 settembre 2011, il piano di studio che si allega, per costituire parte integrante di questo verbale (allegato C.4).

Il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti alla seduta, approva il piano di studio individuale di cui all'allegato C.4.

19.3. Il Direttore riferisce al Consiglio che la prof.ssa Paola Chiarella e il prof. Giuseppe Migali, in qualità di referenti per i programmi internazionali, rispettivamente, dell'area giuridica e dell'area economica, hanno esaminato la documentazione delle attività formative svolte, nell'ambito del Programma *Erasmusplus*, dai sottoelencati studenti, per i quali hanno formulato le proposte di convalida che si allegano, diventando parte integrante di questo verbale, come di seguito specificato.
Allegato D.1
Corso di laurea magistrale a ciclo unico in *Giurisprudenza*: Gaia Albanese, Grazia Carnevale, Giorgia Costa, Ilia Andrea Marrapodi.
Allegato D.2
Corso di laurea in *Economia aziendale*: Saverio Marzano.

Il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti alla seduta, approva le proposte di riconoscimento delle attività formative svolte dai suddetti studenti, come riportate negli allegati D.1 e D.2.

19.4. Il Direttore sottopone al Consiglio la proposta di riconoscimento delle attività formative svolte dagli studenti ai fini del tirocinio curricolare, come di seguito riepilogato.

Tirocinio professionalizzante (pratica forense): Gaetano Reda, Michele Spadafora.

Corso di laurea magistrale a ciclo unico in *Giurisprudenza*: Sharon Arciero, Federica Caligiuri, Gloria Cortellaro, Jennifer Derossi, Giuseppe Farcomeni, Antonio Garofalo, Ezio Gigli, Ida Antonella Gualtieri, Lucia Michela Gullì, Giuseppe Lorenzano, Francesca Megna, Vittoria Pizzi, Gaetano Reda, Alessia Spena, Sharon Zangari, Giuseppe Zucco, Vanessa Zucco.

Corso di laurea in *Economia aziendale*: Shadi Sami Mahmoud Ahmed Aboelish, Pietro Demasi, Giorgia Donato, Franchida Fraietta, Cristian Maiolo, Francesco Egidio Maione, Antonio Marino, Saverio Marzano, Antonio Muraca, Martina Mussari, Domenico Paradiso, Maria Grazia Petrolo, Roberto Resina, Matteo Riga, Chiara Scida, Francesco Sinopoli, Rosario Trovato, Concetta Uriselli.

Il segretario verbalizzante	*Il Direttore*
Pompeo La Banca	Prof. Geremia Romano

Corso di laurea in *Organizzazioni delle amministrazioni pubbliche e private*: Lara Cosentino, Gabriella Di Benedetto, Andrea Mario Esposito, Francesco Falbo, Antonio Merante, Alessandro Rizzuti, Simona Tavano, Innocenza Vono.

Il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti alla seduta, delibera il riconoscimento delle attività svolte dai suddetti studenti e l'attribuzione dei crediti formativi previsti per il tirocinio curricolare dagli ordinamenti dei corsi di studio rispettivamente frequentati.

19.5. Il Direttore informa il Consiglio che, a causa di un errore d'impostazione della piattaforma informatica Esse3, segnalato fin dal precedente anno accademico e tuttora non risolto, il sistema ha consentito la prenotazione degli esami di profitto previsti nel prossimo mese di ottobre (appello straordinario, riservato a studenti fuori-corso e lavoratori) da parte di tutti gli iscritti.

Al fine di evitare disparità di trattamento, senza arrecare pregiudizio a coloro i quali hanno effettuato la prenotazione, il Direttore propone, in via eccezionale, di autorizzare l'accesso al suddetto appello a tutti gli studenti, nel rispetto delle regole di propedeuticità e semestralità.

Il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti alla seduta, approva la proposta del Direttore, limitatamente all'appello di ottobre del corrente anno e sollecita gli uffici competenti alla soluzione, nel più breve tempo possibile, del suddetto errore d'impostazione.

20. Provvedimenti per la ricerca

Il Direttore sottopone al Consiglio la proposta di attivazione di un assegno di ricerca sul tema «La mortalità in Italia dalla scomparsa della peste all'epidemia da Covid-19» (Area 13 *Scienze economiche e statistiche*, settore scientifico-disciplinare SECS-P/12 *Storia economica*), sotto la responsabilità scientifica del prof. Paolo Malanima.

Il Consiglio, con l'astensione del prof. Paolo Malanima, all'unanimità degli altri partecipanti alla seduta, delibera, per quanto di propria competenza, l'attivazione dell'assegno di ricerca in oggetto.

Gli oneri finanziari, pari a € 23.787,00 (euro ventitremilasettecentottantasette/00), al lordo delle ritenute fiscali, oneri inclusi, saranno a carico dell'Amministrazione centrale.

Il presente punto viene letto e approvato seduta stante per la trasmissione agli organi competenti dell'Ateneo.

21. Cultori della materia

Il Direttore sottopone al Consiglio le proposte di nomina, per il biennio accademico 2021-2023, dei seguenti cultori della materia, riguardo ai quali è stato acquisito il parere favorevole della commissione competente:

dottoresse Roberta Astorino, Luciana La Banca e Federica Nanci, per il settore scientifico-disciplinare IUS/01 *Diritto privato*, su propria richiesta;

dott.ssa Teresa Cubello, per il settore scientifico-disciplinare IUS/04 *Diritto commerciale*, su richiesta della prof.ssa Melania Ranieli;

Il segretario verbalizzante	*Il Direttore*
Pompeo La Banca	Prof. Geremia Romano

dottori Antonio Ambrosino e Giuseppe Lanzo, per il settore scientifico-disciplinare IUS/07 *Diritto del lavoro*, su richiesta della prof.ssa Anna Trojsi;

dottoresse Maria Laura Guarnieri e Rosanna Mancuso, per il settore scientifico-disciplinare IUS/15 *Diritto processuale civile*, su richiesta del prof. Ulisse Corea.

Il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti alla seduta, approva le proposte di nomina in oggetto.

Il presente punto viene letto e approvato seduta stante per gli adempimenti di competenza degli uffici amministrativi.

22. Nulla osta

22.1. Il Direttore comunica al Consiglio di avere rilasciato il nulla osta preliminare al provvedimento di autorizzazione, di competenza del Rettore ai sensi dell'art. 6, comma 10, della legge n. 240/2010, per lo svolgimento delle attività di seguito riepilogate.

Prof.ssa Paola Mori: svolgimento di attività didattica presso la Libera Università Maria SS.ma Assunta di Roma (n. 40 ore nel periodo novembre - dicembre 2021, per un corrispettivo di euro 4.000,00).

Prof. Rocco Reina: incarico in qualità di componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione della Provincia di Catanzaro (agosto 2021 - agosto 2023, per un corrispettivo di euro 7.200,00).

Il Direttore fa presente che il nulla osta preliminare è stato rilasciato sulla base delle dichiarazioni sostitutive, rese dai richiedenti, secondo cui le attività da svolgere non determinano situazioni di conflitto d'interesse e non arrecano pregiudizio alle funzioni didattiche, scientifiche e gestionali agli stessi affidate.

Il Consiglio, con l'astensione dei professori Paola Mori e Rocco Reina, all'unanimità degli altri partecipanti alla seduta, approva e ratifica l'operato del Direttore.

22.2. Il Direttore informa il Consiglio di avere preso visione delle comunicazioni, formulate ai sensi del decreto rettorale n. 319 del 26 aprile 2012, per lo svolgimento delle attività occasionali di seguito elencate.

Prof. Umberto La Torre: partecipazione al Convegno internazionale di studi sul tema "Il controllo del traffico nella navigazione. Stato dell'arte ed evoluzione" presso l'Università di Messina (23 settembre 2021, a titolo gratuito).

Prof. Andrea Lollo: attività seminariale, su incarico della Scuola universitaria superiore *Sant'Anna* di Pisa (28 settembre 2021, per un corrispettivo di euro 100,00).

Prof.ssa Anna Trojsi: incarico di revisore esterno per la valutazione dei prodotti della VQR 2015-2019 e inserimento nel relativo albo dei revisori (26 luglio - 31 dicembre 2021, a titolo gratuito); relazione al Seminario "Data Analytics, intelligenza artificiale e lavoro", nell'ambito del ciclo dei LABChain Workshops - edizione 2021 (CNEL-Roma, 12 novembre 2021, a titolo gratuito).

Il Consiglio prende atto delle suddette comunicazioni.

Il segretario verbalizzante	*Il Direttore*
Pompeo La Banca	Prof. Geremia Romano

22.3. Il Direttore sottopone al Consiglio, ai sensi dell'art. 11, comma 2, del Regolamento di Ateneo in materia di assegni di ricerca, la richiesta di autorizzazione allo svolgimento dell'attività di ricerca del dott. Stefano Montesano, nel periodo settembre-ottobre 2021, presso il Departamento de Ciencias Jurìdicas, Facultad de Derecho dell'Università di Alcalà de Henares, Madrid (Spagna), su proposta del docente responsabile, prof. Antonino Mantineo.

Il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti alla seduta, approva l'autorizzazione in oggetto.

23. Spese per pubblicazioni

Il Direttore espone al Consiglio le richieste relative alla pubblicazione fuori Collana, nell'ambito delle attività dei Centri di ricerca del Dipartimento, delle seguenti opere:

Emigrazioni e immigrazioni: una sfida della storia e della contemporaneità, da pubblicare con la Casa editrice Pacini Giuridica, per un importo di euro 2.100,00 circa, a carico dei fondi del Centro di ricerca *Laboratorio di Storia giuridica ed economica*, su richiesta del Responsabile, prof. Lorenzo Sinisi;

volume n. 69/2021 della *Rivista internazionale di diritto romano e diritti dell'antichità (IVRA)*, da pubblicare con la Casa editrice Jovene, per un cofinanziamento di euro 1.500,00 circa, a carico dei fondi del Centro di ricerca *Cultura romana del diritto e sistemi giuridici contemporanei*, su richiesta del Responsabile, prof.ssa Isabella Piro.

Il Consiglio, con l'astensione della prof.ssa Isabella Piro, all'unanimità degli altri partecipanti alla seduta, delibera gli impegni di spesa per la pubblicazione delle suddette opere e nomina Responsabile unico dei relativi procedimenti il Segretario amministrativo, Pompeo La Banca.

Le spese, verificata la disponibilità finanziaria sui fondi finalizzati alla gestione dei Centri di ricerca interessati, graveranno sul Budget 2021 del Dipartimento, alla voce CO.AN 04.40.03.01.06 "Pubblicazioni spesate nell'anno".

I docenti interessati dovranno comunicare agli uffici amministrativi l'elenco degli enti e degli studiosi ai quali saranno inviati, per finalità di diffusione scientifica e culturale, le opere oggetto di finanziamento; n. 10 copie di ciascuna opera dovranno essere destinate al Dipartimento.

24. Spese per acquisto di beni e servizi

24.1. Il Direttore informa il Consiglio che è necessario procedere alla sostituzione delle attrezzature informatiche relative a n. 40 postazioni di lavoro del Dipartimento. Dal momento che le operazioni d'installazione non rientrano nel servizio di manutenzione, oggetto del contratto stipulato con la ditta Computer Service, il Direttore propone di autorizzarne l'affidamento alla medesima ditta, per un corrispettivo di € 4.000,00 (euro quattromila/00).

Segue dibattito, al termine del quale il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti alla seduta, autorizza l'affidamento del servizio d'installazione delle nuove postazioni informatiche alla ditta Computer Service di Giuseppe Bubba, per un corrispettivo di € 4.000,00 (euro quattromila/00) e nomina Responsabile unico del procedimento il Segretario amministrativo, Pompeo La Banca.

Il segretario verbalizzante	*Il Direttore*
Pompeo La Banca	Prof. Geremia Romano

L'importo, verificata la disponibilità finanziaria, graverà sui fondi del Dipartimento alla voce CO.AN 04.41.01.02 "Manutenzione ordinaria e riparazioni di apparecchiature".

24.2. Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio gli impegni di spesa di seguito elencati, da far gravare sui fondi del Dipartimento, accertata la disponibilità finanziaria sui rispettivi capitoli del Budget 2021 (CO.AN):

euro 10.000,00 circa, per l'acquisto di attrezzature informatiche destinate agli uffici della Direzione e della Segreteria didattica del Dipartimento (CO.AN 01.11.02.05 "Attrezzature informatiche");

euro 4.000,00 circa, per l'acquisto di mobili e arredi destinati agli studi dei docenti del Dipartimento (CO.AN 01.11.03.01 "Mobili e arredi");

euro 915,00 circa, a favore della ditta Mediaservice S.r.l., titolare del contratto di manutenzione e gestione ordinaria del sito web del Dipartimento, a seguito di esecuzione di interventi di manutenzione straordinaria, preventivamente autorizzati dal Segretario amministrativo (CO.AN 04.41.01.05 "Manutenzione software");

euro € 245,00 circa, per l'ampliamento della licenza d'uso biennale del software antiplagio Turnitin, (CO.AN. 04.40.04.02 "Acquisto software per PC" -Progetto "Scuola di Giurisprudenza");

euro 500,00 circa, per l'acquisto di gadget destinati agli studenti Erasmus in arrivo nel primo semestre, su proposta della prof.ssa Paola Chiarella, (voce CO.AN 04.40.01.01 "Cancelleria e altri materiali di consumo" - Progetto "Scuola Giurisprudenza 2021").

Il Consiglio, con l'astensione della prof.ssa Paola Chiarella, all'unanimità degli altri partecipanti alla seduta, approva gli impegni di spesa esposti dal Direttore e nomina Responsabile unico dei relativi procedimenti il Segretario amministrativo, Pompeo La Banca.

Per l'effettuazione delle spese, sarà adottata la procedura di cui all'art. 36, comma 2, lettera *a*, del decreto legislativo n. 50/2016.

Restano immutati, tranne nei casi in cui la peculiarità del bene o servizio sia tale da escluderli, gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia.

24.3. Il Direttore sottopone al Consiglio i seguenti impegni di spesa, da far gravare sui fondi finalizzati ai Centri di ricerca afferenti al Dipartimento, accertata la disponibilità finanziaria sui rispettivi capitoli di spesa:

euro 10.500,00 circa, per il rinnovo dell'abbonamento triennale alla rivista giuridica *Pluris Data*, a carico dei fondi del Centro di ricerca *La dottrina della giurisprudenza*, su richiesta del Responsabile, prof. Geremia Romano (CO.AN 04.40.03.01.03 "Acquisto banche dati online e su Cd-Rom");

euro 1.000,00 circa, per la ristampa di copie della Costituzione italiana, destinate agli studenti immatricolati ai corsi di studio del Dipartimento, a carico dei fondi del Centro di ricerca *Diritto*

Il segretario verbalizzante — *Il Direttore*
Pompeo La Banca — Prof. Geremia Romano

costituzionale e istituzioni politiche, su richiesta del Responsabile, prof. Luigi Ventura (CO.AN 04.40.01.01 "Cancelleria e altri materiali di consumo").

Il Consiglio, con l'astensione del prof. Geremia Romano, all'unanimità degli altri partecipanti alla seduta, approva gli impegni di spesa esposti dal Direttore e nomina Responsabile unico dei relativi procedimenti il Segretario amministrativo, Pompeo La Banca.

Per l'effettuazione delle spese, sarà adottata la procedura di cui all'art. 36, comma 2, lettera *a*, del decreto legislativo n. 50/2016.

Restano immutati, tranne nei casi in cui la peculiarità del bene o servizio sia tale da escluderli, gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia.

25. Spese per iniziative didattiche, culturali e convegni

Il Direttore informa il Consiglio che la prof.ssa Anna Trojsi ha proposto l'organizzazione di una lezione seminariale sul tema "L'accesso al pubblico impiego regionale e locale", da svolgersi in data 6 aprile 2022, nell'ambito dell'insegnamento di *Diritto del lavoro (corso avanzato*) del corso di laurea magistrale in *Scienze delle amministrazioni e delle organizzazioni complesse*, con intervento della stessa professoressa e di due ospiti relatori. Tale evento si colloca all'interno del primo Ciclo seminariale "CLIP - Conversazioni di lavoro e impiego pubblico" (anno accademico 2021/2022), sul tema "Il reclutamento nella P.A. Dall'emergenza alla nuova normalità".

La lezione, compatibilmente con l'evoluzione della situazione epidemiologico-sanitaria, potrà svolgersi in presenza, in un'aula dell'Edificio dell'Area giuridica, e contemporaneamente sarà proiettata online (in *live streaming*) attraverso la piattaforma Teams Live, con link creati dall'Università di Udine, che ha assunto l'onere di coordinamento organizzativo-digitale dell'intero ciclo di seminari.

Sono previste la registrazione e la pubblicazione dell'evento sul canale Youtube di UNIUD (https://www.youtube.com/channel/UC8C02IzhEFpfjIEMH8Lvp4g).

Per l'organizzazione dell'iniziativa, è stato chiesto un finanziamento di € 1.000,00 (euro mille/00).

Il Direttore sottopone, inoltre, al Consiglio, per iniziativa del prof. Rocco Reina, la proposta di organizzazione, presso il Dipartimento, del ventesimo Convegno internazionale ItAIS - Italian Association for Information System, che si svolgerà dal 13 al 15 ottobre 2022 e per il quale è stato chiesto un finanziamento di € 2.500,00 (euro duemilacinquecento/00).

Il Consiglio, con l'astensione dei professori Rocco Reina e Anna Trojsi, all'unanimità degli altri partecipanti alla seduta, autorizza lo svolgimento delle iniziative in oggetto, con le modalità esposte dal Direttore, e delibera lo stanziamento dei contributi richiesti; contestualmente, nomina Responsabile unico, per i relativi procedimenti di spesa, il Segretario amministrativo, Pompeo La Banca.

Il segretario verbalizzante	*Il Direttore*
Pompeo La Banca	Prof. Geremia Romano

Le spese, accertata la disponibilità finanziaria sul Budget 2021, graveranno sui fondi del Dipartimento, alla voce CO.AN 04.41.03.01 "Spese per convegni" e saranno effettuate ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera *a*, del decreto legislativo n. 50/2016.

Restano immutati, tranne nei casi in cui la peculiarità del bene o servizio sia tale da escluderli, gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia.

26. Rimborsi di spese per partecipazione a seminari, convegni e altre iniziative

Il Direttore informa il Consiglio di avere autorizzato il rimborso – fino all'importo massimo di euro 250,00 per iniziative nazionali e di euro 500,00 per iniziative internazionali – delle spese sostenute dai docenti, come di seguito riepilogato.

Prof. Charlie Barnao: Palermo, 8-12 settembre 2021.

Prof.ssa Mariateresa Carbone: Spello (PG), 23-25 settembre 2021.

Dott.ssa Angela Caridà: 22nd Cinet Conference "Organizing Innovation for a Sustainable Future", 13-15 settembre 2021 (in modalità telematica); Ancona, 14-15 ottobre 2021.

Prof.ssa Maria Colurcio: Ancona, 14-15 ottobre 2021.

Prof. Cleto Corposanto: Riga, 31 agosto - 5 settembre 2021.

Dott.ssa Lucia Montesanti: Senigallia (AN), 10-12 settembre 2021; Perugia, 13 settembre 2021.

Prof.ssa Maura Ranieri: Firenze, 1° ottobre 2021.

Prof. Rocco Reina: Genova, 9-11 settembre 2021; Trento, 13-16 ottobre 2021.

Prof.ssa Anna Liberata Melania Sia: Messina, 22-25 settembre 2021.

Prof.ssa Anna Trojsi: Taranto, 28-30 ottobre 2021; Roma, 12 novembre 2021.

Dott.ssa Marzia Ventura: Roma, 1-3 settembre 2021.

Il Consiglio, con l'astensione dei professori Charlie Barnao, Mariateresa Carbone, Angela Caridà, Maria Colurcio, Cleto Corposanto, Lucia Montesanti, Maura Ranieri, Rocco Reina, Anna Liberata Melania Sia, Anna Trojsi e Marzia Ventura, all'unanimità degli altri partecipanti alla seduta, ratifica l'autorizzazione già concessa dal Direttore, per il tramite del Segretario amministrativo, in qualità di suo delegato.

Le spese in oggetto, previa verifica della disponibilità finanziaria sul capitolo di pertinenza del Budget 2021, graveranno alla voce CO.AN 04.43.18.01 "Missioni e iscrizioni a convegni personale docente".

27. Varie ed eventuali

Nulla da deliberare.

Alle ore 18.20, il Direttore dichiara chiusa la seduta.

Il segretario verbalizzante	*Il Direttore*
Pompeo La Banca	Prof. Geremia Romano